

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
«НОВОУРЕНГОЙСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

---

**ПРИКАЗ**

29 февраля 2024 г.

№ 179

***Об утверждении Правил приема на обучение  
по образовательным программам  
среднего профессионального образования на 2024- 2025 учебный год  
в ГБПОУ ЯНАО «Новоуренгойский многопрофильный колледж»***

В целях организации приема граждан в ГБПОУ ЯНАО «НУРМК» по образовательным программам среднего профессионального образования и основным программам профессионального обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего или среднего общего образования на 2024-2025 учебный год, **приказываю:**

1. Утвердить Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/25 учебный год в ГБПОУ ЯНАО «Новоуренгойский многопрофильный колледж», (приложение 1).
2. Форму заявления о приеме в Колледж (приложение 2).
3. Начальнику отдела информационных технологий (Подольский Н.В.) разместить информацию на официальном сайте Колледжа
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Шелякин Алексей  
Сергеевич  
2024.02.29 13:11:  
43+05'00'

А.С. Шелякин

**ПРАВИЛА**  
**приема на обучение по образовательным программам среднего**  
**профессионального образования на 2024/25 учебный год в ГБПОУ ЯНАО**  
**«Новоуренгойский многопрофильный колледж»**

Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/25 учебный год в ГБПОУ ЯНАО «Новоуренгойский многопрофильный колледж» (далее - Колледж) разработаны на основании следующих нормативных правовых актов:

1. Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Федерального закона РФ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

3. Федерального закона РФ от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4. Федерального закона РФ от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

5. Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

6. Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;

7. Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»

8. Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

9. Приказа Минобрнауки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»

10. Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования,

указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом министерства образования и науки российской федерации от 29 октября 2013г. N 1199" Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

11. Приказа Минздрава Российской Федерации от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»

12. Постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 02.04.2020 № 380-П «Об утверждении Положения об образовательном сертификате на получение среднего профессионального образования гражданами из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, которые совместно с родителями (законными представителями) ведут традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе»;

13. Устав ГБПОУ ЯНАО «Новоуренгойский многопрофильный колледж»;

14. Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 07.12.2021 года регистрационный номер Л035-01262-89/00175353.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский многопрофильный колледж» (далее - Колледж) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования, по программам профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) не имеющим основного общего или среднего общего образования (далее - образовательные программы) в Колледж, за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Правила приема в Колледж, на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Колледжем, самостоятельно.

1.4. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

1.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц

## **2. Организация приема в ГБПОУ ЯНАО «НУРМК»**

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется Приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия) по адресу: ГБПОУ ЯНАО «НУРМК» 629309, г. Новый Уренгой, мкр. Студенческий, д.1.

Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. Количество мест для приема на первый курс, обучающихся за счет бюджетного финансирования (далее - бюджетные места), определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными приказом Департамента образования ЯНАО. (приложение № 1).

### **3. Организация информирования поступающих**

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте Колледжа (<https://nurmk.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде

(табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

#### **4. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.1.1. Прием документов начинается 1 июня 2024 года. Прием заявлений в Колледж на очную и очно-заочную формы обучения осуществляется до 15 августа 2024 года, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября 2024 года. Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа 2024 года.

4.1.2. Сроки приема заявлений в Колледж на заочную форму обучения устанавливаются до 1 октября 2024 года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 6 фотографий 3x4;

- медицинскую справку (при необходимости прохождения предварительного медицинского осмотра);
- СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счета);
- ИНН (идентификационный номер налогоплательщика);
- справка о составе семьи или справка из школы о периоде обучения
- копию приписного свидетельства (военного билета) - при наличии;
- документы, подтверждающие статус КМНС, опекаемого, инвалида, члена многодетной семьи, участника СВО или члена семьи участника СВО - при наличии,
- заявление на получение образовательного сертификата на получение среднего профессионального образования (для лиц из числа коренных малочисленных народов Севера в ЯНАО, которые совместно с родителями (законными представителями) ведут традиционный образ жизни КМНС ЯНАО)

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 6 фотографий;
- медицинскую справку (при необходимости прохождения предварительного медицинского осмотра);
- СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счета);



- ИНН (идентификационный номер налогоплательщика);

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. При необходимости создания специальных условий для проведения вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.4. Поступающие помимо документов, указанных в п. 4.2.1 - 4.3 настоящих Правил, вправе представить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения.

4.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.7. При поступлении на обучение по специальностям и профессиям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности (приложение 2).

4.8. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

- 3) с использованием функционала ЕПГУ;
- 4) с использованием сервиса <https://e-uslugi.yanao.ru/> регионального портала государственных и муниципальных услуг Е-услуги, являющегося государственной информационной системой Ямало-Ненецкого автономного

округа, созданного органами государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа.

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1.1. настоящих Правил.

4.9. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил.

4.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.11. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.12. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## 5. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

Наименование специальности	Вступительные испытания
49.02.01 Физическая культура	Физические испытания в форме сдачи нормативов по общей физической подготовке

34.02.01 Сестринское дело	Психологическое тестирование
44.02.03 Педагогика дополнительного образования	Творческие задания, позволяющие определить уровень подготовленности поступающих в области ДПИ и хореографии

5.2. Вступительные испытания проводятся в соответствии с утвержденной программой, размещаемой на официальном сайте в срок до 01 июня.

5.3. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в Колледж. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки не допускается.

5.4. Вступительные испытания для лиц, подавших документы для поступления в Колледж, проводятся

- с 19 по 23 августа 2024 года, для абитуриентов, поступающих на специальности, по которым предусмотрено проведение психологического испытания в письменной форме

- с 19 по 23 августа 2024 года, для абитуриентов, поступающих на специальности, по которым предусмотрены физическое испытание в форме сдачи нормативов и творческое испытание в форме просмотра.

5.5. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам. Абитуриенты, получившие неудовлетворительный результат, не допускаются к конкурсу аттестатов.

5.6. На основании пункта 4.1.1. при продлении приема документов до 25 ноября, вступительные испытания проводятся по 26 ноября 2024 года.

## **6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

## **7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

## **8. Зачисление в состав студентов**

8.1. Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до 16 августа 2024 года.

8.2. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8.3. По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Право на зачисление **в первоочередном порядке** вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования указанных в предоставленных документах об образовании и о квалификации лицам, указанным в части 5.1.статьи 71 настоящего Федерального закона, указанными в части 1 статьи 71.1 настоящего Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации») (Приложение 4).

### Перечень профильных общеобразовательных учебных дисциплин

Наименование образовательной программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения	Профильные общеобразовательные учебные дисциплины
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Физика Алгебра Геометрия
23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	
08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ	
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	
21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	
15.01.37 Слесарь-наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики	
13.02.13 Эксплуатация и обслуживание	



электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	
09.02.06 Сетевое и системное администрирование	Информатика Физика Алгебра
49.02.01 Физическая культура	Биология
44.02.03 Педагогика дополнительного образования	Русский язык Обществознание
43.02.16 Туризм и гостеприимство	
34.02.01 Сестринское дело	Химия
43.01.09 Повар, кондитер	Биология Русский язык

8.4. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8.5. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.6. При приеме на обучение по образовательным программам Колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений: (Приложение 3)

8.7. При приеме на обучение рейтинг абитуриентов ведется отдельно на основании поданного заявления на бюджетной основе или по договорам об оказании платных образовательных услуг.

8.8. Зачисление на обучение на бюджетной основе осуществляется при наличии согласия абитуриента на зачисление, предоставленного до 16.08.2024 г. При отсутствии своевременно поданного документа, абитуриент выбывает из списка рекомендованных к зачислению.

8.9. Зачисление на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется при наличии согласия абитуриента на зачисление и заключенного договора на оказание платных образовательных услуг, предоставленных до 16.08.2024 г. При отсутствии своевременно поданных документов, абитуриент выбывает из списка рекомендованных к зачислению.

8.10. Зачисление проводится до 28.08.2024 года и оформляется протоколом заседания приемной комиссии.

8.11. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется до 01.12.2024 г.

8.12. В случае зачисления в Колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

## **9. Особенности приема на обучение по программам профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации (профессиональная подготовка)**

9.1. Профессиональное обучение направлено на приобретение обучающимися профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

Приём на обучение по программам профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации (профессиональная подготовка) производится в соответствии с Перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, с указанием присваиваемой по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих квалификации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение.

Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица, не имеющие основное общее или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья.

9.2. Нормативные сроки и формы освоения программ профессионального обучения определяются в соответствии с конкретной программой, разрабатываемой и утверждаемой колледжем на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

**Перечень профессиональных образовательных программ на 2024/2025  
учебный год**

<b>Наименование образовательной программы профессионального образования, программы профессионального обучения</b>	<b>Срок обучения</b>	<b>Образовательная база приёма</b>
<b>ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ</b>		
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	1г. 10м.	Основное общее образование
23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	1г. 10м.	Основное общее образование
13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	3г. 10м.	Основное общее образование
15.01.37 Слесарь - наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики	1г. 10м.	Основное общее образование
08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ	1г. 10м.	Основное общее образование
43.01.09 Повар, кондитер	3г. 5 м.	Основное общее образование
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	3г. 10 м.	Основное общее образование
34.02.01 Сестринское дело	2г. 10 м.	Основное общее образование
09.02.06 Сетевое и системное администрирование	3г. 10 м.	Основное общее образование
21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	3г. 10 м.	Основное общее образование
49.02.01 Физическая культура	3г. 10 м.	Основное общее образование
44.02.03 Педагогика дополнительного	3г. 10 м	Основное общее

образования		образование
43.02.16 Туризм и гостеприимство	2г. 8 м.	Основное общее образование
<b>Программы профессионального обучения</b>		
Рабочий по благоустройству и озеленению территорий и объектов	1г. 10 м.	Выпускник специальных (коррекционных) образовательных организаций VII вида и (или) специальных (коррекционных) классов общеобразовательных организаций
Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	1г. 10 м.	Выпускник специальных (коррекционных) образовательных организаций VII вида и (или) специальных (коррекционных) классов общеобразовательных организаций
Младший воспитатель	1г. 10м.	Выпускник специальных (коррекционных) образовательных организаций VII вида и (или) специальных (коррекционных) классов общеобразовательных организаций
<b>ОЧНО - ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ</b>		
34.02.01 Сестринское дело	2г. 10 м.	Среднее общее образование
<b>ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ</b>		
21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	3г. 10 м	Среднее общее образование
44.02.01 Дошкольное образование	3г. 10 м	Среднее общее образование

### **Информация о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования)**

Для поступления на обучение по профессиям и специальностям среднего профессионального образования, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности (справка формы 086-У).

При поступлении в ГБПОУ ЯНАО «НУРМК» для обучения по следующим специальностям и профессиям, абитуриентам необходимо пройти обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование), включающий осмотр врачами–специалистами, проведение лабораторных и функциональных исследований.

Для поступления на обучение по профессиям и специальностям среднего профессионального образования, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности (справка формы 086-У).

При поступлении в ГБПОУ ЯНАО «НУРМК» для обучения по следующим специальностям и профессиям, абитуриентам необходимо пройти обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование), включающий осмотр врачами–специалистами, проведение лабораторных и функциональных исследований.

Для поступления на обучение по профессиям и специальностям среднего профессионального образования, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности (справка формы 086-У).

При поступлении в ГБПОУ ЯНАО «НУРМК» для обучения по следующим специальностям и профессиям, абитуриентам необходимо пройти обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование), включающий осмотр врачами-специалистами, проведение лабораторных и функциональных исследований.

№ п/п	Специальность/профессия	Перечень врачей-специалистов	Перечень лабораторных и функциональных исследований
1.	34.02.01 Сестринское дело	1. Терапевт 2. Рентгенолог 3. Оториноларинголог 4. Стоматолог	1. Клинический анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ) 2. Клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка) 3. Электрокардиография 4. Цифровая флюорография или рентгенография в 2-х проекциях (прямая и правая боковая) легких 5. Мазки на гонорею
2.	23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	1. Терапевт 2. Хирург 3. Невролог 4. Офтальмолог 5. Отоларинголог 6. Психиатр 7. Нарколог	1. Клинический анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ) 2. Клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка) 3. Электрокардиография 4. Цифровая флюорография или рентгенография в 2-х проекциях (прямая и правая боковая) легких
3.	43.01.09 Повар, кондитер	1. Терапевт	1. Клинический анализ

№ п/п	Специальность/профессия	Перечень врачей-специалистов	Перечень лабораторных и функциональных исследований
		2. Хирург 3. Невролог 4. Офтальмолог 5. Отоларинголог 6. Психиатр 7. Нарколог 8. Дерматолог 9. Акушер-гинеколог	крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ) 2. Клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка) 3. Электрокардиография 4. Цифровая флюорография или рентгенография в 2-х проекциях (прямая и правая боковая) легких 5. Осмотр женщин акушером-гинекологом с проведением бактериологического (на флору) и цитологического (на атипичные клетки) исследований 6. Мазки на гонорею
4.	49.02.01 Физическая культура	1. Терапевт 2. Психиатр 3. Нарколог 4. Отоларинголог 5. Стоматолог 6. Акушер-гинеколог	1. Клинический анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ) 2. Клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка) 3. Электрокардиография

№ п/п	Специальность/профессия	Перечень врачей-специалистов	Перечень лабораторных и функциональных исследований
			4. Цифровая флюорография или рентгенография в 2-х проекциях (прямая и правая боковая) легких 5. Осмотр женщин акушером-гинекологом с проведением бактериологического (на флору) и цитологического (на атипичные клетки) исследований Мазки на гонорею

Медицинский осмотр, лабораторные и функциональные исследования можно пройти в поликлинике по месту жительства или по месту прикрепления, в отделении медосмотров. Результаты прохождения обязательного предварительного медицинского осмотра фиксируются в справке, которая обязательно сдается в приемную комиссию при подаче документов в объявленные сроки.

При раннем прохождении обязательного предварительного медицинского осмотра, медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

### **Перечень общих и дополнительных медицинских противопоказаний при поступлении на обучение в ГБПОУ ЯНАО «НУРМК»**

#### Заболевания и бактерионосительство:

Медицинский осмотр, лабораторные и функциональные исследования можно пройти в поликлинике по месту жительства или по месту прикрепления, в отделении медосмотров. Результаты прохождения обязательного предварительного медицинского осмотра фиксируются в справке, которая обязательно сдается в приемную комиссию при подаче документов в объявленные сроки.



При раннем прохождении обязательного предварительного медицинского осмотра, медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

### **Перечень общих и дополнительных медицинских противопоказаний при поступлении на обучение в ГБПОУ ЯНАО «НУРМК»**

#### **Заболевания и бактерионосительство:**

- брюшной тиф, паратифы, сальмонеллез, дизентерия
- гельминтозы
- сифилис в заразном периоде
- лепра
- педикулез
- заразные кожные заболевания: чесотка, трихофития, микроспория, парша, актиномикоз с изъязвлениями или свищами на открытых частях тела
- заразные и деструктивные формы туберкулеза легких, внелегочный туберкулез с наличием свищей, бактериурии, туберкулезной волчанки лица и рук
- гонорея (все формы) на срок проведения лечения антибиотиками и получения отрицательных результатов первого контроля
- инфекции кожи и подкожной клетчатки - только для акушерских и хирургических стационаров, отделений патологии новорожденных, недоношенных, а также занятых изготовлением и реализацией пищевых продуктов

### Перечень индивидуальных достижений

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.10.2023 г. № 1738 «Правила выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", (ЯмалСкиллс) отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр. Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией в правилах приема, утвержденных Колледжем, самостоятельно. (приложение 3)

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной

операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;  
(введен Приказом Минпросвещения России от 13.10.2023 N 767)

При формировании итогового рейтинга поступающих учитываются индивидуальные достижения (участие в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах и пр.) по следующим направлениям:

- техническое творчество, профессиональное мастерство;
- учебно-исследовательская деятельность;
- творческая деятельность;
- спортивная, военно-спортивная деятельность.

Индивидуальные достижения переводятся в балльную систему по следующей шкале:

- - победитель мероприятия - 0,1 балла,
- - призер - 0,05 балла.

Максимальный коэффициент за достижения по одному направлению - 0,2 балла.

**Дополнительно учитываются:**

**Требования:**

- уровень мероприятий - муниципальный, региональный, всероссийский, международный;
- очное участие;
- период проведения мероприятий - 2023-2024 гг.;
- предоставление подтверждающих документов (дипломы I, II, III степени)

**Максимальное количество баллов за все индивидуальные достижения засчитывается не более 0,5 балла.**

№ п/п	Индивидуальные достижения (очное участие)	Наличие статуса	Количество баллов
1.	Олимпиады	Победитель Призер	0,1 0,05
2.	Интеллектуальные и (или) творческие конкурсы	Победитель Призер	0,1 0,05
3.	Научно-исследовательская, инженерно-техническая, изобретательская деятельность	Победитель Призер	0,1 0,05
4.	Физкультурно-спортивная деятельность	Победитель Призер	0,1 0,05
5.	Выполнение норм ГТО	Золотой значок Серебряный	0, 15 0,1

		значок Бронзовый значок	0,05
6.	Чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов лиц с ОВЗ («Абилимпикс»)	Победитель Призер	0,1 0,05
7.	Чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", (ЯмалСкиллс) отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";	Победитель Призер	0,1 0,05
8.	Олимпийские, Паралимпийские и Сурдлимпийские игры, первенство мира, первенство Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр.	Чемпион Призер	0,1 0,05
9.	Первенство мира, первенство Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр	Чемпион Призер	0,1 0,05

**Перечень лиц,  
указанным в части 5.1 статьи 71 Закона об образовании,  
предоставляется право на зачисление в образовательную  
организацию на обучение по образовательным  
программам СПО в первоочередном порядке вне  
зависимости от результатов освоения образовательной  
программы ООО и СОО.**

1) **Герои Российской Федерации**, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) **граждане, проходящие** (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) **граждане, призванные на военную службу по мобилизации** в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации

Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) **лица**, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) **дети лиц**, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части;

6) **дети военнослужащих**, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) **дети медицинских работников**, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

**Перечень лиц,  
указанным в части 7 статьи 71 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставляется преимущественное право зачисления в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.**

Под прочими равными условиями, следует понимать равенство условий в отношении двух и более поступающих граждан, установленных в отношении результатов вступительных испытаний (при их наличии), результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, результатов индивидуальных достижений (при наличии), наличия договора о целевом обучении.

В категорию лиц, получающих право на преимущественное зачисление в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, входят:

- 1) **дети-сироты и дети**, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) **дети-инвалиды, инвалиды I и II групп**;
- 3) **граждане в возрасте до двадцати лет**, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 4) **граждане**, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- 5) **дети военнослужащих**, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 6) **дети умерших** (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) **дети сотрудников органов внутренних дел**, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период. Об изменениях в законодательстве - о прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) **дети прокурорских работников**, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) **военнослужащие**, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) **граждане**, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) **инвалиды войны, участники боевых действий**, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) **граждане**, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники



ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Об изменениях в законодательстве - 05 Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) **военнослужащие**, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона. Подтверждение указанного социального статуса осуществляется поступающими гражданами посредством предоставления дополнительных документов и сведений к заявлению о приеме в образовательную организацию.