

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
«НОВОУРЕНГОЙСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ПРОГРАММА, СОДЕРЖАНИЕ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ**



Профессия/специальность: 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (физкультурно-оздоровительная деятельность)

Период обучения: 2020 – 2021 уч.год

2021 – 2022 уч.год

2022 – 2023 уч.год

2023 – 2024 уч.год

|   |   |
|---|---|
| <p>Заключение: заявленная программа практики<br/>СООТВЕТСТВУЕТ: _____<br/>Требования ФГОС СПО 44.02.03, утвержденные<br/>Минобразованием и науки РФ 13.08.2014 №998</p>   | <p><b>УТВЕРЖДАЮ:</b><br/>ГБПОУ ЯНАО «Новоуренгойский многопрофильный колледж»</p>   |
| <p>СОГЛАСОВАНО: <i>2020.05.20.2020</i><br/>Организация _____<br/>Руководитель _____<br/>М.П.  МАУ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ К. ЕРЕМЕНКО</p> | <p>Зам. директора по УПР _____<br/>Д.В. Сафронов<br/>М.П.  ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ<br/>«НОВОУРЕНГОЙСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»</p> |

Программа практической подготовки (учебной и производственной практики) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО)

#### **44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа "Новоуренгойский многопрофильный колледж"

Составители: Брусник Татьяна Александровна, преподаватель дисциплин профессионального цикла ГБПОУ ЯНАО «Новоуренгойский многопрофильный колледж», к.п.н.

Максудова Умсалимат Агалаковна заведующий практикой ГБПОУ ЯНАО «Новоуренгойский многопрофильный колледж».

Рекомендована: П(Ц)К педагогики, психологии и частных методик ГБПОУ ЯНАО "Новоуренгойский многопрофильный колледж"

Всего, 972

в том числе:

учебная 252

производственная 720

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |           |
|--|-----------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ<br>(УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ)              | стр.<br>4 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (УЧЕБНОЙ И<br>ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ)                    | 10        |
| 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ<br>ПОДГОТОВКИ   | 11        |
| 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ   | 45        |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ<br>ПОДГОТОВКИ (УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ) | 58        |
| ПРИЛОЖЕНИЕ   |           |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ)

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа практической подготовки (учебной и производственной практики) является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

**Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (физкультурно-оздоровительная деятельность)**

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия.

ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.

ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.

ПК 1.5. Анализировать занятия.

ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный п

**Организация досуговых мероприятий, конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок.**

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.

ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.

ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.

**Методическое обеспечение образовательного процесса.**

ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности,

особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.

ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.

ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

## **1.2. Цели и задачи – требования к результатам освоения учебной и производственной практики**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной и производственной практики должен:

### **ПМ.01 Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (физкультурно-оздоровительная деятельность)**

#### **иметь практический опыт:**

- деятельности в области физкультурно-оздоровительной работы;
- анализа планов и организации занятий по программам дополнительного образования детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности, разработки предложений по их совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения занятий по программам дополнительного образования детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности;
- наблюдения, анализа и самоанализа занятий по программам дополнительного образования детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс.

#### **уметь:**

- находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;
- определять цели и задачи занятий в области физкультурно-оздоровительной деятельности;
- разрабатывать планы, конспекты, сценарии занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей;
- педагогически обоснованно выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в области физкультурно-оздоровительной деятельности, том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей;
- демонстрировать способы, приемы деятельности в физкультурно-оздоровительной области дополнительного образования детей;
- стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей к физкультурно-оздоровительной деятельности;
- создавать на занятии условия для самопознания и самосовершенствования;
- выявлять и поддерживать одаренных детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности;
- работать с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное поведение;
- проводить педагогическое наблюдение за занимающимися;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми и родителями (лицами, их заменяющими);
- взаимодействовать с участниками образовательного процесса и родителями (лицами, их заменяющими);
- использовать ИКТ и технические средства обучения в образовательном процессе;
- контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, корректировать цели, содержание, методы и средства обучения по ходу и результатам их проведения;
- анализировать занятия в области физкультурно-оздоровительной деятельности;

➤ осуществлять дополнительное образование детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности на общекультурном, углубленном, профессионально-ориентированном уровнях;

➤ вести учебную документацию.

## **ПМ.02 Организация досуговых мероприятий**

### **иметь практический опыт:**

➤ анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности организациях дополнительного образования;

➤ определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий;

➤ организации совместной с детьми подготовки мероприятий;

➤ проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих);

➤ наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в - диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

➤ ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий.

### **уметь:**

➤ находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий;

➤ определять цели и задачи мероприятий с учётом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива);

➤ планировать досуговые мероприятия;

➤ разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий;

➤ вести досуговые мероприятия;

➤ диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях;

➤ выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей;

➤ организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность;

➤ общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;

- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;
- анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;
- взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений - социальных партнеров.

### **ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса**

#### **иметь практический опыт:**

- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей;
- самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в дополнительном образовании;
- участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории);
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений и др.;
- участия в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

#### **уметь:**

- анализировать дополнительные образовательные программы в области физкультурно-оздоровительной деятельности;
- определять цели и задачи, планировать дополнительное образование детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности, разрабатывать рабочие программы;
- осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- адаптировать имеющиеся методические разработки;
- создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую;



- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дополнительного образования детей, подростков и молодёжи;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.

### **1.3. Количество часов на освоение программы учебной и производственной практики:**

всего – 27 недель (972 часа), в том числе:

Учебная практика – 7 недель (252 часа)

Производственная практика (по профилю специальности) – 16 недель (576 часов)

Производственная практика (преддипломная) – 4 недели (144 часа).

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ)

Результатом освоения программы практической подготовки (учебной и производственной практики) является овладение студентами видами профессиональной деятельности:

Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (в области физкультурно-оздоровительная деятельность).

Организация досуговых мероприятий, конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок.

Методическое обеспечение образовательного процесса,

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| <i>Код</i>     | <i>Наименование результата освоения</i>   |
|----------------|---|
| <b>ПК 1.1.</b> | Определять цели и задачи, планировать занятия.  |
| <b>ПК 1.2.</b> | Организовывать и проводить занятия.   |
| <b>ПК 1.3.</b> | Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования   |
| <b>ПК 1.4.</b> | Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.  |
| <b>ПК 1.5.</b> | Анализировать занятия.  |
| <b>ПК 1.6.</b> | Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.   |
| <b>ПК 2.1.</b> | Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.   |
| <b>ПК 2.2.</b> | Организовывать и проводить досуговые мероприятия.   |
| <b>ПК 2.3.</b> | Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.  |
| <b>ПК 2.4.</b> | Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.   |
| <b>ПК 2.5.</b> | Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.   |
| <b>ПК 3.1.</b> | Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.                            |
| <b>ПК 3.2.</b> | Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.   |
| <b>ПК 3.3.</b> | Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. |
| <b>ПК 3.4.</b> | Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.   |
| <b>ПК 3.5.</b> | Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.   |
| <b>ОК 1</b>    | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  |
| <b>ОК 2</b>    | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.   |
| <b>ОК 3</b>    | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.  |

|              |   |
|--------------|---|
| <b>ОК 4</b>  | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.                      |
| <b>ОК 5</b>  | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.   |
| <b>ОК 6</b>  | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнёрами.  |
| <b>ОК 7</b>  | Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. |
| <b>ОК 8</b>  | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.                       |
| <b>ОК 9</b>  | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления её целей, содержания, смены технологий.  |
| <b>ОК 10</b> | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.  |
| <b>ОК 11</b> | Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих её правовых норм.  |

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

#### 3.1. Тематический план учебной и производственной практики

| Коды профессиональных компетенций | Наименования профессионального модуля и междисциплинарного курса  | Всего часов | Практика       |  |
|-----------------------------------|---|-------------|----------------|--|
|                                   |   |             | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности), часов |
| 1                                 | 2   | 3           | 4              | 5  |
| ПК 1.1-1.6,<br>3.1-3.5            | ПМ.01 Преподавание в области физкультурно-оздоровительной деятельности. МДК.01.01. Методика преподавания по программам дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности. МДК.01.02. Подготовка педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности. | 540         | 144            | 396  |
| ПК 2.1-2.5,<br>3.1-3.5            | ПМ 02. Организация досуговых мероприятий. МДК.02.01. Методика организации досуговых мероприятий.  | 216         | 72             | 144  |
| ПК<br>3.1-3.5                     | ПМ 03. Методическое обеспечение образовательного процесса. МДК.03.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования.  | 72          | 36             | 36   |
|                                   | <b>Всего:</b>   | <b>828</b>  | <b>144</b>     | <b>684</b>   |
|                                   | <b>Преддипломная практика</b>   | <b>144</b>  |                |  |

**Распределение часов учебной и производственной практики (по профилю специальности) по ПМ  
специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

| Профессиональный модуль  | Виды практики                                  | Цель и задачи практики  | Количество часов  |
|--|--|---|-------------------|
| <p align="center"><i>ПМ.01<br/>Преподавание в области физкультурно-оздоровительной деятельности.</i></p> | <p><b>УП</b> Показательные уроки и занятия</p> | <p><b>Цель практики:</b> подготовка к виду профессиональной деятельности</p> <p><b>Преподавание в области физкультурно-оздоровительной деятельности детей, формирование общих и профессиональных компетенций:</b></p> <p><b>Задачи практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ развивать умения наблюдения за образовательным процессом;</li> <li>✓ формировать умение анализировать занятия;</li> <li>✓ развивать умения оформления документации, обеспечивающей обучение в области физкультурно-оздоровительной деятельности.</li> </ul>   | <p><b>72</b></p>  |
|  | <p><b>ПП</b> Пробные уроки и занятия</p>       | <p><b>Цель практики:</b> создание условий для овладения основополагающим видом профессиональной деятельности (профессиональными и общими компетенциями).</p> <p><b>Задачи практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ развивать умения наблюдения за образовательным процессом;</li> <li>✓ развивать умения планирования занятий;</li> <li>✓ овладевать умениями проведения занятий и руководства деятельностью занимающихся в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями;</li> <li>✓ обучать целенаправленному выбору и применению эффективных методов и приемов проведения занятий;</li> <li>✓ формировать умение анализировать занятия;</li> <li>✓ развивать умения оформления документации, обеспечивающей обучение в области физкультурно-оздоровительной деятельности.</li> </ul> | <p><b>180</b></p> |
|  | <p><b>ПП</b> Введение в специальность</p>      | <p><b>Цель практики:</b> формирование общего представления о профессии педагог дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности; об условиях осуществления учебной деятельности в учреждении дополнительного образования.</p> <p><b>Задачи практики:</b></p>   | <p><b>36</b></p>  |

|  |   |  |            |
|--|---|--|------------|
|  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ способствовать осознанию социальной ценности значимости профессии педагога дополнительного образования в физкультурно-оздоровительной деятельности;</li> <li>✓ познакомить студентов со структурой образовательного учреждения;</li> <li>✓ формирование у практикантов первоначальных профессиональных умений;</li> <li>✓ формировать у студентов культуру оформления отчетной документации по итогам практики.</li> </ul>  |            |
|  | <b>III</b> Исследовательская                | <p><b>Цель практики:</b> подготовка к виду профессиональной деятельности <b>преподавание в области физкультурно-оздоровительной деятельности</b>, формирование общих и профессиональных компетенций.</p> <p><b>Задачи практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования;</li> <li>✓ осуществлять дополнительное образование детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности на общекультурном, углубленном, профессионально-ориентированном уровнях;</li> <li>✓ вести документацию, обеспечивающую образовательный процесс.</li> </ul> | <b>36</b>  |
|  | <b>III</b> Внеучебная воспитательная работа | <p><b>Цель практики:</b> подготовка к виду профессиональной деятельности <b>Преподавание в области физкультурно-оздоровительной деятельности</b>, формирование общих и профессиональных компетенций.</p> <p><b>Задачи практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ обучать определению цели и задач воспитания, планированию и проведению внеклассных занятий;</li> <li>✓ развивать умения наблюдения, анализа и самоанализа занятий, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции, ведения документации, обеспечивающей ВОП в учреждении ДОД.</li> </ul> | <b>108</b> |

|  |  |   |    |
|--|--|---|----|
| <p><i>ПМ.02</i><br/><i>Организация</i><br/><i>досуговых</i><br/><i>мероприятий</i></p> | <p><b>УП</b> Показательные уроки и занятия</p> | <p><b>Цель практики:</b> получение практического опыта наблюдения и анализа деятельности учреждений социально-культурной сферы, подготовка к виду профессиональной деятельности <b>Организация досуговых мероприятий</b>, формирование общих и профессиональных компетенций.</p> <p><b>Задачи практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний содержания профессионального модуля на основе анализа деятельности конкретного учреждения дополнительного образования, творческого объединения, приобретения первоначального практического опыта.</li> <li>✓ Формирование умения анализировать занятия по различным направлениям и видам досуговой деятельности.</li> <li>✓ Наблюдение за проведением отдельных видов учебно-воспитательной работы; знакомство со спецификой работы с детьми разного возраста, одаренными детьми и детьми с ограниченными возможностями.</li> <li>✓ Знакомство с психолого-педагогическими основами проведения занятий с детьми по программам дополнительного образования различных направлений и видов деятельности, разработка, представление замысла сценария, модели досугового мероприятия, пояснение методов и средств его реализации.</li> <li>✓ Формирование умения вести профессиональный диалог с сотрудниками ОУ, корректно отмечать недостатки.</li> </ul> | 36 |
|  | <p><b>УП</b> Подготовка к летней практике</p>  | <p><b>Цель практики:</b> ознакомление студентов с организацией воспитательно-оздоровительной работы в условиях ДОЛ, формирование у студентов профессионально-педагогических умений планирования, организации, анализа и контроля педагогического процесса в летний оздоровительный период в разных видах образовательных организаций, а так же дальнейшее развитие профессионально-значимых качеств личности педагога дополнительного образования.</p> <p><b>Задачи практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Углубление теоретических знаний педагогического, психологического, методического характера необходимых вожатому, организатору детского досуга, руководителю творческого объединения в</li> </ul>   | 36 |

|  |                                     |   |            |
|--|-------------------------------------|---|------------|
|  |                                     | <p>летний оздоровительный период в разных видах образовательных организаций.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Овладение содержанием и различными формами, и методами досуговой и воспитательной работы в летний оздоровительный период детей.</li> <li>✓ Развитие ответственного и творческого отношения к проведению работы по дополнительному образованию детей и подростков в летний оздоровительный период в разных видах образовательных организаций</li> </ul>  |            |
|  | <b>III</b> Летняя практика          | <p><b>Цель практики:</b> формирование у студентов представления об особенностях работы учреждений в летне-оздоровительный период и самостоятельное овладение функциями деятельности по специальности, совершенствование профессиональных компетенций студентов в ходе работы с детским коллективом в ДОЛ.</p> <p><b>Задачи практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Приобретение умений и навыков самостоятельной работы с детьми и юношеским коллективом в условиях летнего оздоровительного лагеря;</li> <li>✓ Овладение содержанием и различными формами, и методами оздоровительной и воспитательной работы в летний период, охраны жизни и здоровья детей;</li> <li>✓ Развитие ответственного и творческого отношения к проведению воспитательной работы с детьми и подростками.</li> </ul>                  | <b>108</b> |
|  | <b>III</b> Введение в специальность | <p><b>Цель практики:</b> формирование целостного представления о воспитательно-образовательном процессе современного учреждения дополнительного образования и педагоге дополнительного образования, подготовка к виду профессиональной деятельности</p> <p><b>Организация досуговых мероприятий,</b> формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p><b>Задачи практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Закрепление и расширение знаний студентов колледжа о профессии педагога дополнительного образования, адаптация студентов-практикантов к условиям и режиму работы учреждения дополнительного образования.</li> <li>✓ Развитие у студентов устойчивого интереса к профессии, потребности в самообразовании, выработке творческого и исследовательского подхода к будущей деятельности.</li> </ul> | <b>36</b>  |



|  |   |  |           |
|--|---|--|-----------|
|  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ознакомление студентов с различными типами и видами учреждений социально-культурной сферы, со структурой учреждений их функциями, направлениями и содержанием деятельности; с различными формами театрализованных представлений, досуговых программ.</li> <li>✓ Формирование у практикантов первоначальных педагогических умений.</li> </ul>  |           |
|  | <p><b>III</b> Организация внеурочной деятельности</p> | <p><b>Цель практики:</b> подготовка к виду профессиональной деятельности <b>Организация досуговых мероприятий</b>, формирование общих и профессиональных компетенций.</p> <p><b>Задачи практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний содержания профессионального модуля на основе анализа деятельности конкретного учреждения дополнительного образования, творческого объединения, приобретения первоначального практического опыта.</li> <li>✓ Разработка, представление замысла сценария, модели досугового мероприятия, пояснение методов и средств его реализации.</li> <li>✓ Подготовка, организация и проведение досугового мероприятия.</li> <li>✓ Анализ собственной деятельности и деятельность группы в целом по итогам подготовки и проведения мероприятия.</li> <li>✓ Приобретение практических навыков по применению различных методов и средств досуговой деятельности, организации её форм.</li> </ul> | <b>72</b> |
|  | <p><b>III</b> Психолого-педагогическая практика</p>   | <p><b>Цель практики:</b> подготовка к виду профессиональной деятельности <b>Организация досуговых мероприятий</b>, формирование общих и профессиональных компетенций.</p> <p><b>Задачи практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Формирование у студентов готовности к выполнению психолого-педагогической деятельности в учреждениях дополнительного образования.</li> <li>✓ Закрепление и расширение знаний студентов колледжа о профессии педагога дополнительного образования.</li> <li>✓ Формирование у практикантов педагогических умений применять методы психолого-педагогической диагностики на практике.</li> <li>✓ Развитие умений осуществлять исследовательско-аналитическую деятельность.</li> </ul>  | <b>36</b> |

|   |   |  |           |
|---|---|--|-----------|
|   |   |  |           |
| <i>ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса</i> | <b>III</b> Методическая работа педагога дополнительного образования | <p><b>Цель практики:</b> Формирование целостного представления о методической работе современного учреждения дополнительного образования.</p> <p><b>Задачи практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ углублять теоретические знания студентов о методической работе в учреждениях дополнительного образования;</li> <li>✓ формировать профессионально педагогические умения, необходимые для осуществления воспитательно-образовательного процесса с воспитанниками разного возраста и оказания методической помощи;</li> <li>✓ развивать педагогическую рефлексию, потребность в духовном совершенствовании; выработка творческого и исследовательского характера педагогической деятельности;</li> <li>✓ формировать умение объективно оценивать состояние воспитательно-образовательного процесса в учреждениях, исходя из современных требований к содержанию дополнительного образования.</li> </ul> | <b>72</b> |

### 3.2. Содержание учебной и производственной практики (по профилю специальности)

УП.01.01. Учебная практика

Специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

2 – 4 курс, 4-7 семестр

Количество часов – 144

МДК.01.01. Методика преподавания по программам дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности.

МДК.01.02. Подготовка педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности.

ПМ.01 Преподавание в области физкультурно-оздоровительной деятельности.

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), наименований видов учебной и производственной практики (по профилю специальности) | Содержание учебной и производственной практики (по профилю специальности) |   | Объем часов | ПК  |
|--|---|---|-------------|---|
| 1  | 2   |   | 3           | 4   |
| <b>Практика ПМ 01.<br/>Преподавание в области физкультурно-оздоровительной деятельности.</b>   |   |   | <b>144</b>  | ОК 1. ОК 4.<br>ПК 1.1. ПК 1.4. ПК 1.5.<br>ПК 3.3. ПК 3.4. |
| <b>Учебная практика</b>  | <b>Виды работ</b>   |   |             |   |
| <b>2 курс, IV семестр</b>  |   |   | <b>72</b>   |   |
| <i>МДК.01.01. Методика преподавания по программам дополнительного образования в области физкультурно-</i>                              | 1   | Инструктивное совещание по организации и проведению практики по профессиональному модулю «Преподавание в области физкультурно-оздоровительной деятельности дополнительного образования детей»: задачи практики; виды деятельности студентов на практике; обязанности практиканта, отчетная документация по итогам практики. | 6           |   |
|  | 2   | Анализ планов и организации занятий по программам дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности.  | 6           |   |
|  | 3   | Поиск, анализ и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного   | 6           |   |

|   |                           |   |           |
|---|---------------------------|---|-----------|
| <p>оздоровительной деятельности.</p> <p>МДК.01.02. Подготовка педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности.</p> |                           | развития.   |           |
|   | 4                         | Изучение типов образовательных учреждений, осуществляющих физкультурно-оздоровительную деятельность, направления их работы, проблемы функционирования этих учреждений в области физкультурно-оздоровительной деятельности.  | 6         |
|   | 5                         | Знакомство с особенностями организации, функционирования и опытом физкультурно-оздоровительной деятельности.  | 6         |
|   | 6                         | Анализ выбранных и реализованных форм, методов, приемов обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным детских объединений, кружков, в том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей. | 6         |
|   | 7                         | Анализ законодательных и нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности учреждения.   | 6         |
|   | 8                         | Наблюдение за проведением отдельных видов работ педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности с опорой на компетенции, полученные при освоении педагогики, психологии, частных методик.                                    | 6         |
|   | 9                         | Участие в планировании и реализации физкультурно-оздоровительной деятельности.  | 6         |
|   | 10                        | Изучение документации педагога дополнительного образования, отражающей работу с детьми и их проблемами.   | 6         |
|   | 11                        | Изучение должностных обязанностей педагога дополнительного образования. Их анализ и сопоставление с проблемами воспитанников различных учреждений.  | 6         |
|   | 12                        | Ведение документации.   | 6         |
|   | <b>3 курс, VI семестр</b> |   | <b>36</b> |
|   | 13                        | Особенности планирования занятий педагога дополнительного образования – в области физкультурно-оздоровительной деятельности в школе, учреждении ДОД.  | 7         |
|   | 14                        | Коллективный выезд в ОУ (указать полное наименование образовательной организации). Знакомство со спецификой   | 7         |

|                            |  |  |           |  |
|----------------------------|--|--|-----------|--|
|                            |  | организации дополнительного образования. Анализ работы учреждения по организации дополнительных образовательных услуг.   |           |  |
| 15                         |  | Коллективный выезд в ОУ (указать полное наименование образовательной организации). Знакомство со спецификой организации дополнительного образования. Анализ работы учреждения по организации дополнительных образовательных услуг. | 7         |  |
| 16                         |  | Наблюдение показательных занятий в УДОд педагогом дополнительного образования – в области физкультурно-оздоровительной деятельности.   | 7         |  |
| 17                         |  | Ознакомление с требованиями к написанию конспекта занятия. Проектирование занятия по заданной теме. Подготовка аналитического отчета по итогам посещения образовательных учреждений для детей. Ведение документации.               | 8         |  |
| <b>4 курс, VII семестр</b> |  |  | <b>36</b> |  |
| 18                         |  | Анализ планов и организации занятий по программам дополнительного образования детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности, разработка предложений по их совершенствованию.   | 7         |  |
| 19                         |  | Наблюдение, анализ и самоанализ занятий по программам дополнительного образования детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности  | 7         |  |
| 20                         |  | Обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработка предложений их совершенствованию и коррекции.  | 7         |  |
| 21                         |  | Разработка планов, конспектов, сценариев занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики физкультурно-оздоровительной деятельности.   | 7         |  |
| 22                         |  | Разработка планов, конспектов, сценариев занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики физкультурно-оздоровительной деятельности. Ведение документации.   | 8         |  |

ПП.01.01.Производственная практика  
 Специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования  
 2-4 курс, 4-7 семестр  
 Количество часов – 396

МДК.01.01. Методика преподавания по программам дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности. МДК.01.02. Подготовка педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности.

ПМ.01 Преподавание в области физкультурно-оздоровительной деятельности.

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), наименований видов учебной и производственной практики (по профилю специальности) | Содержание учебной и производственной практики (по профилю специальности) |   | Объем часов | ПК  |
|--|---|---|-------------|---|
| 1  | 2   |   | 3           | 4   |
| <b>Практика ПМ 01. Преподавание в области физкультурно-оздоровительной деятельности.</b>   |   |   | <b>396</b>  | ОК 1. ОК 4.<br>ПК 1.1. ПК 1.4. ПК 1.5.<br>ПК 3.3. ПК 3.4. |
| <b>Производственная практика</b>   | <b>Виды работ</b>   |   |             |   |
|  | <b>2 курс, IV семестр</b>   |   | <b>72</b>   |   |
| <i>МДК.01.01. Методика преподавания по программам дополнительного образования в области</i>  | 1   | Подготовка базы практики, согласование работы руководителей.<br>Установочная конференция:<br>1. Инструктаж по технике безопасности.<br>2. Знакомство с программой практик, сроками проведения.<br>3. Составление индивидуального плана работы.<br>4. Знакомство с требованиями к отчетной документации.<br>5. Проверка готовности студентов к практике. | 6           |   |
|  | 2   | Знакомство с организацией, с деятельностью педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности. Учебно-методический комплекс для   |             |   |

|   |    |  |   |  |
|---|----|--|---|--|
| <p><i>физкультурно-оздоровительной деятельности.</i><br/> МДК.01.02. Подготовка педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности.</p> |    | обеспечения образовательного процесса. Знакомство с учебно-методическими материалами (рабочих программ, учебно-тематических планов).   |   |  |
|   | 3  | Выявление особенностей организации занятий по физкультурно-оздоровительной деятельности в разных классах, разновозрастных группах.   | 6 |  |
|   |    | Ознакомление с учебной документацией по физкультурно-оздоровительной деятельности. Деятельность педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности. Наблюдение за профессиональной деятельностью педагога дополнительного образования в области физкультурно-образовательной деятельности. | 6 |  |
|   | 4  | Определение цели и задач, планирование, проведение и анализ занятий по программам дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности.   | 6 |  |
|   | 5  | Организация занятий по программам дополнительного образования детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности: организация и проведение утренней гимнастики в дошкольном образовательном учреждении (ДОУ); физкультурных занятий в ДОУ; уроков физической культуры в средней общеобразовательной школе (СОШ)           | 6 |  |
|   | 6  | Организация занятий по программам дополнительного образования детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности: организация и проведение подвижных игр, игр-эстафет с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей; закаливающих процедур.   | 6 |  |
|   | 7  | Выявление и поддержка одаренных детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности детей.   | 6 |  |
|   | 8  | Работа с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное поведение.   | 6 |  |
|   | 9  | Взаимодействие с участниками образовательного процесса и родителями (лицами, их заменяющими).  | 6 |  |
|   | 10 | Использование ИКТ и технических средств обучения в образовательном процессе.   | 6 |  |

|                          |   |            |
|--------------------------|---|------------|
| 11                       | Контроль и оценка процесса и результатов деятельности занимающихся, результатов освоения программы дополнительного образования.   | 6          |
| 12                       | Ведение документации, обеспечивающей образовательный процесс.   | 6          |
| <b>3 курс, V семестр</b> |   | <b>108</b> |
| 13                       | Изучение программы дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности и специфику работы педагога по реализации программ дополнительного образования в общеобразовательной организации – базе практики, функциональных обязанностей педагога дополнительного образования в организации – базе практики.  | 7          |
| 14                       | Знакомство с особенностями организации, функционирования и опытом деятельности дополнительного образования в области физкультурно - оздоровительной деятельности в организации дополнительного образования – базе практики.   | 7          |
| 15                       | Изучение функциональные обязанности педагога дополнительного образования в организации – базе практики. Изучение направлений деятельности педагога дополнительного образования, анализ и сопоставление с проблемами воспитанников конкретного учреждения. Включение в реальную физкультурно-оздоровительную деятельность в качестве помощника педагога дополнительного образования. | 7          |
| 16                       | Изучение функциональные обязанности педагога дополнительного образования в организации – базе практики. Изучение направлений деятельности педагога дополнительного образования, анализ и сопоставление с проблемами воспитанников конкретного учреждения. Включение в реальную физкультурно-оздоровительную деятельность в качестве помощника педагога дополнительного образования. | 7          |
| 17                       | Анализ условий физкультурно-оздоровительной работы с детьми. Проведение игр на знакомство и подвижных игр с детьми в группе.  | 8          |
| 18                       | Знакомство с задачами и содержанием работы отделения дополнительных образовательных услуг на базе практики.   | 7          |
| 19                       | Знакомство с содержанием программного обеспечения по реализации дополнительных образовательных услуг на базе практики. Наблюдение и анализ проведения занятия в отделении дополнительного   | 7          |



|                           |   |            |
|---------------------------|---|------------|
|                           | образования.  |            |
| 20                        | Знакомство с содержанием программного обеспечения по реализации дополнительных образовательных услуг на базе практики. Наблюдение и анализ проведения занятия в отделении дополнительного образования.  | 7          |
| 21                        | Включение в организацию и проведение занятия педагогом дополнительного образования. Составление конспекта занятия для детей разных возраста.  | 7          |
| 22                        | Проведение занятия самостоятельно под руководством педагога дополнительного образования, анализ занятия.  | 8          |
| 23                        | Анализ развивающей среды группы.  | 7          |
| 24                        | Подготовка и проведение интервью для родителей по вопросам воспитания и развития ребенка любого возраста.   | 7          |
| 25                        | Включенное наблюдение и анализ игровой деятельности детей.  | 7          |
| 26                        | Анализ игровых пособий и игр для детей, представленных в группе.  | 7          |
| 27                        | Анализ документации по организации физкультурно - оздоровительной работы в ДОУ. Ведение документации, обеспечивающей образовательный процесс.   | 8          |
| <b>3 курс, VI семестр</b> |   | <b>144</b> |
| 28                        | Работа с медкартами в ОУ (беседа с медицинской сестрой) с целью определения состояния здоровья, уровня физического развития, проведении санитарно-гигиенических мероприятий в организации и наличии детей с отклонениями в физическом развитии. | 7          |
| 29                        | Проведение диагностики физического развития детей, проведение антропометрии и анализ результатов.   | 7          |
| 30                        | Оценить соответствие физического развития детей возрастным показателям и гармоничность развития.  | 7          |
| 31                        | Составить план беседы на тему: «Зачем нужно быть здоровым?»   | 7          |
| 32                        | Проведение и анализ беседы. Определение уровня знаний детей о здоровье, здоровом образе жизни, отношении к физкультуре.   | 8          |
| 33                        | Составление анкеты для родителей (воспитателей) с целью определения интереса и способностей детей к занятиям физическими упражнениями.  | 7          |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 34 | Проведение анкетирования и анализ результатов. Оформление материалов по гигиене и санитарии в уголке для родителей.   | 7 |
| 35 | Ведение документации, обеспечивающей образовательный процесс.   | 7 |
| 36 | Наблюдение и анализ занятий по физкультуре и других видов физического воспитания в образовательной организации.   | 7 |
| 37 | Анализ эффективности использования принципов, средств, методов физического воспитания, осуществления воспитательной работы в ходе занятия.  | 8 |
| 38 | Индивидуальная работа с детьми, имеющими трудности в выполнении заданий на занятиях по физическому развитию.  | 7 |
| 39 | Беседа с руководителем физического воспитания (секции). Изучить функциональные обязанности, недельную педагогическую нагрузку руководителя.   | 7 |
| 40 | Проведение с детьми бесед на основе занимательного научно-познавательного материала по физическому воспитанию, в том числе с использованием ТСО.  | 7 |
| 41 | Тестирование уровня развития физических качеств определение уровня развития физических качеств у двух детей.  | 7 |
| 42 | Подбор и проведение физических упражнений на развитие разных физических качеств.  | 8 |
| 43 | Самостоятельное проведение игровых физических упражнений и подвижных игр по совершенствованию двигательных навыков и развитию физических качеств в разных формах работы по физическому воспитанию.                        | 7 |
| 44 | Составление плана – конспекта и самостоятельное проведение круговой тренировки для развития физических качеств.   | 7 |
| 45 | Изучение и анализ комплексной образовательной программы, по которой работает учреждение.  | 7 |
| 46 | Составление плана-конспекта комплексной образовательной программы, по которой работает учреждение. Анализ условий реализации дополнительных образовательных услуг в учреждении.   | 7 |
| 47 | Анализ условий для физкультурно-оздоровительной работы в ОУ. Анализ предметно-развивающей среды для осуществления физкультурно-оздоровительной работы в ОУ. Ведение документации, обеспечивающей образовательный процесс. | 8 |

| <b>4 курс, VII семестр</b> |  | <b>72</b> |
|----------------------------|--|-----------|
| 48                         | Наблюдение и анализ занятия педагога в области физкультурно-оздоровительной деятельности. Вычислить общую и моторную плотность.  | 7         |
| 49                         | Проведение функциональной пробы с детьми: 20 приседаний за 30 секунд. Анализ результатов.  | 7         |
| 50                         | Проведение хронометража и проанализировать режим двигательной активности детей на прогулке.  | 7         |
| 51                         | Подобрать и провести игровые упражнения для детей с разным уровнем двигательной активности. Самостоятельное проведение физкультурных занятий.  | 7         |
| 52                         | Самостоятельное проведение физкультурных досугов и спортивных праздников с детьми.   | 8         |
| 53                         | Проводить индивидуально/ с подгруппой детей. Релаксационные упражнения на стабилизацию эмоционального состояния: дыхательную гимнастику, пальчиковую гимнастику, игру - медитацию, аутотренинг.    | 7         |
| 54                         | Самостоятельное проведение игровых физических упражнений и подвижных игр по совершенствованию двигательных навыков и развитию физических качеств в разных формах работы по физическому воспитанию. | 7         |
| 55                         | Самостоятельное проведение игровых физических упражнений и подвижных игр по совершенствованию двигательных навыков и развитию физических качеств в разных формах работы по физическому воспитанию. | 7         |
| 56                         | Контроль и оценка процесса и результатов деятельности занимающихся, результатов освоения программы дополнительного образования.  | 7         |
| 57                         | Ведение документации, обеспечивающей образовательный процесс.  | 8         |

УП.02.01.Учебная практика  
 Специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования  
 3 курс, 7 семестр  
 Количество часов – 72  
 МДК.02.01 Методика организации досуговых мероприятий  
 ПМ.02 Организация досуговых мероприятий

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), наименований видов учебной и производственной практики (по профилю специальности) | Содержание учебной и производственной практики (по профилю специальности)   | Объем часов | ПК  |
|--|---|-------------|---|
| 1  | 2   | 3           | 4   |
| <b>ПМ.02 Организация досуговых мероприятий</b>   |   | <b>72</b>   | ОК 1. ОК 4.<br>ПК 2.1. ПК 2.4. ПК 2.5.<br>ПК 2.3. ПК 2.2. |
| <b>Учебная практика</b>  | <b>Виды работ</b>   |             |   |
| <i>МДК.02.01<br/>Методика организации досуговых мероприятий</i>  | 1 Ознакомление с условиями функционирования ДОЛ – детского оздоровительного лагеря (оздоровительной площадки при образовательной организации).  | 7           |   |
|  | 2 Изучение теоретических и методических вопросов организации летнего отдыха детей и подростков. Планирование жизнедеятельности детского коллектива в условиях летних каникул.         | 7           |   |
|  | 3 Организация различных игр, направленных на создание положительного эмоционального настроения на совместную деятельность, установление контактов, выявление лидерских качеств, и др. | 7           |   |
|  | 4 Организация различных игр, направленных на создание положительного эмоционального настроения на совместную деятельность, установление контактов, выявление лидерских качеств, и др. | 7           |   |
|  | 5 Организация КТД по всем направлениям воспитания.  | 8           |   |

|    |  |   |
|----|--|---|
| 6  | Составление и подбор разработок мероприятий различной направленности (не менее 20, для детей различного возраста)  | 7 |
| 7  | Составление и подбор разработок мероприятий различной направленности (не менее 20, для детей различного возраста)  | 7 |
| 8  | Подбор речёвок, названий и девизов отрядов. Разработка и защита проекта студенческого отряда: оформление и защита отрядного уголка, представление модели смены, выступление с творческими номерами | 7 |
| 9  | Разработка и защита проекта студенческого отряда: оформление и защита отрядного уголка, представление модели смены, выступление с творческими номерами   | 8 |
| 10 | Ведение документации, обеспечивающей образовательный процесс.  | 7 |

ПП.02.01.Производственная практика  
 Формы промежуточной аттестации – **дифференцированный зачет**  
 4 курс, 7-8 семестр  
 Количество часов – 144  
 МДК 02.01. Методика организации досуговых мероприятий  
 ПМ.02. Организация досуговых мероприятий

| <b>Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), наименований видов учебной и производственной практики (по профилю специальности)</b> | <b>Содержание учебной и производственной практики (по профилю специальности)</b> | <b>Объем часов</b> | <b>ПК</b> |
|---|--|--------------------|-----------|
| <b>1</b>  | <b>2</b>   | <b>3</b>           | <b>4</b>  |
|   |  |                    |           |

| <b>Практика ПМ 02.<br/>Организация досуговых мероприятий</b> |   | <b>144</b>  | ОК 1. – ОК 10.<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>ПК 2.1.<br>ПК 2.2.<br>ПК 2.3.<br><br><br>ПК 2.4.<br><br>ПК 2.5. |            |
|--|---|---|---|------------|
| <b>Производственная практика</b>                             | <b>Виды работ</b>   |   |   |            |
|  | <b>4 курс, VII семестр</b>  |   |   |            |
| <i>МДК 02.01 Методика организации досуговых мероприятий</i>  | 1   | Знакомство с учреждением дополнительного образования: экскурсия по ОУ, встреча с администрацией, оформление паспорта учреждения: общие сведения, организация воспитательного процесса; изучение специфики труда педагога дополнительного образования: его функций и обязанностей.   |   | 7          |
|  | 2   | Наблюдение за деятельностью педагога дополнительного образования с точки зрения реализации функций: диагностической, творческой, психологической, воспитательной. Анализ коммуникативно-организационной деятельности педагога дополнительного образования, определение стиля общения педагога дополнительного образования с младшими школьниками. |   | 7          |
|  | 3   | Специфика вхождения воспитанника в воспитательную организацию, выбор им содержания предметной деятельности, длительности участия в жизни того или иного детского объединения. Организация детского досуга, вовлечение детей к участию в различных формах досуговых мероприятий.   |   | 7          |
|  | 4   | Создание условий для творческого развития участников досуговых мероприятий. Оказание педагогической поддержки в процессе подготовки и организации мероприятий.  |   | 7          |
|  | 5   | Привлечение родителей к проведению совместных мероприятий. Анализ процесса и результатов досуговых мероприятий (концерты, выставки, творческие встречи, ток – шоу, конкурсно – игровые программы, флешмобы). Анализ и оформление документации по практике.  |   | 8          |
|  | <b>4 курс, VIII семестр</b>   |   |   | <b>108</b> |
|  | 6   | Разработка планов, сценариев и организация досуговых мероприятий различной направленности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей в условиях ОУ.  |   | 7          |
| 7  | Определение цели и задач запланированных мероприятий. Организация совместной с детьми подготовки мероприятий. | 7   |   |            |

|    |  |   |
|----|--|---|
| 8  | Создание условий для развития мотивации детей к творчеству в ходе подготовки мероприятий в условиях. Проведение педагогического наблюдения за детьми.  | 7 |
| 9  | Диагностика интересов детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивации их участия в досуговых мероприятиях.  | 7 |
| 10 | Общение с детьми, использование вербальных и невербальных средств стимулирования и поддержки общения детей, помощь детям, испытывающим затруднения в общении.  | 8 |
| 11 | Анализ процесса и итогов досуговых мероприятий.<br>Использование разнообразных методов, форм и приемов взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам организации и проведения мероприятий.  | 7 |
| 12 | Знакомство с деятельностью педагога дополнительного образования, психолога по изучению личностного развития детей.   | 7 |
| 13 | Изучение состояния эмоционально-психологических отношений в детском коллективе, положения в нем каждого ребенка.   | 7 |
| 14 | Проведение и анализ психолого-педагогической диагностики и разработка рекомендации для отдельных воспитанников.  | 7 |
| 15 | Изучение нормативных документов и материалов федерального государственного образовательного стандарта, методических материалов, регламентирующих организацию внеурочной деятельности в образовательных учреждениях различных видов и типов   | 8 |
| 16 | Знакомство с основными формами работы ОУ в сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования детей по организации внеурочной деятельности. Наблюдение, анализ и самоанализ мероприятий, обсуждение отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции. | 7 |
| 17 | Изучение программ по организации внеурочной деятельности в соответствии с базой практики.  | 7 |
| 18 | Изучение и проведение мониторинга эффективности внеурочной деятельности в образовательном учреждении.  | 7 |

|  |    |  |   |  |
|--|----|--|---|--|
|  | 19 | Организация учебно-исследовательской деятельности в образовательных учреждениях.   | 7 |  |
|  | 20 | Вовлечение детей в различные виды общественно-полезной деятельности, организация детского досуга. Планирование мероприятий, организация совместной работы с детьми по подготовке мероприятий. Ведение документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий | 8 |  |

УП.03.01.Учебная практика

Специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

4 курс, 8 семестр

Количество часов – 36

МДК 03.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования

ПМ.03. Методическое обеспечение образовательного процесса

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), наименований видов учебной и производственной практики (по профилю специальности) | Содержание учебной и производственной практики (по профилю специальности) |   | Объем часов | ПК                                     |
|--|---|---|-------------|--|
| 1  | 2   |   | 3           | 4                                      |
| <b>ПМ.03. Методическое обеспечение образовательного процесса</b>   |   |   | <b>36</b>   |  |
| <b>Учебная практика</b>  | <b>Виды работ</b>   |   |             |  |
| <i>МДК.02.01<br/>Теоретические и прикладные аспекты методической работы</i>  | 1   | Анализ основных нормативных документов, регламентирующих деятельность дополнительных образовательных организаций в учреждении - базе практики.  | 7           | ОК 1. ОК 4.<br>ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.4. |
|  | 2   | Знакомство со структурой дополнительного образовательного пространства для детей города и области. Знакомство с организациями дополнительного образования для детей города и области. | 7           |  |
|  | 3   | Анализ научно-исследовательских работ в сфере физкультурно-   | 7           |  |



|   |   |  |   |         |
|---|---|--|---|---------|
| <i>педагога<br/>дополнительного<br/>образования</i> |   | оздоровительной деятельности. Оформление презентации и доклада при защите ВКР  |   | ПК 3.5. |
|   | 4 | Работа со списком литературы при подготовке ВКР. Основные аспекты проектной деятельности в области физкультурно-оздоровительной деятельности.  | 7 |         |
|   | 5 | Разработка методических материалов по организации и проведению оздоровительной тренировки. Разработка методических материалов по организации и проведению физкультурно-оздоровительных мероприятий. Оформление документации. Аналитическая работа. | 8 |         |

ПП.03.01.Производственная практика

Формы промежуточной аттестации – **дифференцированный зачет**

4 курс, 8 семестр

Количество часов – 36

МДК 03.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования

ПМ.03. Методическое обеспечение образовательного процесса

| <b>Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), наименований видов учебной и производственной практики (по профилю специальности)</b> | <b>Содержание учебной и производственной практики (по профилю специальности)</b>   | <b>Объем часов</b> | <b>ПК</b> |
|---|--|--------------------|-----------|
| <b>1</b>  | <b>2</b>   | <b>3</b>           | <b>4</b>  |
| <b>ПМ.03. Методическое обеспечение образовательного процесса</b>  |  | <b>36</b>          |           |
| <b>Производственная практика</b>  | <b>Виды работ</b>  |                    |           |
|   | 1   Определение задач профессионального и личностного развития педагога дополнительного образования. Знакомство с нормативной документацией, методической литературой и другими источниками информации, необходимыми в методической работе педагога дополнительного образования. | 7                  |           |

|  |   |   |   |  |
|--|---|---|---|--|
| <p><i>МДК 03.01.<br/>Теоретические и<br/>прикладные аспекты<br/>методической работы<br/>педагога<br/>дополнительного<br/>образования</i></p> | 2 | Знакомство с системой методической работы в УДО. Анализ предметно-развивающей среды кабинета (мастерской, лаборатории) на соответствие предъявляемым требованиям. Анализ методических материалов (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.  | 7 | <p>ОК 1. ОК 4.<br/>ПК 1.5. ПК 3.3. ПК 3.4.</p> |
|  | 3 | Знакомство и анализ опыта использования педагогами современных технологий в области дополнительного образования. Систематизация и оценка педагогического опыта в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. Изучение требований к обобщению педагогического опыта. Ознакомление с банком обобщения опыта педагогов. | 7 |  |
|  | 4 | Изучение и анализ опыта работы педагогов по организации проектной и исследовательской деятельности в области дополнительного образования. Участие в организации проектной и исследовательской деятельности детей.   | 7 |  |
|  | 5 | Изучение положения о портфолио и методических рекомендаций по созданию портфолио. Знакомство с портфолио достижений педагога УДО. Составление собственного портфолио достижений. Оформление документации. Аналитическая работа.   | 8 |  |

## **Преддипломная практика**

### **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа преддипломной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, квалификация «Педагог дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности»

#### **1.2. Цели и задачи преддипломной практики.**

Цель: закрепление сформированных у студентов профессиональных и общих компетенций, полученных теоретических знаний, умений на основе практического участия в деятельности образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей; освоение многофункциональной деятельности педагога дополнительного образования.

#### **Задачи преддипломной практики:**

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности при организации и проведении занятий в условиях ДЮЦ, ДЮСШ, СДЮСШОР, спортивно-оздоровительного клуба образовательного учреждения среднего или высшего профессионального образования) и т. д.;
- развитие и совершенствование у будущих педагогов педагогических умений, практического сознания и профессионально-значимых качеств личности.

Преддипломная практика базируется на освоении студентами дисциплин профессионального цикла: общепрофессиональных дисциплин: ОП.01 Педагогика, ОП.02 Психология, ОП.03; Возрастная анатомия, физиология и гигиена, ОП.06 Безопасность жизнедеятельности; профессиональных модулей: ПМ.01 Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (область физкультурно-оздоровительной деятельности), ПМ.02 Организация досуговых мероприятий, ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.

Освоение содержания данных профессиональных модулей позволят выпускнику

#### **иметь практический опыт:**

- деятельности в области физкультурно-оздоровительной работы;
- анализа планов и организации занятий по программам дополнительного образования детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности, разработки предложений по их совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения занятий по программам дополнительного образования детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности;

- наблюдения, анализа и самоанализа занятий по программам дополнительного образования детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс;
- анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности организациях дополнительного образования;
- определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий;
- организации совместной с детьми подготовки мероприятий;
- проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих);
- наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в - диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий;
- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей;
- самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в дополнительном образовании;
- участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории);
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений и др.;
- участия в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

**уметь:**

- находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;
- определять цели и задачи занятий в области физкультурно-оздоровительной деятельности;

- разрабатывать планы, конспекты, сценарии занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей;
- педагогически обоснованно выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в области физкультурно-оздоровительной деятельности, том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей;
- демонстрировать способы, приемы деятельности в физкультурно-оздоровительной области дополнительного образования детей;
- стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей к физкультурно-оздоровительной деятельности;
- создавать на занятии условия для самопознания и самосовершенствования;
- выявлять и поддерживать одаренных детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности;
- работать с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное поведение;
- проводить педагогическое наблюдение за занимающимися;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми и родителями (лицами, их заменяющими);
- взаимодействовать с участниками образовательного процесса и родителями (лицами, их заменяющими);
- использовать ИКТ и технические средства обучения в образовательном процессе;
- контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, корректировать цели, содержание, методы и средства обучения по ходу и результатам их проведения;
- анализировать занятия в области физкультурно-оздоровительной деятельности;
- осуществлять дополнительное образование детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности на общекультурном, углубленном, профессионально-ориентированном уровнях;
- вести учебную документацию.
- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий;

- определять цели и задачи мероприятий с учётом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива);
- планировать досуговые мероприятия;
- разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий;
- вести досуговые мероприятия;
- диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей;
- организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность;
- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;
- анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;
- взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений - социальных партнеров.
- анализировать дополнительные образовательные программы в области физкультурно-оздоровительной деятельности;
- определять цели и задачи, планировать дополнительное образование детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности, разрабатывать рабочие программы;
- осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- адаптировать имеющиеся методические разработки;
- создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дополнительного образования детей, подростков и молодёжи;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия.

ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.

ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.

ПК 1.5. Анализировать занятия.

ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.

ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.

ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.

ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.

ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика является завершающим этапом практической подготовки будущего специалиста. Данный вид практики призван продемонстрировать готовность студентов выполнять профессиональные обязанности в сфере дополнительного образования детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности. Практика предполагает самостоятельную деятельность студентов в качестве педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности.

Практика проводится концентрированно в 8 семестре (4 недели).

Объем преддипломной практики составляет 144 часа

В ходе практики студенты выполняют обязанности педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности (тренера по избранному виду спорта):

### *I. Подготовительный этап*

- ✓ Участие в работе установочной конференции совместно с преподавателями педагогики, психологии, преподавателями МДК.
- ✓ Знакомство студента-практиканта с целями и задачами практики, программным содержанием, методическими рекомендациями по выполнению заданий и заполнению отчётной документацией по преддипломной практике.
- ✓ Прохождение инструктажа и проверки знаний по охране труда.
- ✓ Получение индивидуального задания в рамках апробации практической части выпускной квалификационной работы.
- ✓ Получение индивидуального задания по учебно-исследовательской деятельности в рамках тематики выпускной квалификационной работы.
- ✓ Предоставление руководителю практики методических материалов по планированию и организации различных видов деятельности (календарного плана, конспектов совместной образовательной деятельности), режимных процессов и получение допуска к практике.

### *II. Основной этап*

✓ Знакомство с базой практики, руководителем ОУ, правилами внутреннего распорядка; знакомство с инструкциями по охране труда в учреждении образования; изучение функциональных обязанностей и должностной инструкции педагога дополнительного образования. Заполнение документации.

✓ Знакомство с физкультурно-оздоровительной деятельностью, режимом работы группы, деятельностью руководителя группы. Изучение документации педагога дополнительного образования (календарный план, план воспитательной работы, результаты мониторинга и др.). Заполнение документации.

✓ Наблюдение за деятельностью педагога дополнительного образования, включение в работу по организации и проведению образовательной и досуговой деятельности. Планирование самостоятельной деятельности в качестве педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности. Постановочная и репетиционная работа в соответствии с методикой физкультурно-оздоровительной деятельности.

✓ Заполнение документации.

✓ Самостоятельная работа в качестве педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности. Проведение занятий по физкультурно-оздоровительной деятельности, внеклассных и воспитательных мероприятий. Проведение учебно–тренировочных занятий. Самоанализ деятельности.

✓ Проведение опытно-практической работы и обработка результатов в соответствии темой выпускной квалификационной работы.

✓ Заполнение документации. Обобщение работы по апробации практической части ВКР.

✓ Подготовка отчетной документации: заполнение отчета по практике, дневника, оформление пакета документов (конспекты проведенных занятий, календарно-тематический план, получение характеристики, отзывов о показанной работе).

### *III. Заключительный этап.*

Рефлексия. Отчет по итогам преддипломной практики. Участие в итоговой конференции.

Самостоятельная работа студента на преддипломной практике предусматривает различные виды деятельности:

- ✓ разработку планирования занятий по физкультурно-оздоровительной деятельности, учебно-тренировочных занятий, планов внеклассных занятий и воспитательных мероприятий;
- ✓ проведение уроков по физической культуре и учебно-тренировочных занятий;
- ✓ подготовку и проведение внеклассного занятия и воспитательного мероприятий;
- ✓ проведение постановочно-репетиционных занятий по программам дополнительного образования детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности;
- ✓ изготовление наглядных, дидактических материалов;
- ✓ ведение документации педагога дополнительного образования;
- ✓ организация работы с родителями;
- ✓ проведение опытной работы в рамках плана апробации практической части ВКР;
- ✓ проведение самоанализа собственной деятельности.

Отчет о результатах практики организуется в колледже на итоговой конференции.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

#### **3.1. Общие требования к организации преддипломной практики**

К преддипломной практике допускаются студенты, успешно освоившие программу подготовки специалиста среднего звена по специальности.

Для прохождения практики приказом директора студенты направляются в базовые учреждения или по месту своей будущей работы на основании ходатайств образовательных учреждений. В образовательном учреждении студент прикрепляется к педагогу-методисту, обладающему достаточной квалификацией и опытом работы. Все отчётные документы студентов проверяются и оцениваются руководителем практики. В подведении и итогов данного вида практики участвуют руководитель группы студентов, представители УДО, администрации колледжа.

Основанием для аттестации является предоставление студентом отчетной документации (дневник практики с приложениями и рекомендациями руководителя практики от УДО, проекты занятий, характеристика, аттестационный лист, отчет по практике).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов преддипломной практики осуществляется в процессе прохождения преддипломной практики педагогом-методистом и по ее окончании руководителем практики.

После прохождения практики студенты сдают отчетную документацию

- дневник преддипломной практики. В него входят:
  - ✓ характеристика базы практики;
  - ✓ индивидуальный календарный план прохождения преддипломной практики;
  - ✓ расписание учебно-тренировочных занятий в закрепленных группах;
  - ✓ план-график на месяц;
  - ✓ 10 конспектов учебно-тренировочных занятий с самоанализом;
  - ✓ 1 протокол пульсометрии;
  - ✓ 1 конспект/план внеклассного занятия с самоанализом и отзывами занимающихся;
  - ✓ 1 конспект/сценарий/положение внеурочного мероприятия по дисциплине с самоанализом;
- ✓ методические материалы, разработанные студентом в период прохождения практики (по желанию);
- ✓ фотоотчет (по желанию);
- ✓ аттестационный лист, заверенный педагогом-методистом и печатью образовательного учреждения;
- ✓ общий вывод (самоанализ) по итогам прохождения практики, впечатления, перспективы дальнейшего профессионального роста.

Формой аттестации по преддипломной практике является дифференцированный зачет.

##### **Критерии выставления оценки**

Оценка *«отлично»* выставляется студенту, который:

- выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;
- показал высокое качество выполняемых отдельных видов деятельности (преимущественно высокий уровень владения компетенциями);
  - продемонстрировал высокое качество занятий, внеурочных и внеклассных мероприятий;
  - показал глубокие теоретические знания и использовал их в практической деятельности при решении различных учебно-воспитательных задач;
- провел последовательный и разносторонний самоанализ практической деятельности;
- проявил положительное отношение к занимающимся и членам педагогического коллектива, устойчивый интерес к педагогической профессии и добросовестное отношение к выполняемой работе;

▪ предоставил по результатам практики в определённые сроки полную и качественно оформленную документацию в соответствии с необходимыми требованиями.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который:

- выполнил весь объём работы, требуемый программой практики;
- показал хорошее качество выполняемых отдельных видов деятельности (преимущественно средний уровень владения компетенциями);
- продемонстрировал хорошее качество проведения занятий, внеурочных и внеклассных мероприятий, но допустил незначительные ошибки при их проведении;
- показал достаточный уровень теоретических знаний, но не всегда мог их использовать в практической деятельности;
- провел недостаточно глубокий самоанализ педагогической деятельности;
- проявил положительное отношение к занимающимся, выполняемой деятельности, уважение к обучающимся и членам педагогического коллектива, но недостаточную заинтересованность к профессии педагога;
- предоставил по результатам практики в определённые сроки документацию, но неполную или некачественно оформленную.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который:

- выполнил весь объём работы, требуемый программой практики;
- допускал значительные ошибки при выполнении отдельных видов деятельности (преимущественно низкий уровень владения компетенциями);
- показал низкое качество проведения занятий, внеурочных и внеклассных мероприятий;
- продемонстрировал низкий уровень теоретических знаний и неумение их использовать в практической деятельности;
- проявил безразличное отношение к занимающимся, незаинтересованность к педагогической профессии;
- не предоставил по результатам практики в определённые сроки документацию, либо предоставил неполную или некачественно оформленную.

#### **4.1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

| <b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b> | <b>Основные показатели оценки результата</b>  | <b>Формы и методы контроля и оценки</b>  |
|--|---|--|
| ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия      | - обоснование выбора целей и задач занятия;<br>- постановка диагностируемых и реалистичных целей и задач; | Наблюдение и анализ деятельности практиканта<br>Экспертная оценка<br>Устный индивидуальный |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование выбора содержания и форм занятий;</li> <li>- учет имеющихся для проведения занятий ресурсов</li> </ul>   | <p>контроль</p> <p>Практический контроль</p> <p>Проверка плана-конспекта занятия</p> <p>Презентация планов-конспектов занятий</p> <p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;</p>  |
| ПК 1.2.Организовывать и проводить занятия  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- использование личностных и коммуникативных ресурсов для проведения занятия;</li> <li>- соблюдение санитарно-гигиенических требований и техники безопасности при проведении занятия;</li> <li>- владение содержанием занятия;</li> <li>- использование технических и аудиовизуальных средств, наглядности;</li> <li>- активизация воспитанников на разных этапах занятия</li> </ul> | <p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта</p> <p>Экспертная оценка</p> <p>Устный индивидуальный контроль</p> <p>Практический контроль</p> <p>Комбинированный контроль</p> <p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики</p> |
| ПК 1.3.Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование выбора методик в избранной области деятельности дополнительного образования;</li> <li>- обоснование выбора форм учебной работы в соответствии с возрастом и характеристиками детей группы;</li> <li>- обоснование выбора форм коррекционно-развивающей работы в соответствии с возрастом и характеристиками детей группы</li> </ul>                                    | <p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта</p> <p>Экспертная оценка</p> <p>Устный индивидуальный контроль</p> <p>Практический контроль</p> <p>Комбинированный контроль</p> <p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики</p> |
| ПК 1.4.Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы | <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка заинтересованности и активности детей во время занятия;</li> <li>- оценка результатов деятельности и достижения поставленной цели по количественным и качественным результатам</li> </ul>   | <p>Наблюдение и анализ Деятельности практиканта</p> <p>Экспертная оценка</p> <p>Устный индивидуальный контроль</p> <p>Практический контроль</p> <p>Комбинированный контроль</p> <p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики</p> |
| ПК 1.5.Анализировать занятия   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельное выявление недостатков и допущенных ошибок;</li> </ul>  | <p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта</p> <p>Самоанализ</p>  |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- предложение путей их устранения;</li> <li>- опора на результаты обратной связи;</li> <li>- демонстрация адекватности и корректности самоанализа</li> </ul>   | <p>Экспертная оценка<br/>Устный индивидуальный контроль<br/>Практический контроль<br/>Комбинированный контроль<br/>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики</p>  |
| ПК 1.6.Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация образцов основных видов документации образовательных организаций – мест практики;</li> <li>- соблюдение правил орфографии и пунктуации в проведении документации;</li> <li>- своевременное и систематичное оформление документации</li> </ul>   | <p>Наблюдение и анализ Деятельности практиканта<br/>Экспертная оценка<br/>Устный индивидуальный контроль<br/>Практический контроль<br/>Комбинированный контроль<br/>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики</p>   |
| ПК 2.1.Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование выбора целей и задач занятия;</li> <li>- постановка диагностируемых и реалистичных целей и задач;</li> <li>- обоснование выбора содержания и форм занятий;</li> <li>- учет имеющихся для проведения занятий ресурсов</li> </ul>  | <p>Наблюдение за проведением занятия<br/>Анализ и самоанализ<br/>Соответствия целей, задач массовых досуговых мероприятий заявленному плану, с учетом особенностей группы (коллектива)<br/>Анализ и оценка разработанных планов работы секции, кружка и т.п., методических материалов и документации.</p> |
| ПК 2.2.Организовывать и проводить досуговые мероприятия   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- использование личностных и коммуникативных ресурсов для проведения мероприятий;</li> <li>- соблюдение санитарно-гигиенических требований и техники безопасности при проведении мероприятий;</li> <li>- владение содержанием занятия;</li> <li>- использование технических и аудиовизуальных средств, наглядности;</li> <li>- активизация воспитанников на разных этапах занятия</li> </ul> | <p>Наблюдение за проведением занятия<br/>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики деятельности практиканта в период практики, дневника практики, методических разработок по направлению работы кружка, фото, видео отчета.</p>  |
| ПК 2.3.Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование выбора методик в избранной области деятельности;</li> <li>- обоснование выбора форм</li> </ul>   | <p>Диагностика личности участника<br/>Анализ социального паспорта членов детского</p>   |



|   |   |   |
|---|---|---|
| мероприятиях  | просветительской работы в соответствии с возрастом и характеристиками детей группы;<br>- обоснование выбора форм коррекционно-развивающей работы в соответствии с возрастом и характеристиками детей группы                     | общественного объединения<br>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики деятельности практиканта в период практики,<br>дневника практики, методических разработок по направлению работы   |
| ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий  | - оценка заинтересованности и активности детей во время занятия;<br>- оценка результатов деятельности и достижения поставленной цели по количественным и качественным результатам   | Анализ результативности проведения досугового мероприятия по предложенной схеме<br>Анализ результативности проведения занятия в детском общественном объединении по схеме<br>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики деятельности практиканта в период практики, дневника практики |
| ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий  | - самостоятельное выявление недостатков и допущенных ошибок;<br>- предложение путей их устранения;<br>- анализ с опорой на результаты обратной связи;<br>- демонстрация адекватности и корректности самоанализа                 | Анализ занятия по предложенной схеме<br>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики деятельности практиканта в период практики, дневника практики, методических разработок по направлению работы кружка, фото, видео отчета.   |
| ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учётом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся | - обоснование выбора учебно-методического комплекта по заданным параметрам;<br>- проведение обоснованного анализа структуры рабочей программы;<br>- соблюдение требований при разработке учебно-тематического плана и программы | Анализ разработанных обучающимся программ и планов<br>Анализ и оценка содержания портфолио педагогических достижений, разработанных методических материалов;<br>Анализ аттестационного листа, характеристики, отчета практиканта.   |
| ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду  | - осуществление обоснованного анализа предметно-развивающей среды кабинета (мастерской, творческой лаборатории);<br>- моделирование компонентов предметно-развивающей среды кабинета (мастерской, творческой лаборатории)       | Наблюдение и анализ деятельности практикантов<br>Анализ социального паспорта, характеристики предметно-развивающей среды учреждения<br>Анализ и оценка содержания портфолио педагогических достижений, разработанных методических   |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | материалов;<br>Анализ аттестационного листа, характеристики, отчета практиканта.   |
| ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов | - классификация педагогического опыта, образовательных технологий;<br>- рефлексия собственной деятельности;<br>- выявление обоснованности применения образовательных технологий в деятельности социальных педагогов и педагогов дополнительного образования  | Анализ протоколов наблюдения за занятиями с оценкой обоснованности применения физкультурно-оздоровительных и образовательных технологий;<br>Анализ рефлексии деятельности социальных педагогов и педагогов дополнительного образования<br>Анализ и оценка содержания портфолио педагогических достижений, разработанных методических материалов;<br>Анализ аттестационного листа, характеристики, отчета практиканта |
| ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений   | - оформление педагогических разработок (отчет, реферат, выступление) в соответствии с требованиями   | Анализ выступлений на итоговой конференции по практике;<br>Анализ презентаций практики;<br>Анализ и оценка содержания портфолио педагогических достижений, разработанных методических материалов;<br>Анализ аттестационного листа, характеристики, отчета практиканта  |
| ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей   | - разработка проекта/программы исследовательской деятельности в области дополнительного образования презентация проекта/программы исследовательской деятельности в области дополнительного образования;<br>- реализация проекта/программы исследовательской деятельности в области дополнительного образования;<br>- представление результатов реализации проекта/программы исследовательской деятельности в области дополнительного образования | Анализ результатов диагностики объективных (результативность) и субъективных (удовлетворенность) показателей качества дополнительного образования, их интерпретация<br>Анализ и оценка содержания портфолио педагогических достижений, разработанных методических материалов;<br>Анализ аттестационного листа, характеристики, отчета практиканта  |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| <b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>   | <b>Основные показатели оценки результата</b>  | <b>Формы и методы контроля и оценки</b>  |
|---|---|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие положительных отзывов по итогам преддипломной практики</li> <li>- демонстрация интереса к будущей профессии</li> </ul>   | Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе практики   |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>- оценка эффективности и качества выбора;</li> <li>- рефлексия своей деятельности</li> </ul>  | Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе практики   |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование выбора решения в нестандартной ситуации, ответственность за выбранное решение;</li> <li>- способность предвидеть риски как внешней среды, так и внутренней среды организации педагогической деятельности;</li> <li>- обоснование оптимальности принятых решений в нестандартных ситуациях</li> </ul> | Выполнение тестовых заданий<br>Устный фронтальный, индивидуальный опрос<br>Практический контроль<br>Комбинированный контроль |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективный поиск необходимой информации;</li> <li>- использование различных источников, включая электронные;</li> <li>- владение различными способами преобразования информации</li> </ul>  | Представление информации в различных знаковых системах   |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективное использование ИКТ для совершенствования профессиональной деятельности</li> <li>- разработка методической базы для электронных пособий</li> </ul>   | Представление отчетов о практике в виде презентаций, составление электронной версии портфолио                                |
| ОК 6. Работать в коллективе, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- установление межличностных контактов</li> <li>- использование адекватных коммуникативных форм взаимодействия (этика общения, педагогический такт)</li> </ul>   | Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе практики   |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие положительных отзывов от методиста и руководителя практики</li> <li>- способность к постановке цели, выбору методов и приемов, направленных на формирование положительной учебной мотивации обучающихся (воспитанников);</li> </ul>                                    | <p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе практики<br/>Самоанализ занятия</p> |
| <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- постановка задач личностного развития обучающегося на основе самопознания</li> <li>- обоснование целей и этапов профессионального развития и самосовершенствования</li> </ul>  | <p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе практики</p>                        |
| <p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления её целей, содержания, смены технологий</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация соответствия целей, содержания, технологий обучения специфике учреждения, контингента обучающихся</li> <li>- использование современных технологий в учебно-образовательном процессе</li> </ul>  | <p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе практики</p>                        |
| <p>ОК 10. Осуществлять Профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья Обучающихся (воспитанников)</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- создание безопасной образовательной среды;</li> <li>- планирование и демонстрация готовности к осуществлению профилактики травматизма, оказание первой мед. помощи;</li> <li>- демонстрация умений и знаний по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей;</li> </ul> | <p>Практический контроль<br/>Комбинированный контроль<br/>Решение ситуационных задач;</p>  |
| <p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- владение основами правовых норм, регулирующих образовательную деятельность</li> <li>- соответствие выполняемых должностных обязанностей требованиям нормативно-правовой документации в сфере дополнительного образования</li> </ul>  | <p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе практики</p>                        |

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ)**

### ***4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению***

Реализация программы учебной и производственной практики предполагает наличие учебной базы. Учебной базой практики являются образовательные учреждения различного типа и вида, учреждения дополнительного образования, закрепленные приказом директора ГБПОУ ЯНАО «НУРМК», договором о профессиональной практической подготовке специалистов со средним профессиональным образованием между ГБПОУ ЯНАО «НУРМК» и образовательными учреждениями г. Новый Уренгой. Руководитель учебной базы практики осуществляет общее руководство практикой, организует и контролирует работу педагогического коллектива учебного заведения со студентами.

### ***4.2. Информационное обеспечение обучения***

Методические рекомендации по видам практики для студентов и руководителей практики, учебные пособия, демонстрационные и раздаточные материалы, видео и фотоматериалы, диагностические методики и материалы по определению уровня обученности, личностного и познавательного развития детей, диагностические методики для самоанализа профессиональной деятельности, нормативные документы по организации работы образовательных учреждений, программы начальной школы и учебно-методические комплекты к различным программам и УМК начальной школы, информационные и методические стенды, методические материалы для информационных технологий и рекомендации к их использованию.

Информационно-образовательная среда колледжа включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты, мультимедиа проектор, CD-проигрыватель), наличие службы поддержки применения ИКТ, доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР).

Учебно-методическое и информационное обеспечение колледжа направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа студентов и руководителей баз практики к любой информации, связанной с реализацией программы учебной и производственной практики, планируемыми результатами.

*Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы*

*Основные источники:*

1. Богоявленская, Д.Б. Психология творческих способностей [Текст] / Д.Б. Богоявленская; Психологический ин-т РАО.- Самара: Федоров , 2019 - 414 с.
2. Борисова, Т.В. Кружковая деятельность: особенности формирования навыков общения [Текст] / Т. В. Борисова // Начальная школа. - 2017. - № 6. - С. 21 - 24.
3. Государев, Н. А. Психология индивидуальности [Текст] / Н. А. Государев.- М.: Ось-89 , 2018 - 118 с.
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>.
5. Закон Российской Федерации «Об образовании», 2012.
6. Золотарева, А. В. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / А. В. Золотарева, Г. М. Криницкая, А. Л. Пикина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2016. – 399 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/7EEA166A-F93D-4D2F-ABA8-2E53E2EEFC78> (ЭБС «Юрайт»)
7. Никитушкин, В. Г. Теория и методика физического воспитания. Оздоровительные технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / В. Г. Никитушкин, Н. Н. Чесноков, Е. Н. Чернышева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2017. – 217 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/2106477F-6895-4158-BA80-15321E06DB63> (ЭБС «Юрайт»)
8. Теория и методика избранного вида спорта [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Т. А. Завьялова [и др.]; под ред. С. Е. Шивринской. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2017. – 247 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/772F5F4E1954-46EB-BEF9-B69A5FE2F22F> (ЭБС «Юрайт»)
9. Теория и методика спортивных игр/Ю.Д. Железняк, - М: «Академия», 2017г.
10. Спортивные игры: Техника, тактика, методика обучения/Ю.Д. Железняк, - М: «Академия», 2012 г.
11. Холодов Ж.К. Теория и методика физического воспитания и спорта. – М: «Академия», 2016 г.

#### *Дополнительные источники:*

1. Дополнительное образование детей. Психолого-педагогическое сопровождение [Электронный ресурс]: учебник для СПО / отв. ред. Л. В. Байбородова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2017. – 413 с. – Режим доступа: <https://biblioonline.ru/book/6343A78D-A521-4B90-9197-B6DB57ECB241> (ЭБС «Юрайт»)
2. Дополнительное образование детей: история и современность [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / А. В. Золотарева, А. Л. Пикина, Н. А. Мухамедьярова, Н. Г. Тихомирова; отв. ред. А. В. Золотарева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2017. – 353 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/60EA03C3-C688-415C-ABB6-A3A0514D0EDB> (ЭБС «Юрайт»)
3. Физкультурно-оздоровительная работа с детьми. Развернутое перспективное планирование, конспекты занятий. – Волгоград: Учитель, 2015 г.

#### *Интернет ресурсы*

1. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – Режим доступа: <http://www.mon.gov.ru/>
2. Вестник образования [Электронный ресурс]: офиц. издание Минобрнауки России. – Режим доступа: <http://www.vestnik.edu.ru/>
3. Российское образование [Электронный ресурс]: федер. портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/db/portal/obschee/>
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/catalog/>
5. Официальный сайт Департамента образования Вологодской области [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu35.ru>
6. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru/>

#### **4.3. Общие требования к организации учебной и производственной практики**

Освоение программы учебной и производственной практики происходит в ходе изучения программ профессиональных модулей:

- Преподавание в области физкультурно-оздоровительной деятельности
- Методическое обеспечение образовательного процесса
- Организация досуговых мероприятий

Учебная практика проводится на базе ГБПОУ ЯНАО «НУРМК» в форме семинаров и практикумов с привлечением педагогов базовых учреждений, а также в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов, на основе договоров между организацией и колледжем. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов. Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Производственная практика завершается дифференцированным зачетом, учебная практика – зачетом при наличии положительного аттестационного листа по практике (от руководителей практики от организации и колледжа) об уровне освоения профессиональных компетенций, положительной характеристики от организации на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики, при своевременном предоставлении дневника практики и отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

Студент предоставляет по завершению практики следующую документацию: дневник практики с приложениями, отчет по практике, который утверждается базовым учреждением, аттестационный лист, характеристика.

Базой практики являются МБОУ СОШ, ДС, учреждения дополнительного образования детей. Сотрудничество с образовательными учреждениями - базами практики осуществляется на договорной основе с руководителями образовательных учреждений на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы. Выходу студентов на тот или иной вид практики предшествует приказ, регламентирующий сроки практики, распределение студентов по базам практики, руководство и оплату практики.

#### *4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса*



Требования к квалификации педагогических кадров колледжа, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модулей:

- Преподавание в области физкультурно-оздоровительной деятельности
- Организация досуговых мероприятий
- Методическое обеспечение образовательного процесса

Для педагогов базовых организаций, осуществляющих руководство практикой, необходим опыт деятельности в образовательных учреждениях не менее трех лет, наличие высшего или среднего специального образования по профилю специальности, первой или высшей квалификационной категории.

## 5. Контроль и оценка результатов практической подготовки учебной и производственной практики

| Результаты учебной практики (освоенные профессиональные компетенции)  | Основные показатели оценки результата   | Формы и методы контроля и оценки                     |
|---|---|--|
| <p>Определять цели и задачи, планировать занятия.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность постановки целей и задач занятия с учетом специфики технического творчества, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, санитарно-гигиенических норм;</li> <li>– соответствие структуры и содержания занятия целям и сопутствующим задачам;</li> <li>- обоснованность выбора разных форм, методов и приемов обучения и воспитания в области хореографии</li> </ul> | <p>Наблюдение и оценка при прохождении практики.</p> |
| <p>Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность выбора видов и форм контроля и методов диагностики результатов обучения;</li> <li>– обоснованность отбора контрольно-измерительных материалов;</li> <li>– точность интерпретации результатов диагностики учебных достижений обучающихся.</li> </ul>   | <p>Наблюдение и оценка при прохождении практики.</p> |
| <p>Анализировать занятия.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– аргументированность анализа занятия;</li> <li>– владение разными видами анализа занятия;</li> <li>– адекватность самооценки педагогической деятельности;</li> <li>– соблюдение этических норм при анализе занятия;</li> <li>– полнота анализа занятия.</li> </ul>  | <p>Наблюдение и оценка при прохождении практики.</p> |
| <p>Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.</p>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность постановки целей и задач досугового мероприятия в соответствии с особенностями вида досугового мероприятия, возрастными и индивидуальными особенностями детей, санитарно-гигиеническими нормами;</li> <li>– соответствие структуры и содержания досугового</li> </ul>   | <p>Наблюдение и оценка при прохождении практики.</p> |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | мероприятия целям и задачам;<br>– обоснованность выбора методов и форм организации досуговой деятельности обучающихся.  |  |
| Организовывать и проводить досуговые мероприятия.   | владение содержанием и формами организации досуговых мероприятий по духовно – нравственному развитию и воспитанию обучающихся, формированию культуры здорового и безопасного образа жизни   | Оценка при прохождении практики.                         |
| Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.   | соблюдение требований к оформлению документации досуговых мероприятий.  | Оценка при прохождении практики.                         |
| Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.                            | - полнота соответствия рабочих программ, учебно-тематических планов примерной программе дополнительного образования детей в избранной области деятельности с учетом особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся;<br>- обоснованность включения отдельных тем в рабочие программы.  | оценка при прохождении практики.                         |
| Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. | - владения методами оценивания педагогического опыта и образовательных технологий   | оценка при прохождении практики.                         |
| Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.   | - соблюдение алгоритма подготовки и оформления отчетов, рефератов, конспектов;<br>- соответствие оформления собственного портфолио педагогических достижений и его презентации действующим требованиям;<br>- соблюдение логики подготовки и требований к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;<br>- выбор различных форм презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений | Разработка и защита портфолио, документации по практике. |

| Результаты производственной практики (освоенные профессиональные компетенции)  | Основные показатели оценки результата  | Формы и методы контроля и оценки  |
|--|--|---|
| Определять цели и задачи, планировать занятия.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность постановки цели и задач занятия в соответствии с особенностями области деятельности, возраста занимающихся, санитарно-гигиеническими нормами;</li> <li>– соответствие структуры и содержания занятия цели и сопутствующим задачам;</li> <li>- обоснованность выбора методов и форм организации деятельности занимающихся на занятии.</li> </ul>  | оценка при прохождении практики.  |
| Организовывать и проводить занятия.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– полнота реализации дидактической цели занятия;</li> <li>– обоснованность применения методов и форм организации занятий в избранной области деятельности;</li> <li>– обоснованность применения современных педагогических технологий;</li> <li>– точность распределения времени на каждом этапе занятия в избранной области деятельности;</li> <li>– рациональность использования ИКТ и ТСО при проведении занятия.</li> </ul> | оценка на практических занятиях и при прохождении практики. Наблюдение и анализ занятия экспертом, оценка при прохождении практики. |
| Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.                   | - обоснованность применения, владение способами, приемами деятельности в избранной области деятельности.   | оценка при прохождении практики.  |
| Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы. | обоснованность выбора форм контроля и методов оценки результатов деятельности на занятиях и освоения ДОП.  | оценка при прохождении практики.  |
| Анализировать занятия.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– аргументированность анализа занятия;</li> <li>– владение разными видами анализа занятия;</li> <li>– адекватность самооценки педагогической деятельности;</li> <li>– соблюдение этических норм при анализе занятия;</li> </ul>   | Оценка анализа (самоанализа) педагогической деятельности. Наблюдение и оценка эксперта. оценка при прохождении практики.            |

|  |   |                                  |
|--|---|----------------------------------|
|  | – полнота анализа занятия.  |                                  |
| Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.  | – полнота соответствия планов занятий программе дополнительного образования детей в избранной области деятельности;<br>– соблюдение требований к оформлению документации, обеспечивающей образовательный процесс.   | оценка при прохождении практики. |
| Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки. | – обоснованность постановки цели и задач досугового мероприятия в соответствии с особенностями вида досугового мероприятия, возрастными и индивидуальными особенностями детей, санитарно-гигиеническими нормами;<br>– соответствие структуры и содержания досугового мероприятия целям и задачам;<br>– обоснованность выбора методов и форм организации досуговой деятельности обучающихся. | оценка при прохождении практики. |
| Организовывать и проводить досуговые мероприятия.  | владение содержанием и формами организации досуговых мероприятий по духовно – нравственному развитию и воспитанию обучающихся, формированию культуры здорового и безопасного образа жизни   | оценка при прохождении практики. |
| Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.                     | владение формами педагогического взаимодействия педагога дополнительного образования и родителей, обучающихся (лиц, их замещающих);<br>владение методами изучения результатов и эффективности работы с родителями.  | оценка при прохождении практики. |
| Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.  | соблюдение алгоритма анализа досугового мероприятия<br>-полнота и глубина анализа досугового мероприятия.   | оценка при прохождении практики. |
| Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.  | - полнота соответствия календарно-тематических, поурочных планов программам досуговой деятельности;   | оценка при прохождении практики. |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | – соблюдение требований к ведению дневника практики, документации досуговых мероприятий.  |   |
| Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.                            | - полнота соответствия рабочих программ, учебно-тематических планов примерной программе дополнительного образования детей в избранной области деятельности с учетом особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся;<br>- обоснованность включения отдельных тем в рабочие программы.  | .<br>оценка при прохождении практики.                                       |
| Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.   | - соответствие созданной предметно-развивающей среды кабинета избранной области деятельности;<br>- соблюдение педагогических, гигиенических, специальных требований к созданию предметно-развивающей среды;<br>- использование разнообразных средств при создании предметно-развивающей среды.  | оценка при прохождении практики.  |
| Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. | - определение путей самосовершенствования педагогического мастерства;<br>- демонстрация способов обобщения, представления и распространения педагогического опыта   | оценка при прохождении практики.  |
| Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.   | - соблюдение алгоритма подготовки и оформления отчетов, рефератов, конспектов;<br>- соответствие оформления собственного портфолио педагогических достижений и его презентации действующим требованиям;<br>- соблюдение логики подготовки и требований к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;<br>- выбор различных форм презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений | Разработка и защита портфолио.<br>оценка отчетной документации по практике. |

|   |   |  |
|---|---|--|
| Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- активное участие в исследовательской и проектной деятельности;</li> <li>- понимание алгоритма определения целей, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей;</li> <li>- практическое использование методов и методик педагогического исследования и проектирования;</li> <li>- понимание основ организации опытно-экспериментальной работы в сфере дополнительного образования детей.</li> </ul> | Оценка портфолио достижений.<br>· оценка при прохождении практики. |
|---|---|--|

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| <b>Результаты учебной практики (освоенные общие компетенции)</b>   | <b>Основные показатели оценки результата</b>   | <b>Формы и методы контроля и оценки</b>                                     |
|--|--|---|
| Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии;</li> <li>- наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики.</li> </ul>   | наблюдение и оценка в процессе практики. Характеристика по итогам практики. |
| Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>– адекватность оценки эффективности и качества решения профессиональных задач.</li> </ul> | ; Наблюдение и оценка в процессе практики.                                  |
| Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность отбора и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</li> </ul>   | Наблюдение и оценка в процессе практики.                                    |
| Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность применения информационно-коммуникационных технологий для методического обеспечения</li> </ul>  | Презентация методических разработок. наблюдение и оценка                    |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | профессиональной деятельности.  | в процессе практики.                      |
| Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.  | - эффективность взаимодействия с участниками образовательного процесса при разработке учебно-методических материалов.   | Наблюдение и оценка в процессе практики.  |
| Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | - самостоятельность планирования повышения личностного и профессионального уровня.  | Самоанализ деятельности в период практики |
| Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.  | - адаптация учебно-методических материалов к изменяющимся условиям профессиональной деятельности;<br>– соответствие содержания занятий поставленным целям;<br>– обоснованность использования педагогических технологий. | Наблюдение и оценка в процессе практики.  |
| Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).  | - планирование учебно-методических материалов с учетом подготовки к исполнению воинской обязанности (по военно-патриотическому воспитанию).   | Оценка документации.                      |

| <b>Результаты производственной практики (освоенные общие компетенции)</b>   | <b>Основные показатели оценки результата</b>   | <b>Формы и методы контроля и оценки</b>   |
|---|--|---|
| Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.                            | - объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии;<br>- наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики. | наблюдение и оценка в процессе педагогической практики.<br>Характеристика по итогам практики. |
| Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач.                               | Наблюдение и оценка в процессе практики.  |
| Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.  | - адекватность принятия решений в нестандартных ситуациях.   | Наблюдение и оценка в процессе педагогической практики.                                       |



|   |  |   |
|---|--|---|
| Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.                                    | - обоснованность отбора и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.   | Наблюдение и оценка в процессе практики.                                  |
| Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.   | - обоснованность применения информационно-коммуникационных технологий для методического обеспечения профессиональной деятельности.   | наблюдение и оценка в процессе практики                                   |
| Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.  | - эффективность взаимодействия с участниками образовательного процесса при разработке учебно-методических материалов, организации досуговых мероприятий.   | Наблюдение и оценка в процессе практики.                                  |
| Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | - планирование цели, способов мотивации, организации и контроля деятельности обучающихся в учебно-методических материалах.   | Оценка планов-конспектов уроков. оценка в процессе практики.              |
| Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.                                     | - самостоятельность планирования повышения личностного и профессионального уровня.   | Оценка самоанализа. наблюдение и оценка в процессе практики.              |
| Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).  | - отражение в учебно-методических материалах форм и методов профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей;<br>– использование здоровьесберегающих технологий на производственной практике. | Оценка планов-конспектов уроков. наблюдение и оценка в процессе практики. |
| Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.  | - соблюдение правовых норм профессиональной деятельности при разработке учебно-методических материалов;<br>– организация своей деятельности на производственной практике в соответствии с правовыми нормами.     | наблюдение и оценка в процессе практики                                   |
| Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).  | - планирование учебно-методических материалов с учетом подготовки к исполнению воинской обязанности (по военно-патриотическому воспитанию).  | Оценка документации.  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
«НОВОУРЕНГОЙСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАБОЧИЙ ДНЕВНИК**  
**практической подготовки**  
(производственной, преддипломной практики)

**ПП.00.00**

ПМ \_\_\_\_\_

ПП

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

Профессия/ специальность \_\_\_\_\_  
Код и название в соответствии с ФГОС

Группа \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Семестр \_\_\_\_\_

Срок практики: с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ г.  
по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ г.

**1. Основное содержание практики:**

ПМ.00

МДК

ПП.00.00

Формирующиеся ПК и ОК в период прохождения практики:

| № п/п | Профессиональная компетенция (в соответствии с ФГОС)        |
|-------|---|
| 1     | ПК<br>ПК<br>ПК  |
| 2     | ОК 1.<br>ОК 2.<br>ОК 3.<br>ОК 4.<br>ОК 5.<br>ОК 6.<br>ОК 7. |

Место практики \_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

Место печати  
колледжа

Заместитель директора по  
учебно-производственной работе \_\_\_\_\_ /Д.В. Сафронов/

Заведующий практикой \_\_\_\_\_ / У.А. Максудова/

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

об уровне освоения студент(а) (ки) \_\_\_\_\_  
профессиональных компетенций  
специальности СПО \_\_\_\_\_  
за период прохождения производственной практики  
с « » 20 г. по « » 20 г.

в Организации \_\_\_\_\_

| № п\п | Профессиональная компетенция<br>(в соответствии с ФГОС) | Результаты освоения<br>(освоена / не освоена) |
|-------|---|---|
| 1     | ПК.   |   |
| 2     | ПК  |   |
| 3     | ПК  |   |
|       | <i>Дифференцированный зачет ПП.07</i>                   | <i>Оценка:</i>                                |

Руководитель практики от Организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя практики от Организации)

Руководитель практики от Колледжа \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Заведующий практикой \_\_\_\_\_ / У.А. Максудова /

Заместитель директора по  
учебно-производственной работе \_\_\_\_\_ / Д.В. Сафронов /





**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ РАБОТА ПРАКТИКАНТА**

| Дата<br>дд.мм.гг    | Описание выполняемой работы | Затрач.<br>время | Оценка<br>руководителя<br>практики за<br>выполненную<br>работу<br>студентом | Подпись<br>руководителя<br>практики от<br>Организации |
|---------------------|-----------------------------|------------------|---|---|
| <b>ПМ.<br/>МДК.</b> |                             |                  |   |   |
|                     |                             | 6                |   |   |
|                     |                             | 6                |   |   |
|                     |                             | 6                |   |   |
|                     |                             | 6                |   |   |
|                     |                             | 6                |   |   |
|                     |                             | 6                |   |   |
|                     |                             | 6                |   |   |
|                     |                             | 6                |   |   |
|                     |                             | 6                |   |   |
|                     |                             | 6                |   |   |
|                     |                             | 6                |   |   |
|                     |                             | 6                |   |   |
|                     |                             | 6                |   |   |
|                     |                             | 6                |   |   |
|                     |                             | 6                |   |   |
|                     |                             | 6                |   |   |
|                     |                             | 6                |   |   |
| <b>ИТОГО:</b>       |                             | <u>    </u> ч    |   |   |

**АНКЕТА**

**1. Какие возникали затруднения в процессе прохождения практики?**

**2. Каковы причины затруднений? (подчеркните)**

- а) недостаток знаний;
- б) недостаток практических умений;
- в) индивидуальные свойства и качества личности;
- г) недостаточная помощь группового руководителя от базового учреждения;
- д) недостаточная помощь руководителя практики от колледжа;
- е) свой вариант ответа (напишите)

**3. В чём вы видите положительное влияние практики?**

- а) в возможности применять знания, полученные в колледже;
- б) в получении практических умений;
- в) в возможности проверить правильность выбора специальности;
- г) свой вариант ответа (напишите)

**4. В чём вы видите недостатки в организации данного вида практики?**

- а) в непродолжительном отрезке времени, отведённом для практики;
- б) в руководстве практикой;
- в) в организации практики;
- г) в содержании программы практики;
- д) свой вариант ответа

**5. Оцените по пяти бальной системе помощь, оказанную вам руководителями практики:**

**6. Довольны ли вы базой практики?**

- а) вполне;
- б) скорее, доволен, чем нет;
- в) скорее нет, чем да;
- г) не доволен;
- д) затрудняюсь ответить.

**7. Ваши предложения по совершенствованию практики.**



Отчет руководителя производственной практики

(ФИО)

1. ФИО \_\_\_\_\_
2. Группа \_\_\_\_\_
3. Специальность \_\_\_\_\_
4. Производственная практика по \_\_\_\_\_
5. Сроки прохождения производственной практики с « » по « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
6. Всего рабочих дней \_\_\_\_\_
7. База прохождения практики \_\_\_\_\_
8. Дисциплина без замечаний.
9. Отзыв руководителей практики от Профильной организации: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
10. Пожелания \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
11. Методическая помощь, оказанная при прохождении практики студенту: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
12. Анализ работы студента: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
13. Замечания: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
14. Оценка руководителя практики от Колледжа \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
«НОВОУРЕНГОЙСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_

Диф/зачета  
обучающихся ГБПОУ ЯНАО «НУРМК»

Группа, курс \_\_\_\_\_

ОПОП \_\_\_\_\_

По списку \_\_\_\_\_

По ПП \_\_\_\_\_

За (семестр/ учебный год) \_\_\_\_\_

от « » 20 г.  
(число, месяц, год)

| № п/п | ФИО студента | № билета | Оценка за практическую подготовку | Диф. зачет | Итоговая оценка |
|-------|--------------|----------|-----------------------------------|------------|-----------------|
| 1     |              |          |                                   |            |                 |
| 2     |              |          |                                   |            |                 |
| 3     |              |          |                                   |            |                 |
| 4     |              |          |                                   |            |                 |
| 5     |              |          |                                   |            |                 |
| 6     |              |          |                                   |            |                 |
| 7     |              |          |                                   |            |                 |
| 8     |              |          |                                   |            |                 |
| 9     |              |          |                                   |            |                 |
| 10    |              |          |                                   |            |                 |
| 11    |              |          |                                   |            |                 |
| 12    |              |          |                                   |            |                 |
| 13    |              |          |                                   |            |                 |
| 14    |              |          |                                   |            |                 |
| 15    |              |          |                                   |            |                 |
| 16    |              |          |                                   |            |                 |
| 17    |              |          |                                   |            |                 |
| 18    |              |          |                                   |            |                 |
| 19    |              |          |                                   |            |                 |
| 20    |              |          |                                   |            |                 |
| 21    |              |          |                                   |            |                 |
| 22    |              |          |                                   |            |                 |
| 23    |              |          |                                   |            |                 |
| 24    |              |          |                                   |            |                 |
| 25    |              |          |                                   |            |                 |

Из них получили оценку:

|                         |   |             |          |                           |              |
|-------------------------|---|-------------|----------|---------------------------|--------------|
| - 5 (отлично)           | - | <u>чел.</u> | <u>%</u> | % успеваемости -          | _____        |
| - 4 (хорошо)            | - | <u>чел.</u> | <u>%</u> | % качества                | _____        |
|                         |   |             |          | Средний                   |              |
| - 3 (удовлетворительно) | - | <u>чел.</u> | <u>%</u> | балл -                    | _____        |
|                         |   |             |          | - 2 (неудовлетворительно) | - _____ чел. |
|                         |   |             |          | - н/а                     | - _____ чел. |

**Руководитель практики от Организации** \_\_\_\_\_  
(подпись, ее расшифровка)

**Руководитель практики от Колледжа** \_\_\_\_\_  
(подпись, ее расшифровка)

**Зам. директора по УПР** \_\_\_\_\_  
(подпись, ее расшифровка)

**Зав. практикой** \_\_\_\_\_  
(подпись, ее расшифровка)