ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА «НОВОУРЕНГОЙСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

«09» января 2023 г. № 02

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ***п р и к а з ы в а ю:***

1. Утвердить план мероприятий государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский многопрофильный колледж» по противодействию коррупции на 2023 год согласно приложению к настоящему приказу.
2. Председателю комиссии по противодействию коррупции (Ливенец Н.Л.) обеспечить контроль за реализацией плана мероприятий в 2023 году.
3. Руководителям структурных подразделений ознакомить под подпись подчиненных работников с планом мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год. Листы ознакомления работников предоставить в отдел кадрового и правового регулирования в срок до 30 января 2023 года.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор А.С. Шелякин

УТВЕРЖДЁН
приказом директора
ГБПОУ ЯНАО «НУРМК»
от 09.01. 2023г. № 02

План мероприятий по противодействию коррупции
в ГБПОУ ЯНАО «Новоуренгойский многопрофильный колледж» на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции				
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Директор Шелякин А.С., юрисконсульт Рябов А.В., руководители структурных подразделений	
2	Проведение антикоррупционного анализа локальных актов колледжа (положений, приказов и др.), обеспечение приведения в соответствие локальных нормативных актов по противодействию коррупции в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа	постоянно	Комиссия по антикоррупционной работе	
3	Утверждение ежегодного плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении и предоставление его в департамент образования ЯНАО	ежегодно до 20 января	Директор Шелякин А.С.	
4	Предоставление в департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа информации о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год	ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (I, II, III квартал) и до 15 января года, следующего за отчетным годом (за IV квартал)	Председатель комиссии по антикоррупционной работе	
5	Отчет исполнителей о результатах выполнения запланированных мероприятий по противодействию коррупции	ежеквартально до 1 числа месяца, следующего за	Руководители структурных подразделений	

		отчетным		
6	Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	постоянно	Директор Шелякин А.С., руководители структурных подразделений	
7	Контроль предоставления платных образовательных услуг и привлечения благотворительных средств	постоянно	Главный бухгалтер Дегтева В.И.	
Меры по совершенствованию функционирования учреждения в целях предупреждения коррупции				
8	Предоставление директором колледжа в департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги и несовершеннолетних детей	В соответствии с действующим законодательством	Директор Шелякин А.С., главный бухгалтер Дегтева В.И.	
9	Направление в департамент образования ЯНАО для размещения на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей государственных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа и членов их семей	В соответствии с действующим законодательством	Директор Шелякин А.С.	
10	Направление сведений о среднемесячной заработной плате директора, заместителей директора и главного бухгалтера в департамент образования ЯНАО	30 апреля	Директор Шелякин А.С., главный бухгалтер Дегтева В.И.	
11	Истребование справок об отсутствии информации в реестре дисквалифицированных лиц у соискателей на должности заместителя директора, главного бухгалтера колледжа	при заключении трудового договора	Начальник ОКиПР Ливенец Н.Л.	
12	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений, о фактах коррупционных проявлений со стороны работников учреждения	при поступлении обращений	Директор Шелякин А.С.	
13	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Комиссия по антикоррупционной	

			работе	
14	Издание приказа о назначении ответственного лица за организацию работы по противодействию коррупции	до 15 января	Директор Шелякин А.С.	
15	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Контрактный управляющий Конева А.Г.	
16	Размещение на официальном сайте колледжа плана финансово-хозяйственной деятельности и государственного задания колледжа с отчетом об исполнении	ежегодно	Главный бухгалтер Дегтева В.И.	
17	Осуществление контроля целевого использования бюджетных средств учреждения, финансово-хозяйственной деятельности	постоянно	Главный бухгалтер Дегтева В.И.	
18	Отчет о работе комиссии по противодействию коррупции на совещании при директоре	ежеквартально	Комиссия по антикоррупционной работе	
19	Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов	постоянно	Директор Шелякин А.С.	
20	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, свидетельств о рабочей профессии	постоянно	Комиссия по антикоррупционной работе	
21	Организация ознакомления сотрудников и обучающихся с изменениями законодательства Российской Федерации и законодательства автономного округа в сфере противодействия коррупции	по мере необходимости	Начальник ОКиПР Ливенец Н.Л., зам.директора по УМР Стрелецкая О.	
22	Осуществление контроля организации проведения государственной итоговой аттестации	постоянно	Заместитель директора по УМР Стрелецкая О.В., заместитель директора по УПР Сафронов Д.В.	

23	Обеспечение функционирования системы видеонаблюдения	постоянно	Зам.директора по БТиЖ Шалак А.И.	
Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, студентов и их родителей				
24	Проведение «директорского часа» по ознакомлению студентов первых курсов с Уставом колледжа, правилами внутреннего распорядка	сентябрь	Зам.директора по УМР Стрелецкая О.В., зам.директора по ВР Плохотнюк Н.С., зам.директора по УПР Сафронов Д.В.	
25	Организация и проведение совместных с правоохранительными органами, органами прокуратуры, следственного комитета профилактических мероприятий по разъяснению законодательства антикоррупционной направленности, ответственности за правонарушения коррупционного характера	два раза (и более) в полугодие	Комиссия по антикоррупционной работе	
26	Проведение единого урока в рамках Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря), направленного на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	декабрь	Зам.директора по УМР Стрелецкая О.В., зам.директора по ВР Плохотнюк Н.С.	
27	Размещение и обновление на стендах в доступных местах для сотрудников, обучающихся и граждан памяток (наглядной агитации) с антикоррупционной тематикой	В течении года	Комиссия по антикоррупционной работе	
28	Ведение на официальном сайте раздела «Противодействие коррупции». Постоянное обновление сведений о проведенных мероприятиях антикоррупционной направленности, размещение планов по противодействию коррупции и отчетов об их исполнении. Размещение памяток (наглядной агитации) антикоррупционной тематики	Постоянно	Комиссия по антикоррупционной работе, ответственный за сопровождение сайта	

29	Своевременное и полное рассмотрение информации о причинах и условиях, способствующих совершению преступлений коррупционной направленности, поступающих от правоохранительных органов, принятие конкретных мер реагирования по их устранению, в том числе рассмотрение вопросов об ответственности должностных лиц за непринятие мер по устранению причин коррупции, неисполнение или ненадлежащее исполнение должностными лицами своих обязанностей	по мере поступления информации	Директор Шелякин А.С.	
30	При приеме сотрудников на работу обеспечить: - ознакомление с локальными нормативными и иными актами Российской Федерации и автономного округа в сфере противодействия коррупции; - разъяснение содержания понятий «конфликт интересов» и «личная заинтересованность», порядка уведомления о возникшей личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; - разъяснение обязанности сотрудников уведомлять о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	при приеме на работу	Начальник ОКиПР Ливенец Н.Л.	
31	Формирование у сотрудников и обучающихся отрицательного отношения к коррупции путем проведения лекций (бесед), часов юридической грамотности, тематических пятиминуток на темы коррупционной направленности	Постоянно	Директор Шелякин А.С., руководители структурных подразделений	
32	Организация антикоррупционного образования студентов путем обязательного освещения соответствующей темы при изучении дисциплин «право», «обществознание».	Постоянно	Заместитель директора по УМР Стрелецкая О.В.	
33	Направление в департамент образования ЯНАО информации об организации антикоррупционного просвещения студентов	ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (I, II, III квартал) и до 15 января года, следующего за отчетным	Зам.директора по УМР Стрелецкая О.В., зам.директора руководит проектного офиса	

		годом (за IV квартал)	Зябрина А.В.	
34	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в учреждении (итоги работы за год)	Декабрь	Комиссия по антикоррупционной работе, руководители структурных подразделений	
Взаимодействие учреждения и родителей (законных представителей работников)				
35	Размещение на сайте колледжа ежегодного публичного отчета о деятельности колледжа	Ежегодно	Директор Шелякин А.С.	
36	Обеспечение функционирования сайта колледжа в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. N 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации"	постоянно	Директор Шелякин А.С.	
37	Размещение на сайте колледжа Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год	15.01.2023	Комиссия по антикоррупционной работе	
38	Проведение мероприятий для студентов (тематических часов общения, круглых столов, акций, и др.), направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры	в течение года	Заместитель директора по ВР Плохотнюк Н.С.	
39	Обеспечение участия студентов в олимпиадах по обществознанию, праву	в течение года	Зам.директора руководитель проектного офиса Зябрина А.В.	

Лист ознакомления работников
ГБПОУ ЯНАО "Новоуренгойский многопрофильный колледж"
с приказом от 09.01.2023 № 02 "Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции на 2023 год"

№ п/п	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			