

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа "Новоуренгойский многопрофильный колледж"

наименование образовательного учреждения (организации)



40.02.01 Право и организация социального обеспечения

код

наименование специальности

по специальности среднего профессионального образования

по программе базовой подготовки

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по СПССЗ

квалификация:

юрист

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по СПССЗ

2г 10м

год начала подготовки по УП

2019

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 12.05.2014

№ 508










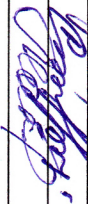
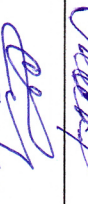
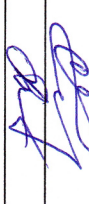
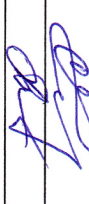
## ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

<p>1. Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования ЯНАО «Новоуренгойский многопрофильный колледж» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от 12 мая 2014 года (ред. от 14.09.2016г), зареестрированного Министерством юстиции РФ (рег. № 33324 от 29 июля 2014 года) и в соответствии с Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральными базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).</p> <p>1.1. Организация учебного процесса и режима занятий. Учебный год начинается 01 сентября и заканчивается в соответствии с графиком учебного процесса рабочего учебного плана. Продолжительность учебной недели - шестидневная. Учебная нагрузка студентов составляет 36 аудиторных часов в неделю, при продолжительности занятия 2 часа академического времени. Максимальная учебная нагрузка составляет 54 часа и включает в себя все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы (кроме консультаций).</p> <p>1.2. Текущий контроль успеваемости в ходе учебных занятий включает опрос студентов на практических и семинарских занятиях, оценку выполнения аудиторных контрольных работ, тестирование, оценку рефератов и др. Текущий контроль успеваемости в ходе учебных занятий осуществляется преподавателями, ведущими занятия, его ход и результаты фиксируются в журнале теоретических и практических занятий. При отсутствии по дисциплине практических и семинарских занятий текущий контроль успеваемости осуществляется путем проверки преподавателем знаний студентов на теоретических занятиях.</p> <p>1.3. Формами проведения консультаций являются групповые, индивидуальные, письменные и устные занятия, в том числе, консультации перед экзаменами и экзаменами квалификационными, консультациями студентам, плохо усвоившим учебный материал и др.</p> <p>1.4. Для проведения учебных занятий по дисциплинам ОУД.03 Иностранный язык, ОУД.12 Информатика, ОГСЭ.03 Иностранный язык, ЕН.02 Информатика, ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности группа делится на 2 подгруппы.</p> <p>1.5. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессиональных модулей в кабинетах колледжа. Производственная практика (практика по профилю специальности, преддипломная практика) проводится в организациях, направленные деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Производственная практика проводится на основе договоров, заключаемых между колледжем и этими учреждениями. Организацию и руководство производственной практикой осуществляют методические руководители от колледжа (из числа преподавателей профессиональных модулей), а так же общие и непосредственные руководители от учреждения. Аттестация по итогам учебной и производственной практики проводится в форме зачета или дифференцированного зачета. Аттестация по производственной практике проводится на основании отчета, включающего дневник, отзыв руководителя практики с предпрития. Практика завершается оценкой освоенных студентами общих и профессиональных компетенций.</p> <p>1.6 В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.</p> <p>1.7. Зимние каникулы припадают на период с 1 по 14 января (2 недели).</p> <p>1.8. Обоснование распределения вариативной части. Учебный план основной профессиональной образовательной программы по специальности состоит из обязательной части циклов ОПЛОП и вариативной части. Предусмотрена возможность дополнительных занятий по физкультуре в спортивных секциях. Объем времени отведенный на вариативную часть в размере 684 часа распределён следующим образом: ОГСЭ - ОГСЭ.05, Русский язык и культура речи – 36 часов; - ОГСЭ.06. Основы нравственности – 36 часов - ОГСЭ.07. Логика – 36 часов. Профессиональный цикл. Работодателями внесено предложение о необходимости и целесообразности освоения обучающимися дополнительных знаний в области юриспруденции. С этой целью введены общепрофессиональные дисциплины: - ОП.16 Уголовное право - 72 часа; ОП.17 Финансовое право - 72 часа; ОП.18 Жилищное право - 40 часов. Для формирования коммуникативных компетенций введены ОП.19 Психология личности и профессиональное самоопределение - 36 часов; ОП.20 Коммуникативный практикум - 36 часов; ОП.21 Основы интеллектуального труда - 72 час. 248 часов распределены между другими дисциплинами общепрофессионального цикла.</p> <p>1.9. Учебная и производственная практика (по профилю специальности) распределена следующим образом: ПМ. 01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» МДК.01.01. «Право социального обеспечения» - УП.01.01. – 1 неделя, ПП.01.01. – 3 недели; ПМ. 02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» МДК.02.01. «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)» - УП.02.01. – 1 неделя, ПП.02.01. – 3 недели.</p> <p>1.10. Формами проведения промежуточной аттестации являются зачет, дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен другие (контрольная работа, проект, тест, реферат и др.). 1 курс 2 семестр: ОУД. 01 Русский язык, ОУД.02 Литература и ОУД.15 Родная литература (комп), ОУД.11 Математика, ОУД.13. Право. 2 курс 3 семестр: ОП.01 Теория государства и права, ОП.02 Конституционное право; 4 семестр: ОП.03 Административное право, ОП.05 Трудовое право, ОП.06 Гражданское право, ОП.12 Менеджмент, ПМ.03 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР). 3 курс 5 семестр: ОП.04 Основы экологического права, ОП.07 Семейное право, ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>1.11 Практикоориентированность ППСЭ3 составляет 61,6%</p> <p>1.12. Формой проведения государственной (итоговой) аттестации является защита выпускной квалификационной работы.</p>
--



**ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ**

**Согласовано**

Заместитель директора по УР		О.В. Стрелецкая
Заместитель директора по УТР		Д.В. Сафронов
Председатель П(Ц)К общих гуманитарных дисциплин		У.А. Максудова
Председатель П(Ц)К математических и общих естественнонаучных дисциплин		Л.А. Северьянова
Председатель П(Ц)К социально-экономических дисциплин		Т.И. Смирнова