

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
«НОВОУРЕНГОЙСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ПРОГРАММА, СОДЕРЖАНИЕ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ**



Профессия/специальность: 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (физкультурно-оздоровительная деятельность)

Период обучения: 2020 – 2021 уч.год

2021 – 2022 уч.год

2022 – 2023 уч.год

2023 – 2024 уч.год

<p><b>Заключение:</b> заявленная программа практики <b>СООТВЕТСТВУЕТ:</b> _____ Требования ФГОС СПО 44.02.03, утвержденные Минобразованием и науки РФ 13.08.2014 №998</p>	<p><b>УТВЕРЖДАЮ:</b> ГБПОУ ЯНАО «Новоуренгойский многопрофильный колледж»</p>
<p><b>СОГЛАСОВАНО:</b> <i>2020.05.20.2020</i> <b>Организация</b> _____ <b>Руководитель</b> <i>С.П. Сидорчук</i> М.П. </p>	<p>Зам. директора по УПР _____ Д.В. Сафронов М.П. </p>

Программа практической подготовки (учебной и производственной практики) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО)

#### **44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа "Новоуренгойский многопрофильный колледж"

Составители: Сеидов Махир Мирмехти Оглы преподаватель дисциплин профессионального цикла ГБПОУ ЯНАО «Новоуренгойский многопрофильный колледж».

Максудова Умсалимат Агалаковна заведующий практикой ГБПОУ ЯНАО «Новоуренгойский многопрофильный колледж».

Рекомендована: П(Ц)К педагогики, психологии и частных методик ГБПОУ ЯНАО "Новоуренгойский многопрофильный колледж"

Всего, 972

в том числе:

учебная 252

производственная 720

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ)	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ)	10
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ	11
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ	45
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ)	58
ПРИЛОЖЕНИЕ	

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ)

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа практической подготовки (учебной и производственной практики) является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности *44.02.03 Педагогика дополнительного образования*

в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

**Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (физкультурно-оздоровительная деятельность)**

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия.

ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.

ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.

ПК 1.5. Анализировать занятия.

ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный п

**Организация досуговых мероприятий, конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок.**

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.

ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.

ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.

**Методическое обеспечение образовательного процесса.**

ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности,

особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.

ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.

ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

## **1.2. Цели и задачи – требования к результатам освоения учебной и производственной практики**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной и производственной практики должен:

### **ПМ.01 Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (физкультурно-оздоровительная деятельность)**

#### **иметь практический опыт:**

- деятельности в области физкультурно-оздоровительной работы;
- анализа планов и организации занятий по программам дополнительного образования детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности, разработки предложений по их совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения занятий по программам дополнительного образования детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности;
- наблюдения, анализа и самоанализа занятий по программам дополнительного образования детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс.

#### **уметь:**

- находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;
- определять цели и задачи занятий в области физкультурно-оздоровительной деятельности;
- разрабатывать планы, конспекты, сценарии занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей;
- педагогически обоснованно выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в области физкультурно-оздоровительной деятельности, том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей;
- демонстрировать способы, приемы деятельности в физкультурно-оздоровительной области дополнительного образования детей;
- стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей к физкультурно-оздоровительной деятельности;
- создавать на занятии условия для самопознания и самосовершенствования;
- выявлять и поддерживать одаренных детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности;
- работать с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное поведение;
- проводить педагогическое наблюдение за занимающимися;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми и родителями (лицами, их заменяющими);
- взаимодействовать с участниками образовательного процесса и родителями (лицами, их заменяющими);
- использовать ИКТ и технические средства обучения в образовательном процессе;
- контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, корректировать цели, содержание, методы и средства обучения по ходу и результатам их проведения;
- анализировать занятия в области физкультурно-оздоровительной деятельности;

➤ осуществлять дополнительное образование детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности на общекультурном, углубленном, профессионально-ориентированном уровнях;

➤ вести учебную документацию.

## **ПМ.02 Организация досуговых мероприятий**

### **иметь практический опыт:**

➤ анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности организациях дополнительного образования;

➤ определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий;

➤ организации совместной с детьми подготовки мероприятий;

➤ проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих);

➤ наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в - диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

➤ ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий.

### **уметь:**

➤ находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий;

➤ определять цели и задачи мероприятий с учётом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива);

➤ планировать досуговые мероприятия;

➤ разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий;

➤ вести досуговые мероприятия;

➤ диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях;

➤ выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей;

➤ организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность;

➤ общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;

- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;
- анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;
- взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений - социальных партнеров.

### **ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса**

#### **иметь практический опыт:**

- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей;
- самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в дополнительном образовании;
- участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории);
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений и др.;
- участия в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

#### **уметь:**

- анализировать дополнительные образовательные программы в области физкультурно-оздоровительной деятельности;
- определять цели и задачи, планировать дополнительное образование детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности, разрабатывать рабочие программы;
- осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- адаптировать имеющиеся методические разработки;
- создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую;



- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дополнительного образования детей, подростков и молодёжи;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.

**1.3. Количество часов на освоение программы учебной и производственной практики:**

всего – 27 недель (972 часа), в том числе:

Учебная практика – 7 недель (252 часа)

Производственная практика (по профилю специальности) – 16 недель (576 часов)

Производственная практика (преддипломная) – 4 недели (144 часа).

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ)

Результатом освоения программы практической подготовки (учебной и производственной практики) является овладение студентами видами профессиональной деятельности:

Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (в области физкультурно-оздоровительная деятельность).

Организация досуговых мероприятий, конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок.

Методическое обеспечение образовательного процесса,

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<i>Код</i>	<i>Наименование результата освоения</i>
<b>ПК 1.1.</b>	Определять цели и задачи, планировать занятия.
<b>ПК 1.2.</b>	Организовывать и проводить занятия.
<b>ПК 1.3.</b>	Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования
<b>ПК 1.4.</b>	Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.
<b>ПК 1.5.</b>	Анализировать занятия.
<b>ПК 1.6.</b>	Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.
<b>ПК 2.1.</b>	Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.
<b>ПК 2.2.</b>	Организовывать и проводить досуговые мероприятия.
<b>ПК 2.3.</b>	Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.
<b>ПК 2.4.</b>	Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.
<b>ПК 2.5.</b>	Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.
<b>ПК 3.1.</b>	Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.
<b>ПК 3.2.</b>	Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.
<b>ПК 3.3.</b>	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
<b>ПК 3.4.</b>	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
<b>ПК 3.5.</b>	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.
<b>ОК 1</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
<b>ОК 2</b>	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
<b>ОК 3</b>	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

<b>ОК 4</b>	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
<b>ОК 5</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
<b>ОК 6</b>	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнёрами.
<b>ОК 7</b>	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
<b>ОК 8</b>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
<b>ОК 9</b>	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления её целей, содержания, смены технологий.
<b>ОК 10</b>	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
<b>ОК 11</b>	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих её правовых норм.

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

#### 3.1. Тематический план учебной и производственной практики

Коды профессиональных компетенций	Наименования профессионального модуля и междисциплинарного курса	Всего часов	Практика	
			Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
1	2	3	4	5
ПК 1.1-1.6, 3.1-3.5	ПМ.01 Преподавание в области физкультурно-оздоровительной деятельности. МДК.01.01. Методика преподавания по программам дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности. МДК.01.02. Подготовка педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности.	540	144	396
ПК 2.1-2.5, 3.1-3.5	ПМ 02. Организация досуговых мероприятий. МДК.02.01. Методика организации досуговых мероприятий.	216	72	144
ПК 3.1-3.5	ПМ 03. Методическое обеспечение образовательного процесса. МДК.03.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования.	72	36	36
	<b>Всего:</b>	<b>828</b>	<b>144</b>	<b>684</b>
	<b>Преддипломная практика</b>	<b>144</b>		

**Распределение часов учебной и производственной практики (по профилю специальности) по ПМ  
специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

<b>Профессиональный модуль</b>	<b>Виды практики</b>	<b>Цель и задачи практики</b>	<b>Количество часов</b>
<i>ПМ.01 Преподавание в области физкультурно- оздоровительной деятельности.</i>	УП Показательные уроки и занятия	<p><b>Цель практики:</b> подготовка к виду профессиональной деятельности</p> <p><b>Преподавание в области физкультурно-оздоровительной деятельности детей,</b> формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p><b>Задачи практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ развивать умения наблюдения за образовательным процессом;</li> <li>✓ формировать умение анализировать занятия;</li> <li>✓ развивать умения оформления документации, обеспечивающей обучение в области физкультурно-оздоровительной деятельности.</li> </ul>	<b>72</b>
	ПП Пробные уроки и занятия	<p><b>Цель практики:</b> создание условий для овладения основополагающим видом профессиональной деятельности (профессиональными и общими компетенциями).</p> <p><b>Задачи практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ развивать умения наблюдения за образовательным процессом;</li> <li>✓ развивать умения планирования занятий;</li> <li>✓ овладевать умениями проведения занятий и руководства деятельностью занимающихся в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями;</li> <li>✓ обучать целенаправленному выбору и применению эффективных методов и приемов проведения занятий;</li> <li>✓ формировать умение анализировать занятия;</li> <li>✓ развивать умения оформления документации, обеспечивающей обучение в области физкультурно-оздоровительной деятельности.</li> </ul>	<b>180</b>
	ПП Введение в специальность	<p><b>Цель практики:</b> формирование общего представления о профессии педагог дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности; об условиях осуществления учебной деятельности в учреждении дополнительного образования.</p> <p><b>Задачи практики:</b></p>	<b>36</b>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ способствовать осознанию социальной ценности значимости профессии педагога дополнительного образования в физкультурно-оздоровительной деятельности;</li> <li>✓ познакомить студентов со структурой образовательного учреждения;</li> <li>✓ формирование у практикантов первоначальных профессиональных умений;</li> <li>✓ формировать у студентов культуру оформления отчетной документации по итогам практики.</li> </ul>	
	<b>III</b> Исследовательская	<p><b>Цель практики:</b> подготовка к виду профессиональной деятельности <b>преподавание в области физкультурно-оздоровительной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций.</b></p> <p><b>Задачи практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования;</li> <li>✓ осуществлять дополнительное образование детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности на общекультурном, углубленном, профессионально-ориентированном уровнях;</li> <li>✓ вести документацию, обеспечивающую образовательный процесс.</li> </ul>	<b>36</b>
	<b>III</b> Внеучебная воспитательная работа	<p><b>Цель практики:</b> подготовка к виду профессиональной деятельности <b>Преподавание в области физкультурно-оздоровительной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций.</b></p> <p><b>Задачи практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ обучать определению цели и задач воспитания, планированию и проведению внеклассных занятий;</li> <li>✓ развивать умения наблюдения, анализа и самоанализа занятий, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции, ведения документации, обеспечивающей ВОП в учреждении ДОД.</li> </ul>	<b>108</b>

<p><i>ПМ.02</i> <i>Организация</i> <i>досуговых</i> <i>мероприятий</i></p>	<p><b>УП</b> Показательные уроки и занятия</p>	<p><b>Цель практики:</b> получение практического опыта наблюдения и анализа деятельности учреждений социально-культурной сферы, подготовка к виду профессиональной деятельности <b>Организация досуговых мероприятий</b>, формирование общих и профессиональных компетенций.</p> <p><b>Задачи практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний содержания профессионального модуля на основе анализа деятельности конкретного учреждения дополнительного образования, творческого объединения, приобретения первоначального практического опыта.</li> <li>✓ Формирование умения анализировать занятия по различным направлениям и видам досуговой деятельности.</li> <li>✓ Наблюдение за проведением отдельных видов учебно-воспитательной работы; знакомство со спецификой работы с детьми разного возраста, одаренными детьми и детьми с ограниченными возможностями.</li> <li>✓ Знакомство с психолого-педагогическими основами проведения занятий с детьми по программам дополнительного образования различных направлений и видов деятельности, разработка, представление замысла сценария, модели досугового мероприятия, пояснение методов и средств его реализации.</li> <li>✓ Формирование умения вести профессиональный диалог с сотрудниками ОУ, корректно отмечать недостатки.</li> </ul>	36
	<p><b>УП</b> Подготовка к летней практике</p>	<p><b>Цель практики:</b> ознакомление студентов с организацией воспитательно-оздоровительной работы в условиях ДОЛ, формирование у студентов профессионально-педагогических умений планирования, организации, анализа и контроля педагогического процесса в летний оздоровительный период в разных видах образовательных организаций, а так же дальнейшее развитие профессионально-значимых качеств личности педагога дополнительного образования.</p> <p><b>Задачи практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Углубление теоретических знаний педагогического, психологического, методического характера необходимых вожатому, организатору детского досуга, руководителю творческого объединения в</li> </ul>	36

		<p>летний оздоровительный период в разных видах образовательных организаций.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Овладение содержанием и различными формами, и методами досуговой и воспитательной работы в летний оздоровительный период детей.</li> <li>✓ Развитие ответственного и творческого отношения к проведению работы по дополнительному образованию детей и подростков в летний оздоровительный период в разных видах образовательных организаций</li> </ul>	
	<b>III</b> Летняя практика	<p><b>Цель практики:</b> формирование у студентов представления об особенностях работы учреждений в летне-оздоровительный период и самостоятельное овладение функциями деятельности по специальности, совершенствование профессиональных компетенций студентов в ходе работы с детским коллективом в ДОЛ.</p> <p><b>Задачи практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Приобретение умений и навыков самостоятельной работы с детьми и юношеским коллективом в условиях летнего оздоровительного лагеря;</li> <li>✓ Овладение содержанием и различными формами, и методами оздоровительной и воспитательной работы в летний период, охраны жизни и здоровья детей;</li> <li>✓ Развитие ответственного и творческого отношения к проведению воспитательной работы с детьми и подростками.</li> </ul>	<b>108</b>
	<b>III</b> Введение в специальность	<p><b>Цель практики:</b> формирование целостного представления о воспитательно-образовательном процессе современного учреждения дополнительного образования и педагоге дополнительного образования, подготовка к виду профессиональной деятельности</p> <p><b>Организация досуговых мероприятий,</b> формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p><b>Задачи практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Закрепление и расширение знаний студентов колледжа о профессии педагога дополнительного образования, адаптация студентов-практикантов к условиям и режиму работы учреждения дополнительного образования.</li> <li>✓ Развитие у студентов устойчивого интереса к профессии, потребности в самообразовании, выработке творческого и исследовательского подхода к будущей деятельности.</li> </ul>	<b>36</b>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ознакомление студентов с различными типами и видами учреждений социально-культурной сферы, со структурой учреждений их функциями, направлениями и содержанием деятельности; с различными формами театрализованных представлений, досуговых программ.</li> <li>✓ Формирование у практикантов первоначальных педагогических умений.</li> </ul>	
	<p><b>III</b> Организация внеурочной деятельности</p>	<p><b>Цель практики:</b> подготовка к виду профессиональной деятельности <b>Организация досуговых мероприятий</b>, формирование общих и профессиональных компетенций.</p> <p><b>Задачи практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний содержания профессионального модуля на основе анализа деятельности конкретного учреждения дополнительного образования, творческого объединения, приобретения первоначального практического опыта.</li> <li>✓ Разработка, представление замысла сценария, модели досугового мероприятия, пояснение методов и средств его реализации.</li> <li>✓ Подготовка, организация и проведение досугового мероприятия.</li> <li>✓ Анализ собственной деятельности и деятельность группы в целом по итогам подготовки и проведения мероприятия.</li> <li>✓ Приобретение практических навыков по применению различных методов и средств досуговой деятельности, организации её форм.</li> </ul>	<b>72</b>
	<p><b>III</b> Психолого-педагогическая практика</p>	<p><b>Цель практики:</b> подготовка к виду профессиональной деятельности <b>Организация досуговых мероприятий</b>, формирование общих и профессиональных компетенций.</p> <p><b>Задачи практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Формирование у студентов готовности к выполнению психолого-педагогической деятельности в учреждениях дополнительного образования.</li> <li>✓ Закрепление и расширение знаний студентов колледжа о профессии педагога дополнительного образования.</li> <li>✓ Формирование у практикантов педагогических умений применять методы психолого-педагогической диагностики на практике.</li> <li>✓ Развитие умений осуществлять исследовательско-аналитическую деятельность.</li> </ul>	<b>36</b>

<i>ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса</i>	<b>III</b> Методическая работа педагога дополнительного образования	<p><b>Цель практики:</b> Формирование целостного представления о методической работе современного учреждения дополнительного образования.</p> <p><b>Задачи практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ углублять теоретические знания студентов о методической работе в учреждениях дополнительного образования;</li> <li>✓ формировать профессионально педагогические умения, необходимые для осуществления воспитательно-образовательного процесса с воспитанниками разного возраста и оказания методической помощи;</li> <li>✓ развивать педагогическую рефлексию, потребность в духовном совершенствовании; выработка творческого и исследовательского характера педагогической деятельности;</li> <li>✓ формировать умение объективно оценивать состояние воспитательно-образовательного процесса в учреждениях, исходя из современных требований к содержанию дополнительного образования.</li> </ul>	<b>72</b>

### 3.2. Содержание учебной и производственной практики (по профилю специальности)

УП.01.01. Учебная практика

Специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

2 – 4 курс, 4-7 семестр

Количество часов – 144

МДК.01.01. Методика преподавания по программам дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности.

МДК.01.02. Подготовка педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности.

ПМ.01 Преподавание в области физкультурно-оздоровительной деятельности.

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), наименований видов учебной и производственной практики (по профилю специальности)	Содержание учебной и производственной практики (по профилю специальности)		Объем часов	ПК
1	2		3	4
<b>Практика ПМ 01. Преподавание в области физкультурно-оздоровительной деятельности.</b>			<b>144</b>	ОК 1. ОК 4. ПК 1.1. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 3.3. ПК 3.4.
<b>Учебная практика</b>	<b>Виды работ</b>			
<b>2 курс, IV семестр</b>			<b>72</b>	
<i>МДК.01.01. Методика преподавания по программам дополнительного образования в области физкультурно-</i>	1	Инструктивное совещание по организации и проведению практики по профессиональному модулю «Преподавание в области физкультурно-оздоровительной деятельности дополнительного образования детей»: задачи практики; виды деятельности студентов на практике; обязанности практиканта, отчетная документация по итогам практики.	6	
	2	Анализ планов и организации занятий по программам дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности.	6	
	3	Поиск, анализ и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного	6	

<p>оздоровительной деятельности.</p> <p>МДК.01.02. Подготовка педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности.</p>		развития.	
	4	Изучение типов образовательных учреждений, осуществляющих физкультурно-оздоровительную деятельность, направления их работы, проблемы функционирования этих учреждений в области физкультурно-оздоровительной деятельности.	6
	5	Знакомство с особенностями организации, функционирования и опытом физкультурно-оздоровительной деятельности.	6
	6	Анализ выбранных и реализованных форм, методов, приемов обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным детских объединений, кружков, в том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей.	6
	7	Анализ законодательных и нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности учреждения.	6
	8	Наблюдение за проведением отдельных видов работ педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности с опорой на компетенции, полученные при освоении педагогики, психологии, частных методик.	6
	9	Участие в планировании и реализации физкультурно-оздоровительной деятельности.	6
	10	Изучение документации педагога дополнительного образования, отражающей работу с детьми и их проблемами.	6
	11	Изучение должностных обязанностей педагога дополнительного образования. Их анализ и сопоставление с проблемами воспитанников различных учреждений.	6
	12	Ведение документации.	6
	<b>3 курс, VI семестр</b>		<b>36</b>
	13	Особенности планирования занятий педагога дополнительного образования – в области физкультурно-оздоровительной деятельности в школе, учреждении ДОД.	6
	14	Коллективный выезд в ОУ (указать полное наименование образовательной организации). Знакомство со спецификой	6

	организации дополнительного образования. Анализ работы учреждения по организации дополнительных образовательных услуг.		
15	Коллективный выезд в ОУ (указать полное наименование образовательной организации). Знакомство со спецификой организации дополнительного образования. Анализ работы учреждения по организации дополнительных образовательных услуг.	6	
16	Наблюдение показательных занятий в УДОд педагогом дополнительного образования – в области физкультурно-оздоровительной деятельности.	6	
17	Ознакомление с требованиями к написанию конспекта занятия. Проектирование занятия по заданной теме.	6	
18	Подготовка аналитического отчета по итогам посещения образовательных учреждений для детей. Ведение документации.	6	
<b>4 курс, VII семестр</b>		<b>36</b>	
19	Анализ планов и организации занятий по программам дополнительного образования детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности, разработка предложений по их совершенствованию.	6	
20	Наблюдение, анализ и самоанализ занятий по программам дополнительного образования детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности	6	
21	Обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработка предложений их совершенствованию и коррекции.	6	
22	Разработка планов, конспектов, сценариев занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики физкультурно-оздоровительной деятельности.	6	
23	Разработка планов, конспектов, сценариев занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики физкультурно-оздоровительной деятельности.	6	
24	Ведение документации.	6	

ПП.01.01.Производственная практика  
 Специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования  
 2-4 курс, 4-7 семестр  
 Количество часов – 396

МДК.01.01. Методика преподавания по программам дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности. МДК.01.02. Подготовка педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности.

ПМ.01 Преподавание в области физкультурно-оздоровительной деятельности.

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), наименований видов учебной и производственной практики (по профилю специальности)	Содержание учебной и производственной практики (по профилю специальности)		Объем часов	ПК
1	2		3	4
<b>Практика ПМ 01. Преподавание в области физкультурно-оздоровительной деятельности.</b>			<b>396</b>	
<b>Производственная практика</b>	<b>Виды работ</b>			
	<b>2 курс, IV семестр</b>		<b>72</b>	
<i>МДК.01.01. Методика преподавания по программам дополнительного образования в области</i>	1	Подготовка базы практики, согласование работы руководителей. Установочная конференция: 1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Знакомство с программой практик, сроками проведения. 3. Составление индивидуального плана работы. 4. Знакомство с требованиями к отчетной документации. 5. Проверка готовности студентов к практике.	6	ОК 1. ОК 4. ПК 1.1. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 3.3. ПК 3.4.
	2	Знакомство с организацией, с деятельностью педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности. Учебно-методический комплекс для		

<p><i>физкультурно-оздоровительной деятельности.</i>  МДК.01.02. Подготовка педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности.</p>		обеспечения образовательного процесса. Знакомство с учебно-методическими материалами (рабочих программ, учебно-тематических планов).		
	3	Выявление особенностей организации занятий по физкультурно-оздоровительной деятельности в разных классах, разновозрастных группах.	6	
		Ознакомление с учебной документацией по физкультурно-оздоровительной деятельности. Деятельность педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности. Наблюдение за профессиональной деятельностью педагога дополнительного образования в области физкультурно-образовательной деятельности.	6	
	4	Определение цели и задач, планирование, проведение и анализ занятий по программам дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности.	6	
	5	Организация занятий по программам дополнительного образования детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности: организация и проведение утренней гимнастики в дошкольном образовательном учреждении (ДОУ); физкультурных занятий в ДОУ; уроков физической культуры в средней общеобразовательной школе (СОШ)	6	
	6	Организация занятий по программам дополнительного образования детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности: организация и проведение подвижных игр, игр-эстафет с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей; закаливающих процедур.	6	
	7	Выявление и поддержка одаренных детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности детей.	6	
	8	Работа с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное поведение.	6	
	9	Взаимодействие с участниками образовательного процесса и родителями (лицами, их заменяющими).	6	
	10	Использование ИКТ и технических средств обучения в образовательном процессе.	6	

11	Контроль и оценка процесса и результатов деятельности занимающихся, результатов освоения программы дополнительного образования.	6
12	Ведение документации, обеспечивающей образовательный процесс.	6
<b>3 курс, V семестр</b>		<b>108</b>
13	Изучение программы дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности и специфику работы педагога по реализации программ дополнительного образования в общеобразовательной организации – базе практики, функциональных обязанностей педагога дополнительного образования в организации – базе практики.	6
14	Знакомство с особенностями организации, функционирования и опытом деятельности дополнительного образования в области физкультурно - оздоровительной деятельности в организации дополнительного образования – базе практики.	6
15	Изучение функциональные обязанности педагога дополнительного образования в организации – базе практики. Изучение направлений деятельности педагога дополнительного образования, анализ и сопоставление с проблемами воспитанников конкретного учреждения. Включение в реальную физкультурно-оздоровительную деятельность в качестве помощника педагога дополнительного образования.	6
16	Изучение функциональные обязанности педагога дополнительного образования в организации – базе практики. Изучение направлений деятельности педагога дополнительного образования, анализ и сопоставление с проблемами воспитанников конкретного учреждения. Включение в реальную физкультурно-оздоровительную деятельность в качестве помощника педагога дополнительного образования.	6
17	Анализ условий физкультурно-оздоровительной работы с детьми.	6
18	Проведение игр на знакомство и подвижных игр с детьми в группе.	6
19	Знакомство с задачами и содержанием работы отделения дополнительных образовательных услуг на базе практики.	6
20	Знакомство с содержанием программного обеспечения по реализации дополнительных образовательных услуг на базе практики. Наблюдение и анализ проведения занятия в отделении дополнительного	6



	образования.	
21	Знакомство с содержанием программного обеспечения по реализации дополнительных образовательных услуг на базе практики. Наблюдение и анализ проведения занятия в отделении дополнительного образования.	6
22	Включение в организацию и проведение занятия педагогом дополнительного образования.	6
23	Составление конспекта занятия для детей разных возраста.	6
24	Проведение занятия самостоятельно под руководством педагога дополнительного образования, анализ занятия.	6
25	Анализ развивающей среды группы.	6
26	Подготовка и проведение интервью для родителей по вопросам воспитания и развития ребенка любого возраста.	6
27	Включенное наблюдение и анализ игровой деятельности детей.	6
28	Анализ игровых пособий и игр для детей, представленных в группе.	6
29	Анализ документации по организации физкультурно - оздоровительной работы в ДОУ.	6
30	Ведение документации, обеспечивающей образовательный процесс.	6
<b>3 курс, VI семестр</b>		<b>144</b>
31	Работа с медкартами в ОУ (беседа с медицинской сестрой) с целью определения состояния здоровья, уровня физического развития, проведении санитарно-гигиенических мероприятий в организации и наличии детей с отклонениями в физическом развитии.	6
32	Проведение диагностики физического развития детей, проведение антропометрии и анализ результатов.	6
33	Оценить соответствие физического развития детей возрастным показателям и гармоничность развития.	6
34	Составить план беседы на тему: «Зачем нужно быть здоровым?»	6
35	Проведение и анализ беседы.	6
36	Определение уровня знаний детей о здоровье, здоровом образе жизни, отношении к физкультуре.	6
37	Составление анкеты для родителей (воспитателей) с целью определения интереса и способностей детей к занятиям физическими упражнениями.	6

38	Проведение анкетирования и анализ результатов. Оформление материалов по гигиене и санитарии в уголке для родителей.	6
39	Ведение документации, обеспечивающей образовательный процесс.	6
40	Наблюдение и анализ занятий по физкультуре и других видов физического воспитания в образовательной организации.	6
41	Анализ эффективности использования принципов, средств, методов физического воспитания, осуществления воспитательной работы в ходе занятия.	6
42	Индивидуальная работа с детьми, имеющими трудности в выполнении заданий на занятиях по физическому развитию.	6
43	Беседа с руководителем физического воспитания (секции). Изучить функциональные обязанности, недельную педагогическую нагрузку руководителя.	6
44	Проведение с детьми бесед на основе занимательного научно-познавательного материала по физическому воспитанию, в том числе с использованием ТСО.	6
45	Тестирование уровня развития физических качеств определение уровня развития физических качеств у двух детей.	6
46	Подбор и проведение физических упражнений на развитие разных физических качеств.	6
47	Самостоятельное проведение игровых физических упражнений и подвижных игр по совершенствованию двигательных навыков и развитию физических качеств в разных формах работы по физическому воспитанию.	6
48	Составление плана – конспекта и самостоятельное проведение круговой тренировки для развития физических качеств.	6
49	Изучение и анализ комплексной образовательной программы, по которой работает учреждение.	6
50	Составление плана-конспекта комплексной образовательной программы, по которой работает учреждение.	6
51	Анализ условий реализации дополнительных образовательных услуг в учреждении.	6
52	Анализ условий для физкультурно-оздоровительной работы в ОУ.	6
53	Анализ предметно-развивающей среды для осуществления	6

	физкультурно-оздоровительной работы в ОУ	
54	Ведение документации, обеспечивающей образовательный процесс.	6
<b>4 курс, VII семестр</b>		<b>72</b>
55	Наблюдение и анализ занятия педагога в области физкультурно-оздоровительной деятельности. Вычислить общую и моторную плотность.	6
56	Проведение функциональной пробы с детьми: 20 приседаний за 30 секунд. Анализ результатов.	6
57	Проведение хронометража и проанализировать режим двигательной активности детей на прогулке.	6
58	Подобрать и провести игровые упражнения для детей с разным уровнем двигательной активности.	6
59	Самостоятельное проведение физкультурных занятий.	6
60	Самостоятельное проведение физкультурных досугов и спортивных праздников с детьми.	6
61	Проводить индивидуально/ с подгруппой детей.	6
62	Релаксационные упражнения на стабилизацию эмоционального состояния: дыхательную гимнастику, пальчиковую гимнастику, игру - медитацию, аутотренинг.	6
63	Самостоятельное проведение игровых физических упражнений и подвижных игр по совершенствованию двигательных навыков и развитию физических качеств в разных формах работы по физическому воспитанию.	6
64	Самостоятельное проведение игровых физических упражнений и подвижных игр по совершенствованию двигательных навыков и развитию физических качеств в разных формах работы по физическому воспитанию.	6
65	Контроль и оценка процесса и результатов деятельности занимающихся, результатов освоения программы дополнительного образования.	6
66	Ведение документации, обеспечивающей образовательный процесс.	6

УП.02.01.Учебная практика  
 Специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования  
 3 курс, 7 семестр  
 Количество часов – 72  
 МДК.02.01 Методика организации досуговых мероприятий  
 ПМ.02 Организация досуговых мероприятий

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), наименований видов учебной и производственной практики (по профилю специальности)	Содержание учебной и производственной практики (по профилю специальности)	Объем часов	ПК
1	2	3	4
<b>ПМ.02 Организация досуговых мероприятий</b>		<b>72</b>	ОК 1. ОК 4. ПК 2.1. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.3. ПК 2.2.
<b>Учебная практика</b>	<b>Виды работ</b>		
<i>МДК.02.01 Методика организации досуговых мероприятий</i>	1   Ознакомление с условиями функционирования ДОЛ – детского оздоровительного лагеря (оздоровительной площадки при образовательной организации).	6	
	2   Изучение теоретических и методических вопросов организации летнего отдыха детей и подростков.	6	
	3   Планирование жизнедеятельности детского коллектива в условиях летних каникул.	6	
	4   Организация различных игр, направленных на создание положительного эмоционального настроения на совместную деятельность, установление контактов, выявление лидерских качеств, и др.	6	
	5   Организация различных игр, направленных на создание положительного эмоционального настроения на совместную деятельность, установление контактов, выявление лидерских качеств,	6	

		и др.		
	6	Организация КТД по всем направлениям воспитания.	6	
	7	Составление и подбор разработок мероприятий различной направленности (не менее 20, для детей различного возраста)	6	
	8	Составление и подбор разработок мероприятий различной направленности (не менее 20, для детей различного возраста)	6	
	9	Подбор речёвок, названий и девизов отрядов.	6	
	10	Разработка и защита проекта студенческого отряда: оформление и защита отрядного уголка, представление модели смены, выступление с творческими номерами	6	
	11	Разработка и защита проекта студенческого отряда: оформление и защита отрядного уголка, представление модели смены, выступление с творческими номерами	6	
	12	Ведение документации, обеспечивающей образовательный процесс.	6	

ПП.02.01.Производственная практика  
 Формы промежуточной аттестации – **дифференцированный зачет**  
 4 курс, 7-8 семестры  
 Количество часов – 144  
 МДК 02.01. Методика организации досуговых мероприятий  
 ПМ.02. Организация досуговых мероприятий

<b>Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), наименований видов учебной и производственной практики (по профилю специальности)</b>	<b>Содержание учебной и производственной практики (по профилю специальности)</b>	<b>Объем часов</b>	<b>ПК</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

<b>Практика ПМ 02. Организация досуговых мероприятий</b>		<b>144</b>	ОК 1. – ОК 10.  ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3.  ПК 2.4. ПК 2.5.	
<b>Производственная практика</b>	<b>Виды работ</b>			
	<b>4 курс, VII семестр</b>			
<i>МДК 02.01 Методика организации досуговых мероприятий</i>	1	Знакомство с учреждением дополнительного образования: экскурсия по ОУ, встреча с администрацией, оформление паспорта учреждения: общие сведения, организация воспитательного процесса; изучение специфики труда педагога дополнительного образования: его функций и обязанностей.		6
	2	Наблюдение за деятельностью педагога дополнительного образования с точки зрения реализации функций: диагностической, творческой, психологической, воспитательной. Анализ коммуникативно-организационной деятельности педагога дополнительного образования, определение стиля общения педагога дополнительного образования с младшими школьниками.		6
	3	Специфика вхождения воспитанника в воспитательную организацию, выбор им содержания предметной деятельности, длительности участия в жизни того или иного детского объединения. Организация детского досуга, вовлечение детей к участию в различных формах досуговых мероприятий.		6
	4	Создание условий для творческого развития участников досуговых мероприятий. Оказание педагогической поддержки в процессе подготовки и организации мероприятий.		6
	5	Привлечение родителей к проведению совместных мероприятий.		6
	6	Анализ процесса и результатов досуговых мероприятий (концерты, выставки, творческие встречи, ток – шоу, конкурсно – игровые программы, флешмобы). Анализ и оформление документации по практике.		6
	<b>4 курс, VIII семестр</b>			<b>108</b>
	7	Разработка планов, сценариев и организация досуговых мероприятий различной направленности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей в условиях ОУ.	6	
	8	Определение цели и задач запланированных мероприятий.	6	
	9	Организация совместной с детьми подготовки мероприятий.	6	

	10	Создание условий для развития мотивации детей к творчеству в ходе подготовки мероприятий в условиях. Проведение педагогического наблюдения за детьми.	6	
	11	Диагностика интересов детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивации их участия в досуговых мероприятиях.	6	
	12	Общение с детьми, использование вербальных и невербальных средств стимулирования и поддержки общения детей, помощь детям, испытывающим затруднения в общении.	6	
	13	Анализ процесса и итогов досуговых мероприятий.	6	
	15	Использование разнообразных методов, форм и приемов взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам организации и проведения мероприятий.	6	
	16	Знакомство с деятельностью педагога дополнительного образования, психолога по изучению личностного развития детей.	6	
	17	Изучение состояния эмоционально-психологических отношений в детском коллективе, положения в нем каждого ребенка.	6	
	18	Проведение и анализ психолого-педагогической диагностики и разработка рекомендации для отдельных воспитанников.	6	
	19	Изучение нормативных документов и материалов федерального государственного образовательного стандарта, методических материалов, регламентирующих организацию внеурочной деятельности в образовательных учреждениях различных видов и типов	6	
	20	Знакомство с основными формами работы ОУ в сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования детей по организации внеурочной деятельности. Наблюдение, анализ и самоанализ мероприятий, обсуждение отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции.	6	
	21	Изучение программ по организации внеурочной деятельности в соответствии с базой практики.	6	
	22	Изучение и проведение мониторинга эффективности внеурочной деятельности в образовательном учреждении.	6	

	23	Организация учебно-исследовательской деятельности в образовательных учреждениях.	6	
	24	Вовлечение детей в различные виды общественно-полезной деятельности, организация детского досуга. Планирование мероприятий, организация совместной работы с детьми по подготовке мероприятий. Ведение документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий	6	

УП.03.01.Учебная практика

Специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

4 курс, 8 семестр

Количество часов – 36

МДК 03.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования

ПМ.03. Методическое обеспечение образовательного процесса

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), наименований видов учебной и производственной практики (по профилю специальности)	Содержание учебной и производственной практики (по профилю специальности)		Объем часов	ПК
1	2		3	4
<b>ПМ.03. Методическое обеспечение образовательного процесса</b>			<b>36</b>	
<b>Учебная практика</b>	<b>Виды работ</b>			
<i>МДК.02.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы</i>	1	Анализ основных нормативных документов, регламентирующих деятельность дополнительных образовательных организаций в учреждении - базе практики.	6	ОК 1. ОК 4. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.4.
	2	Знакомство со структурой дополнительного образовательного пространства для детей города и области. Знакомство с организациями дополнительного образования для детей города и области.	6	
	3	Анализ научно-исследовательских работ в сфере физкультурно-	6	



<i>педагога дополнительного образования</i>		оздоровительной деятельности. Оформление презентации и доклада при защите ВКР		ПК 3.5.
	4	Работа со списком литературы при подготовке ВКР. Основные аспекты проектной деятельности в области физкультурно-оздоровительной деятельности.	6	
	5	Разработка методических материалов по организации и проведению оздоровительной тренировки. Разработка методических материалов по организации и проведению физкультурно-оздоровительных мероприятий.	6	
	6	Оформление документации. Аналитическая работа.	6	

ПП.03.01.Производственная практика  
 Формы промежуточной аттестации – **дифференцированный зачет**  
 4 курс, 8 семестр  
 Количество часов – 36

МДК 03.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования  
 ПМ.03. Методическое обеспечение образовательного процесса

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), наименований видов учебной и производственной практики (по профилю специальности)	Содержание учебной и производственной практики (по профилю специальности)	Объем часов	ПК
1	2	3	4
<b>ПМ.03. Методическое обеспечение образовательного процесса</b>		<b>36</b>	
<b>Производственная практика</b>	<b>Виды работ</b>		
	1   Определение задач профессионального и личностного развития педагога дополнительного образования.	6	

<p><i>МДК 03.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования</i></p>	2	Знакомство с нормативной документацией, методической литературой и другими источниками информации, необходимыми в методической работе педагога дополнительного образования.	6	<p>ОК 1. ОК 4. ПК 1.5. ПК 3.3. ПК 3.4.</p>
	3	Знакомство с системой методической работы в УДО. Анализ предметно-развивающей среды кабинета (мастерской, лаборатории) на соответствие предъявляемым требованиям. Анализ методических материалов (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	6	
	4	Знакомство и анализ опыта использования педагогами современных технологий в области дополнительного образования. Систематизация и оценка педагогического опыта в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. Изучение требований к обобщению педагогического опыта. Ознакомление с банком обобщения опыта педагогов.	6	
	5	Изучение и анализ опыта работы педагогов по организации проектной и исследовательской деятельности в области дополнительного образования. Участие в организации проектной и исследовательской деятельности детей.	6	
	6	Изучение положения о портфолио и методических рекомендаций по созданию портфолио. Знакомство с портфолио достижений педагога УДО. Составление собственного портфолио достижений. Оформление документации. Аналитическая работа.	6	

## **Преддипломная практика**

### **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа преддипломной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, квалификация «Педагог дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности»

#### **1.2. Цели и задачи преддипломной практики.**

Цель: закрепление сформированных у студентов профессиональных и общих компетенций, полученных теоретических знаний, умений на основе практического участия в деятельности образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей; освоение многофункциональной деятельности педагога дополнительного образования.

##### **Задачи преддипломной практики:**

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности при организации и проведении занятий в условиях ДЮЦ, ДЮСШ, СДЮСШОР, спортивно-оздоровительного клуба образовательного учреждения среднего или высшего профессионального образования) и т. д.;
- развитие и совершенствование у будущих педагогов педагогических умений, практического сознания и профессионально-значимых качеств личности.

Преддипломная практика базируется на освоении студентами дисциплин профессионального цикла: общепрофессиональных дисциплин: ОП.01 Педагогика, ОП.02 Психология, ОП.03; Возрастная анатомия, физиология и гигиена, ОП.06 Безопасность жизнедеятельности; профессиональных модулей: ПМ.01 Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (область физкультурно-оздоровительной деятельности), ПМ.02 Организация досуговых мероприятий, ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.

Освоение содержания данных профессиональных модулей позволят выпускнику

##### **иметь практический опыт:**

- деятельности в области физкультурно-оздоровительной работы;
- анализа планов и организации занятий по программам дополнительного образования детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности, разработки предложений по их совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения занятий по программам дополнительного образования детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности;

- наблюдения, анализа и самоанализа занятий по программам дополнительного образования детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс;
- анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности организациях дополнительного образования;
- определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий;
- организации совместной с детьми подготовки мероприятий;
- проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих);
- наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в - диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий;
- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей;
- самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в дополнительном образовании;
- участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории);
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений и др.;
- участия в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

**уметь:**

- находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;
- определять цели и задачи занятий в области физкультурно-оздоровительной деятельности;

- разрабатывать планы, конспекты, сценарии занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей;
- педагогически обоснованно выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в области физкультурно-оздоровительной деятельности, том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей;
- демонстрировать способы, приемы деятельности в физкультурно-оздоровительной области дополнительного образования детей;
- стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей к физкультурно-оздоровительной деятельности;
- создавать на занятии условия для самопознания и самосовершенствования;
- выявлять и поддерживать одаренных детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности;
- работать с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное поведение;
- проводить педагогическое наблюдение за занимающимися;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми и родителями (лицами, их заменяющими);
- взаимодействовать с участниками образовательного процесса и родителями (лицами, их заменяющими);
- использовать ИКТ и технические средства обучения в образовательном процессе;
- контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, корректировать цели, содержание, методы и средства обучения по ходу и результатам их проведения;
- анализировать занятия в области физкультурно-оздоровительной деятельности;
- осуществлять дополнительное образование детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности на общекультурном, углубленном, профессионально-ориентированном уровнях;
- вести учебную документацию.
- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий;

- определять цели и задачи мероприятий с учётом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива);
- планировать досуговые мероприятия;
- разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий;
- вести досуговые мероприятия;
- диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей;
- организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность;
- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;
- анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;
- взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений - социальных партнеров.
- анализировать дополнительные образовательные программы в области физкультурно-оздоровительной деятельности;
- определять цели и задачи, планировать дополнительное образование детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности, разрабатывать рабочие программы;
- осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- адаптировать имеющиеся методические разработки;
- создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дополнительного образования детей, подростков и молодёжи;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия.

ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.

ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.

ПК 1.5. Анализировать занятия.

ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.

ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.

ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.

ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.

ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика является завершающим этапом практической подготовки будущего специалиста. Данный вид практики призван продемонстрировать готовность студентов выполнять профессиональные обязанности в сфере дополнительного образования детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности. Практика предполагает самостоятельную деятельность студентов в качестве педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности.

Практика проводится концентрированно в 8 семестре (4 недели).

Объем преддипломной практики составляет 144 часа

В ходе практики студенты выполняют обязанности педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности (тренера по избранному виду спорта):

### *I. Подготовительный этап*

- ✓ Участие в работе установочной конференции совместно с преподавателями педагогики, психологии, преподавателями МДК.
- ✓ Знакомство студента-практиканта с целями и задачами практики, программным содержанием, методическими рекомендациями по выполнению заданий и заполнению отчётной документацией по преддипломной практике.
- ✓ Прохождение инструктажа и проверки знаний по охране труда.
- ✓ Получение индивидуального задания в рамках апробации практической части выпускной квалификационной работы.
- ✓ Получение индивидуального задания по учебно-исследовательской деятельности в рамках тематики выпускной квалификационной работы.
- ✓ Предоставление руководителю практики методических материалов по планированию и организации различных видов деятельности (календарного плана, конспектов совместной образовательной деятельности), режимных процессов и получение допуска к практике.

### *II. Основной этап*

✓ Знакомство с базой практики, руководителем ОУ, правилами внутреннего распорядка; знакомство с инструкциями по охране труда в учреждении образования; изучение функциональных обязанностей и должностной инструкции педагога дополнительного образования. Заполнение документации.

✓ Знакомство с физкультурно-оздоровительной деятельностью, режимом работы группы, деятельностью руководителя группы. Изучение документации педагога дополнительного образования (календарный план, план воспитательной работы, результаты мониторинга и др.). Заполнение документации.

✓ Наблюдение за деятельностью педагога дополнительного образования, включение в работу по организации и проведению образовательной и досуговой деятельности. Планирование самостоятельной деятельности в качестве педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности. Постановочная и репетиционная работа в соответствии с методикой физкультурно-оздоровительной деятельности.

✓ Заполнение документации.

✓ Самостоятельная работа в качестве педагога дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности. Проведение занятий по физкультурно-оздоровительной деятельности, внеклассных и воспитательных мероприятий. Проведение учебно–тренировочных занятий. Самоанализ деятельности.

✓ Проведение опытно-практической работы и обработка результатов в соответствии темой выпускной квалификационной работы.

✓ Заполнение документации. Обобщение работы по апробации практической части ВКР.

✓ Подготовка отчетной документации: заполнение отчета по практике, дневника, оформление пакета документов (конспекты проведенных занятий, календарно-тематический план, получение характеристики, отзывов о показанной работе).

### *III. Заключительный этап.*

Рефлексия. Отчет по итогам преддипломной практики. Участие в итоговой конференции.

Самостоятельная работа студента на преддипломной практике предусматривает различные виды деятельности:

- ✓ разработку планирования занятий по физкультурно-оздоровительной деятельности, учебно-тренировочных занятий, планов внеклассных занятий и воспитательных мероприятий;
- ✓ проведение уроков по физической культуре и учебно-тренировочных занятий;
- ✓ подготовку и проведение внеклассного занятия и воспитательного мероприятий;
- ✓ проведение постановочно-репетиционных занятий по программам дополнительного образования детей в области физкультурно-оздоровительной деятельности;
- ✓ изготовление наглядных, дидактических материалов;
- ✓ ведение документации педагога дополнительного образования;
- ✓ организация работы с родителями;
- ✓ проведение опытной работы в рамках плана апробации практической части ВКР;
- ✓ проведение самоанализа собственной деятельности.

Отчет о результатах практики организуется в колледже на итоговой конференции.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

#### **3.1. Общие требования к организации преддипломной практики**

К преддипломной практике допускаются студенты, успешно освоившие программу подготовки специалиста среднего звена по специальности.

Для прохождения практики приказом директора студенты направляются в базовые учреждения или по месту своей будущей работы на основании ходатайств образовательных учреждений. В образовательном учреждении студент прикрепляется к педагогу-методисту, обладающему достаточной квалификацией и опытом работы. Все отчётные документы студентов проверяются и оцениваются руководителем практики. В подведении и итогов данного вида практики участвуют руководитель группы студентов, представители УДО, администрации колледжа.

Основанием для аттестации является предоставление студентом отчетной документации (дневник практики с приложениями и рекомендациями руководителя практики от УДО, проекты занятий, характеристика, аттестационный лист, отчет по практике).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов преддипломной практики осуществляется в процессе прохождения преддипломной практики педагогом-методистом и по ее окончании руководителем практики.

После прохождения практики студенты сдают отчетную документацию

- дневник преддипломной практики. В него входят:
- ✓ характеристика базы практики;
- ✓ индивидуальный календарный план прохождения преддипломной практики;
- ✓ расписание учебно-тренировочных занятий в закрепленных группах;
- ✓ план-график на месяц;
- ✓ 10 конспектов учебно-тренировочных занятий с самоанализом;
- ✓ 1 протокол пульсометрии;
- ✓ 1 конспект/план внеклассного занятия с самоанализом и отзывами занимающихся;
- ✓ 1 конспект/сценарий/положение внеурочного мероприятия по дисциплине с

самоанализом;

- ✓ методические материалы, разработанные студентом в период прохождения практики (по желанию);

- ✓ фотоотчет (по желанию);

- ✓ аттестационный лист, заверенный педагогом-методистом и печатью образовательного учреждения;

- ✓ общий вывод (самоанализ) по итогам прохождения практики, впечатления, перспективы дальнейшего профессионального роста.

Формой аттестации по преддипломной практике является дифференцированный зачет.

##### **Критерии выставления оценки**

Оценка «отлично» выставляется студенту, который:

- выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;
- показал высокое качество выполняемых отдельных видов деятельности (преимущественно высокий уровень владения компетенциями);
- продемонстрировал высокое качество занятий, внеурочных и внеклассных мероприятий;
- показал глубокие теоретические знания и использовал их в практической деятельности при решении различных учебно-воспитательных задач;
- провел последовательный и разносторонний самоанализ практической деятельности;
- проявил положительное отношение к занимающимся и членам педагогического коллектива, устойчивый интерес к педагогической профессии и добросовестное отношение к выполняемой работе;

▪ предоставил по результатам практики в определённые сроки полную и качественно оформленную документацию в соответствии с необходимыми требованиями.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который:

- выполнил весь объём работы, требуемый программой практики;
- показал хорошее качество выполняемых отдельных видов деятельности (преимущественно средний уровень владения компетенциями);
- продемонстрировал хорошее качество проведения занятий, внеурочных и внеклассных мероприятий, но допустил незначительные ошибки при их проведении;
- показал достаточный уровень теоретических знаний, но не всегда мог их использовать в практической деятельности;
- провел недостаточно глубокий самоанализ педагогической деятельности;
- проявил положительное отношение к занимающимся, выполняемой деятельности, уважение к обучающимся и членам педагогического коллектива, но недостаточную заинтересованность к профессии педагога;
- предоставил по результатам практики в определённые сроки документацию, но неполную или некачественно оформленную.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который:

- выполнил весь объём работы, требуемый программой практики;
- допускал значительные ошибки при выполнении отдельных видов деятельности (преимущественно низкий уровень владения компетенциями);
- показал низкое качество проведения занятий, внеурочных и внеклассных мероприятий;
- продемонстрировал низкий уровень теоретических знаний и неумение их использовать в практической деятельности;
- проявил безразличное отношение к занимающимся, незаинтересованность к педагогической профессии;
- не предоставил по результатам практики в определённые сроки документацию, либо предоставил неполную или некачественно оформленную.

#### **4.1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия	- обоснование выбора целей и задач занятия; - постановка диагностируемых и реалистичных целей и задач;	Наблюдение и анализ деятельности практиканта Экспертная оценка Устный индивидуальный

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование выбора содержания и форм занятий;</li> <li>- учет имеющихся для проведения занятий ресурсов</li> </ul>	<p>контроль</p> <p>Практический контроль</p> <p>Проверка плана-конспекта занятия</p> <p>Презентация планов-конспектов занятий</p> <p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;</p>
ПК 1.2.Организовывать и проводить занятия	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование личностных и коммуникативных ресурсов для проведения занятия;</li> <li>- соблюдение санитарно-гигиенических требований и техники безопасности при проведении занятия;</li> <li>- владение содержанием занятия;</li> <li>- использование технических и аудиовизуальных средств, наглядности;</li> <li>- активизация воспитанников на разных этапах занятия</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта</p> <p>Экспертная оценка</p> <p>Устный индивидуальный контроль</p> <p>Практический контроль</p> <p>Комбинированный контроль</p> <p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики</p>
ПК 1.3.Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование выбора методик в избранной области деятельности дополнительного образования;</li> <li>- обоснование выбора форм учебной работы в соответствии с возрастом и характеристиками детей группы;</li> <li>- обоснование выбора форм коррекционно-развивающей работы в соответствии с возрастом и характеристиками детей группы</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта</p> <p>Экспертная оценка</p> <p>Устный индивидуальный контроль</p> <p>Практический контроль</p> <p>Комбинированный контроль</p> <p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики</p>
ПК 1.4.Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка заинтересованности и активности детей во время занятия;</li> <li>- оценка результатов деятельности и достижения поставленной цели по количественным и качественным результатам</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ Деятельности практиканта</p> <p>Экспертная оценка</p> <p>Устный индивидуальный контроль</p> <p>Практический контроль</p> <p>Комбинированный контроль</p> <p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики</p>
ПК 1.5.Анализировать занятия	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельное выявление недостатков и допущенных ошибок;</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта</p> <p>Самоанализ</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- предложение путей их устранения;</li> <li>- опора на результаты обратной связи;</li> <li>- демонстрация адекватности и корректности самоанализа</li> </ul>	<p>Экспертная оценка</p> <p>Устный индивидуальный контроль</p> <p>Практический контроль</p> <p>Комбинированный контроль</p> <p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики</p>
ПК 1.6.Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация образцов основных видов документации образовательных организаций – мест практики;</li> <li>- соблюдение правил орфографии и пунктуации при проведении документации;</li> <li>- своевременное и систематичное оформление документации</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ Деятельности практиканта</p> <p>Экспертная оценка</p> <p>Устный индивидуальный контроль</p> <p>Практический контроль</p> <p>Комбинированный контроль</p> <p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики</p>
ПК 2.1.Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование выбора целей и задач занятия;</li> <li>- постановка диагностируемых и реалистичных целей и задач;</li> <li>- обоснование выбора содержания и форм занятий;</li> <li>- учет имеющихся для проведения занятий ресурсов</li> </ul>	<p>Наблюдение за проведением занятия</p> <p>Анализ и самоанализ</p> <p>Соответствия целей, задач массовых досуговых мероприятий заявленному плану, с учетом особенностей группы (коллектива)</p> <p>Анализ и оценка разработанных планов работы секции, кружка и т.п., методических материалов и документации.</p>
ПК 2.2.Организовывать и проводить досуговые мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование личностных и коммуникативных ресурсов для проведения мероприятий;</li> <li>- соблюдение санитарно-гигиенических требований и техники безопасности при проведении мероприятий;</li> <li>- владение содержанием занятия;</li> <li>- использование технических и аудиовизуальных средств, наглядности;</li> <li>- активизация воспитанников на разных этапах занятия</li> </ul>	<p>Наблюдение за проведением занятия</p> <p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики деятельности практиканта в период практики, дневника практики, методических разработок по направлению работы кружка, фото, видео отчета.</p>
ПК 2.3.Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование выбора методик в избранной области деятельности;</li> <li>- обоснование выбора форм</li> </ul>	<p>Диагностика личности участника</p> <p>Анализ социального паспорта членов детского</p>



мероприятиях	просветительской работы в соответствии с возрастом и характеристиками детей группы; - обоснование выбора форм коррекционно-развивающей работы в соответствии с возрастом и характеристиками детей группы	общественного объединения Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики деятельности практиканта в период практики, дневника практики, методических разработок по направлению работы
ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий	- оценка заинтересованности и активности детей во время занятия; - оценка результатов деятельности и достижения поставленной цели по количественным и качественным результатам	Анализ результативности проведения досугового мероприятия по предложенной схеме Анализ результативности проведения занятия в детском общественном объединении по схеме Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики деятельности практиканта в период практики, дневника практики
ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий	- самостоятельное выявление недостатков и допущенных ошибок; - предложение путей их устранения; - анализ с опорой на результаты обратной связи; - демонстрация адекватности и корректности самоанализа	Анализ занятия по предложенной схеме Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики деятельности практиканта в период практики, дневника практики, методических разработок по направлению работы кружка, фото, видео отчета.
ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учётом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся	- обоснование выбора учебно-методического комплекта по заданным параметрам; - проведение обоснованного анализа структуры рабочей программы; - соблюдение требований при разработке учебно-тематического плана и программы	Анализ разработанных обучающимся программ и планов Анализ и оценка содержания портфолио педагогических достижений, разработанных методических материалов; Анализ аттестационного листа, характеристики, отчета практиканта.
ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду	- осуществление обоснованного анализа предметно-развивающей среды кабинета (мастерской, творческой лаборатории); - моделирование компонентов предметно-развивающей среды кабинета (мастерской, творческой лаборатории)	Наблюдение и анализ деятельности практикантов Анализ социального паспорта, характеристики предметно-развивающей среды учреждения Анализ и оценка содержания портфолио педагогических достижений, разработанных методических

		материалов; Анализ аттестационного листа, характеристики, отчета практиканта.
ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	- классификация педагогического опыта, образовательных технологий; - рефлексия собственной деятельности; - выявление обоснованности применения образовательных технологий в деятельности социальных педагогов и педагогов дополнительного образования	Анализ протоколов наблюдения за занятиями с оценкой обоснованности применения физкультурно-оздоровительных и образовательных технологий; Анализ рефлексии деятельности социальных педагогов и педагогов дополнительного образования Анализ и оценка содержания портфолио педагогических достижений, разработанных методических материалов; Анализ аттестационного листа, характеристики, отчета практиканта
ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	- оформление педагогических разработок (отчет, реферат, выступление) в соответствии с требованиями	Анализ выступлений на итоговой конференции по практике; Анализ презентаций практики; Анализ и оценка содержания портфолио педагогических достижений, разработанных методических материалов; Анализ аттестационного листа, характеристики, отчета практиканта
ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей	- разработка проекта/программы исследовательской деятельности в области дополнительного образования презентация проекта/программы исследовательской деятельности в области дополнительного образования; - реализация проекта/программы исследовательской деятельности в области дополнительного образования; - представление результатов реализации проекта/программы исследовательской деятельности в области дополнительного образования	Анализ результатов диагностики объективных (результативность) и субъективных (удовлетворенность) показателей качества дополнительного образования, их интерпретация Анализ и оценка содержания портфолио педагогических достижений, разработанных методических материалов; Анализ аттестационного листа, характеристики, отчета практиканта

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие положительных отзывов по итогам преддипломной практики</li> <li>- демонстрация интереса к будущей профессии</li> </ul>	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе практики
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>- оценка эффективности и качества выбора;</li> <li>- рефлексия своей деятельности</li> </ul>	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе практики
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование выбора решения в нестандартной ситуации, ответственность за выбранное решение;</li> <li>- способность предвидеть риски как внешней среды, так и внутренней среды организации педагогической деятельности;</li> <li>- обоснование оптимальности принятых решений в нестандартных ситуациях</li> </ul>	Выполнение тестовых заданий Устный фронтальный, индивидуальный опрос Практический контроль Комбинированный контроль
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективный поиск необходимой информации;</li> <li>- использование различных источников, включая электронные;</li> <li>- владение различными способами преобразования информации</li> </ul>	Представление информации в различных знаковых системах
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективное использование ИКТ для совершенствования профессиональной деятельности</li> <li>- разработка методической базы для электронных пособий</li> </ul>	Представление отчетов о практике в виде презентаций, составление электронной версии портфолио
ОК 6. Работать в коллективе, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	<ul style="list-style-type: none"> <li>- установление межличностных контактов</li> <li>- использование адекватных коммуникативных форм взаимодействия (этика общения, педагогический такт)</li> </ul>	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе практики

<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие положительных отзывов от методиста и руководителя практики</li> <li>- способность к постановке цели, выбору методов и приемов, направленных на формирование положительной учебной мотивации обучающихся (воспитанников);</li> </ul>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе практики Самоанализ занятия</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- постановка задач личностного развития обучающегося на основе самопознания</li> <li>- обоснование целей и этапов профессионального развития и самосовершенствования</li> </ul>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе практики</p>
<p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления её целей, содержания, смены технологий</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация соответствия целей, содержания, технологий обучения специфике учреждения, контингента обучающихся</li> <li>- использование современных технологий в учебно-образовательном процессе</li> </ul>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе практики</p>
<p>ОК 10. Осуществлять Профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья Обучающихся (воспитанников)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создание безопасной образовательной среды;</li> <li>- планирование и демонстрация готовности к осуществлению профилактики травматизма, оказание первой мед. помощи;</li> <li>- демонстрация умений и знаний по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей;</li> </ul>	<p>Практический контроль Комбинированный контроль Решение ситуационных задач;</p>
<p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владение основами правовых норм, регулирующих образовательную деятельность</li> <li>- соответствие выполняемых должностных обязанностей требованиям нормативно-правовой документации в сфере дополнительного образования</li> </ul>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе практики</p>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ)**

### ***4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению***

Реализация программы учебной и производственной практики предполагает наличие учебной базы. Учебной базой практики являются образовательные учреждения различного типа и вида, учреждения дополнительного образования, закрепленные приказом директора ГБПОУ ЯНАО «НУРМК», договором о профессиональной практической подготовке специалистов со средним профессиональным образованием между ГБПОУ ЯНАО «НУРМК» и образовательными учреждениями г. Новый Уренгой. Руководитель учебной базы практики осуществляет общее руководство практикой, организует и контролирует работу педагогического коллектива учебного заведения со студентами.

### ***4.2. Информационное обеспечение обучения***

Методические рекомендации по видам практики для студентов и руководителей практики, учебные пособия, демонстрационные и раздаточные материалы, видео и фотоматериалы, диагностические методики и материалы по определению уровня обученности, личностного и познавательного развития детей, диагностические методики для самоанализа профессиональной деятельности, нормативные документы по организации работы образовательных учреждений, программы начальной школы и учебно-методические комплекты к различным программам и УМК начальной школы, информационные и методические стенды, методические материалы для информационных технологий и рекомендации к их использованию.

Информационно-образовательная среда колледжа включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты, мультимедиа проектор, CD-проигрыватель), наличие службы поддержки применения ИКТ, доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР).

Учебно-методическое и информационное обеспечение колледжа направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа студентов и руководителей баз практики к любой информации, связанной с реализацией программы учебной и производственной практики, планируемыми результатами.

*Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы*

*Основные источники:*

1. Богоявленская, Д.Б. Психология творческих способностей [Текст] / Д.Б. Богоявленская; Психологический ин-т РАО.- Самара: Федоров , 2019 - 414 с.
2. Борисова, Т.В. Кружковая деятельность: особенности формирования навыков общения [Текст] / Т. В. Борисова // Начальная школа. - 2017. - № 6. - С. 21 - 24.
3. Государев, Н. А. Психология индивидуальности [Текст] / Н. А. Государев.- М.: Ось-89 , 2018 - 118 с.
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>.
5. Закон Российской Федерации «Об образовании», 2012.
6. Золотарева, А. В. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / А. В. Золотарева, Г. М. Криницкая, А. Л. Пикина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2016. – 399 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/7EEA166A-F93D-4D2F-ABA8-2E53E2EEFC78> (ЭБС «Юрайт»)
7. Никитушкин, В. Г. Теория и методика физического воспитания. Оздоровительные технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / В. Г. Никитушкин, Н. Н. Чесноков, Е. Н. Чернышева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2017. – 217 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/2106477F-6895-4158-BA80-15321E06DB63> (ЭБС «Юрайт»)
8. Теория и методика избранного вида спорта [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Т. А. Завьялова [и др.]; под ред. С. Е. Шивринской. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2017. – 247 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/772F5F4E1954-46EB-BEF9-B69A5FE2F22F> (ЭБС «Юрайт»)
9. Теория и методика спортивных игр/Ю.Д. Железняк, - М: «Академия», 2017г.
10. Спортивные игры: Техника, тактика, методика обучения/Ю.Д. Железняк, - М: «Академия», 2012 г.
11. Холодов Ж.К. Теория и методика физического воспитания и спорта. – М: «Академия», 2016 г.

#### *Дополнительные источники:*

1. Дополнительное образование детей. Психолого-педагогическое сопровождение [Электронный ресурс]: учебник для СПО / отв. ред. Л. В. Байбородова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2017. – 413 с. – Режим доступа: <https://biblioonline.ru/book/6343A78D-A521-4B90-9197-B6DB57ECB241> (ЭБС «Юрайт»)
2. Дополнительное образование детей: история и современность [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / А. В. Золотарева, А. Л. Пикина, Н. А. Мухамедьярова, Н. Г. Тихомирова; отв. ред. А. В. Золотарева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2017. – 353 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/60EA03C3-C688-415C-ABB6-A3A0514D0EDB> (ЭБС «Юрайт»)
3. Физкультурно-оздоровительная работа с детьми. Развернутое перспективное планирование, конспекты занятий. – Волгоград: Учитель, 2015 г.

#### *Интернет ресурсы*

1. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – Режим доступа: <http://www.mon.gov.ru/>
2. Вестник образования [Электронный ресурс]: офиц. издание Минобрнауки России. – Режим доступа: <http://www.vestnik.edu.ru/>
3. Российское образование [Электронный ресурс]: федер. портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/db/portal/obschee/>
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/catalog/>
5. Официальный сайт Департамента образования Вологодской области [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu35.ru>
6. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru/>

#### *4.3. Общие требования к организации учебной и производственной практики*

Освоение программы учебной и производственной практики происходит в ходе изучения программ профессиональных модулей:

- Преподавание в области физкультурно-оздоровительной деятельности
- Методическое обеспечение образовательного процесса
- Организация досуговых мероприятий

Учебная практика проводится на базе ГБПОУ ЯНАО «НУРМК» в форме семинаров и практикумов с привлечением педагогов базовых учреждений, а также в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов, на основе договоров между организацией и колледжем. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов. Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Производственная практика завершается дифференцированным зачетом, учебная практика – зачетом при наличии положительного аттестационного листа по практике (от руководителей практики от организации и колледжа) об уровне освоения профессиональных компетенций, положительной характеристики от организации на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики, при своевременном предоставлении дневника практики и отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

Студент предоставляет по завершению практики следующую документацию: дневник практики с приложениями, отчет по практике, который утверждается базовым учреждением, аттестационный лист, характеристика.

Базой практики являются МБОУ СОШ, ДС, учреждения дополнительного образования детей. Сотрудничество с образовательными учреждениями - базами практики осуществляется на договорной основе с руководителями образовательных учреждений на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы. Выходу студентов на тот или иной вид практики предшествует приказ, регламентирующий сроки практики, распределение студентов по базам практики, руководство и оплату практики.

#### *4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса*



Требования к квалификации педагогических кадров колледжа, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модулей:

- Преподавание в области физкультурно-оздоровительной деятельности
- Организация досуговых мероприятий
- Методическое обеспечение образовательного процесса

Для педагогов базовых организаций, осуществляющих руководство практикой, необходим опыт деятельности в образовательных учреждениях не менее трех лет, наличие высшего или среднего специального образования по профилю специальности, первой или высшей квалификационной категории.

## 5. Контроль и оценка результатов практической подготовки учебной и производственной практики

Результаты учебной практики (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>Определять цели и задачи, планировать занятия.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность постановки целей и задач занятия с учетом специфики технического творчества, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, санитарно-гигиенических норм;</li> <li>– соответствие структуры и содержания занятия целям и сопутствующим задачам;</li> <li>- обоснованность выбора разных форм, методов и приемов обучения и воспитания в области хореографии</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка при прохождении практики.</p>
<p>Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность выбора видов и форм контроля и методов диагностики результатов обучения;</li> <li>– обоснованность отбора контрольно-измерительных материалов;</li> <li>– точность интерпретации результатов диагностики учебных достижений обучающихся.</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка при прохождении практики.</p>
<p>Анализировать занятия.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– аргументированность анализа занятия;</li> <li>– владение разными видами анализа занятия;</li> <li>– адекватность самооценки педагогической деятельности;</li> <li>– соблюдение этических норм при анализе занятия;</li> <li>– полнота анализа занятия.</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка при прохождении практики.</p>
<p>Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность постановки целей и задач досугового мероприятия в соответствии с особенностями вида досугового мероприятия, возрастными и индивидуальными особенностями детей, санитарно-гигиеническими нормами;</li> <li>– соответствие структуры и содержания досугового</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка при прохождении практики.</p>

	мероприятия целям и задачам; – обоснованность выбора методов и форм организации досуговой деятельности обучающихся.	
Организовывать и проводить досуговые мероприятия.	владение содержанием и формами организации досуговых мероприятий по духовно – нравственному развитию и воспитанию обучающихся, формированию культуры здорового и безопасного образа жизни	Оценка при прохождении практики.
Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	соблюдение требований к оформлению документации досуговых мероприятий.	Оценка при прохождении практики.
Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	- полнота соответствия рабочих программ, учебно-тематических планов примерной программе дополнительного образования детей в избранной области деятельности с учетом особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся; - обоснованность включения отдельных тем в рабочие программы.	оценка при прохождении практики.
Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	- владения методами оценивания педагогического опыта и образовательных технологий	оценка при прохождении практики.
Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	- соблюдение алгоритма подготовки и оформления отчетов, рефератов, конспектов; - соответствие оформления собственного портфолио педагогических достижений и его презентации действующим требованиям; - соблюдение логики подготовки и требований к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; - выбор различных форм презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений	Разработка и защита портфолио, документации по практике.

Результаты производственной практики (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Определять цели и задачи, планировать занятия.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность постановки цели и задач занятия в соответствии с особенностями области деятельности, возраста занимающихся, санитарно-гигиеническими нормами;</li> <li>– соответствие структуры и содержания занятия цели и сопутствующим задачам;</li> <li>- обоснованность выбора методов и форм организации деятельности занимающихся на занятии.</li> </ul>	оценка при прохождении практики.
Организовывать и проводить занятия.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полнота реализации дидактической цели занятия;</li> <li>– обоснованность применения методов и форм организации занятий в избранной области деятельности;</li> <li>– обоснованность применения современных педагогических технологий;</li> <li>– точность распределения времени на каждом этапе занятия в избранной области деятельности;</li> <li>– рациональность использования ИКТ и ТСО при проведении занятия.</li> </ul>	оценка на практических занятиях и при прохождении практики. Наблюдение и анализ занятия экспертом, оценка при прохождении практики.
Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.	- обоснованность применения, владение способами, приемами деятельности в избранной области деятельности.	оценка при прохождении практики.
Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.	обоснованность выбора форм контроля и методов оценки результатов деятельности на занятиях и освоения ДОП.	оценка при прохождении практики.
Анализировать занятия.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– аргументированность анализа занятия;</li> <li>– владение разными видами анализа занятия;</li> <li>– адекватность самооценки педагогической деятельности;</li> <li>– соблюдение этических норм при анализе занятия;</li> </ul>	Оценка анализа (самоанализа) педагогической деятельности. Наблюдение и оценка эксперта. оценка при прохождении практики.

	– полнота анализа занятия.	
Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.	– полнота соответствия планов занятий программе дополнительного образования детей в избранной области деятельности; – соблюдение требований к оформлению документации, обеспечивающей образовательный процесс.	оценка при прохождении практики.
Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.	– обоснованность постановки цели и задач досугового мероприятия в соответствии с особенностями вида досугового мероприятия, возрастными и индивидуальными особенностями детей, санитарно-гигиеническими нормами; – соответствие структуры и содержания досугового мероприятия целям и задачам; – обоснованность выбора методов и форм организации досуговой деятельности обучающихся.	оценка при прохождении практики.
Организовывать и проводить досуговые мероприятия.	владение содержанием и формами организации досуговых мероприятий по духовно – нравственному развитию и воспитанию обучающихся, формированию культуры здорового и безопасного образа жизни	оценка при прохождении практики.
Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.	владение формами педагогического взаимодействия педагога дополнительного образования и родителей, обучающихся (лиц, их замещающих); владение методами изучения результатов и эффективности работы с родителями.	оценка при прохождении практики.
Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.	соблюдение алгоритма анализа досугового мероприятия -полнота и глубина анализа досугового мероприятия.	оценка при прохождении практики.
Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	- полнота соответствия календарно-тематических, поурочных планов программам досуговой деятельности;	оценка при прохождении практики.

	– соблюдение требований к ведению дневника практики, документации досуговых мероприятий.	
Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	- полнота соответствия рабочих программ, учебно-тематических планов примерной программе дополнительного образования детей в избранной области деятельности с учетом особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся; - обоснованность включения отдельных тем в рабочие программы.	. оценка при прохождении практики.
Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.	- соответствие созданной предметно-развивающей среды кабинета избранной области деятельности; - соблюдение педагогических, гигиенических, специальных требований к созданию предметно-развивающей среды; - использование разнообразных средств при создании предметно-развивающей среды.	оценка при прохождении практики.
Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	- определение путей самосовершенствования педагогического мастерства; - демонстрация способов обобщения, представления и распространения педагогического опыта	оценка при прохождении практики.
Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	- соблюдение алгоритма подготовки и оформления отчетов, рефератов, конспектов; - соответствие оформления собственного портфолио педагогических достижений и его презентации действующим требованиям; - соблюдение логики подготовки и требований к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; - выбор различных форм презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений	Разработка и защита портфолио. оценка отчетной документации по практике.

<p>Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.</p>	<p>- активное участие в исследовательской и проектной деятельности;          - понимание алгоритма определения целей, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей;          - практическое использование методов и методик педагогического исследования и проектирования;          - понимание основ организации опытно-экспериментальной работы в сфере дополнительного образования детей.</p>	<p>Оценка портфолио достижений.          .          оценка при прохождении практики.</p>
--	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<p><b>Результаты учебной практики (освоенные общие компетенции)</b></p>	<p><b>Основные показатели оценки результата</b></p>	<p><b>Формы и методы контроля и оценки</b></p>
<p>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>- объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии;          - наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики.</p>	<p>наблюдение и оценка в процессе практики.          Характеристика по итогам практики.</p>
<p>Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;          – адекватность оценки эффективности и качества решения профессиональных задач.</p>	<p>;          Наблюдение и оценка в процессе практики.</p>
<p>Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>- обоснованность отбора и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Наблюдение и оценка в процессе практики.</p>
<p>Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>- обоснованность применения информационно-коммуникационных технологий для методического обеспечения</p>	<p>Презентация методических разработок.          наблюдение и оценка</p>

	профессиональной деятельности.	в процессе практики.
Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	- эффективность взаимодействия с участниками образовательного процесса при разработке учебно-методических материалов.	Наблюдение и оценка в процессе практики.
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- самостоятельность планирования повышения личностного и профессионального уровня.	Самоанализ деятельности в период практики
Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	- адаптация учебно-методических материалов к изменяющимся условиям профессиональной деятельности; – соответствие содержания занятий поставленным целям; – обоснованность использования педагогических технологий.	Наблюдение и оценка в процессе практики.
Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- планирование учебно-методических материалов с учетом подготовки к исполнению воинской обязанности (по военно-патриотическому воспитанию).	Оценка документации.

<b>Результаты производственной практики (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии; - наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики.	наблюдение и оценка в процессе педагогической практики. Характеристика по итогам практики.
Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач.	Наблюдение и оценка в процессе практики.
Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	- адекватность принятия решений в нестандартных ситуациях.	Наблюдение и оценка в процессе педагогической практики.



Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- обоснованность отбора и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Наблюдение и оценка в процессе практики.
Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	- обоснованность применения информационно-коммуникационных технологий для методического обеспечения профессиональной деятельности.	наблюдение и оценка в процессе практики
Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	- эффективность взаимодействия с участниками образовательного процесса при разработке учебно-методических материалов, организации досуговых мероприятий.	Наблюдение и оценка в процессе практики.
Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	- планирование цели, способов мотивации, организации и контроля деятельности обучающихся в учебно-методических материалах.	Оценка планов-конспектов уроков. оценка в процессе практики.
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- самостоятельность планирования повышения личностного и профессионального уровня.	Оценка самоанализа. наблюдение и оценка в процессе практики.
Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).	- отражение в учебно-методических материалах форм и методов профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей; – использование здоровьесберегающих технологий на производственной практике.	Оценка планов-конспектов уроков. наблюдение и оценка в процессе практики.
Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	- соблюдение правовых норм профессиональной деятельности при разработке учебно-методических материалов; – организация своей деятельности на производственной практике в соответствии с правовыми нормами.	наблюдение и оценка в процессе практики
Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- планирование учебно-методических материалов с учетом подготовки к исполнению воинской обязанности (по военно-патриотическому воспитанию).	Оценка документации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
«НОВОУРЕНГОЙСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАБОЧИЙ ДНЕВНИК**  
**практической подготовки**  
(производственной, преддипломной практики)

**ПП.00.00**

ПМ \_\_\_\_\_

ПП

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

Профессия/ специальность \_\_\_\_\_  
Код и название в соответствии с ФГОС

Группа \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Семестр \_\_\_\_\_

Срок практики: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.  
по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

**1. Основное содержание практики:**

ПМ.00

МДК

ПП.00.00

Формирующиеся ПК и ОК в период прохождения практики:

№ п/п	Профессиональная компетенция (в соответствии с ФГОС)
1	ПК ПК ПК
2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7.

Место практики \_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

Место печати  
колледжа

Заместитель директора по  
учебно-производственной работе \_\_\_\_\_ /Д.В. Сафронов/

Заведующий практикой \_\_\_\_\_ / У.А. Максудова/

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

об уровне освоения студент(а) (ки) \_\_\_\_\_  
профессиональных компетенций  
специальности СПО \_\_\_\_\_  
за период прохождения производственной практики  
с « » 20 г. по « » 20 г.

в Организации \_\_\_\_\_

№ п\п	Профессиональная компетенция (в соответствии с ФГОС)	Результаты освоения (освоена / не освоена)
1	ПК.	
2	ПК	
3	ПК	
	<i>Дифференцированный зачет ПП.07</i>	<i>Оценка:</i>

Руководитель практики от Организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя практики от Организации)

Руководитель практики от Колледжа \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Заведующий практикой \_\_\_\_\_ / У.А. Максудова /

Заместитель директора по  
учебно-производственной работе \_\_\_\_\_ / Д.В. Сафронов /

## ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
группы \_\_\_\_\_ курса, профессии/ специальности СПО « \_\_\_\_\_ », за период прохождения  
производственной практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
в Организации \_\_\_\_\_  
Практику проходил под руководством наставника \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. наставника)

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки результата
<b>Должен уметь:</b> -	<b>Приобрела практический опыт:</b> _____
<b>Должен знать</b>	<b>Овладела знаниями:</b> _____

Студент \_\_\_\_\_ от «\_» \_\_\_\_\_ 202\_г  
(подпись)



**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ РАБОТА ПРАКТИКАНТА**

Дата дд.мм.гг	Описание выполняемой работы	Затрач. время	Оценка руководителя практики за выполненную работу студентом	Подпись руководителя практики от Организации
<b>ПМ. МДК.</b>				
		6		
		6		
		6		
		6		
		6		
		6		
		6		
		6		
		6		
		6		
		6		
		6		
		6		
		6		
		6		
		6		
		6		
		6		
		6		
<b>ИТОГО:</b>		<u>        </u> ч		

**АНКЕТА**

**1. Какие возникали затруднения в процессе прохождения практики?**

**2. Каковы причины затруднений? (подчеркните)**

- а) недостаток знаний;
- б) недостаток практических умений;
- в) индивидуальные свойства и качества личности;
- г) недостаточная помощь группового руководителя от базового учреждения;
- д) недостаточная помощь руководителя практики от колледжа;
- е) свой вариант ответа (напишите)

**3. В чём вы видите положительное влияние практики?**

- а) в возможности применять знания, полученные в колледже;
- б) в получении практических умений;
- в) в возможности проверить правильность выбора специальности;
- г) свой вариант ответа (напишите)

**4. В чём вы видите недостатки в организации данного вида практики?**

- а) в непродолжительном отрезке времени, отведённом для практики;
- б) в руководстве практикой;
- в) в организации практики;
- г) в содержании программы практики;
- д) свой вариант ответа

**5. Оцените по пяти бальной системе помощь, оказанную вам руководителями практики:**

**6. Довольны ли вы базой практики?**

- а) вполне;
- б) скорее, доволен, чем нет;
- в) скорее нет, чем да;
- г) не доволен;
- д) затрудняюсь ответить.

**7. Ваши предложения по совершенствованию практики.**



Отчет руководителя производственной практики

---

(ФИО)

1. ФИО \_\_\_\_\_

2. Группа \_\_\_\_\_

3. Специальность \_\_\_\_\_

4. Производственная практика по \_\_\_\_\_

5. Сроки прохождения производственной практики с « » по « » \_\_\_\_ 20\_\_ г.

6. Всего рабочих дней \_\_\_\_\_

7. База прохождения практики \_\_\_\_\_

8. Дисциплина без замечаний.

9. Отзыв руководителей практики от Профильной организации: \_\_\_\_\_

10. Пожелания \_\_\_\_\_

11. Методическая помощь, оказанная при прохождении практики студенту: \_\_\_\_\_

12. Анализ работы студента: \_\_\_\_\_

13. Замечания: \_\_\_\_\_

14. Оценка руководителя практики от Колледжа \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
«НОВОУРЕНГОЙСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_**

**Диф/зачета  
обучающихся ГБПОУ ЯНАО «НУРМК»**

Группа, курс \_\_\_\_\_

ОПОП \_\_\_\_\_

По списку \_\_\_\_\_

По ПП \_\_\_\_\_

За (семестр/ учебный год) \_\_\_\_\_

от        «    »        20    г.  
(число, месяц, год)

№ п/п	ФИО студента	№ билета	Оценка за практическую подготовку	Диф. зачет	Итоговая оценка
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					

Из них получили оценку:

- 5 (отлично)	-	<u>чел.</u>	<u>%</u>	% успеваемости -	_____
- 4 (хорошо)	-	<u>чел.</u>	<u>%</u>	% качества	_____
				Средний	
- 3 (удовлетворительно)	-	<u>чел.</u>	<u>%</u>	балл -	_____
	-	- 2 (неудовлетворительно)		-	_____ чел.
	-	н/а		-	_____ чел.

**Руководитель практики от Организации** \_\_\_\_\_  
(подпись, ее расшифровка)

**Руководитель практики от Колледжа** \_\_\_\_\_  
(подпись, ее расшифровка)

**Зам. директора по УПР** \_\_\_\_\_  
(подпись, ее расшифровка)

**Зав. практикой** \_\_\_\_\_  
(подпись, ее расшифровка)