

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕН

Директор департамента  
имущественных отношений  
Ямало-Ненецкого автономного округа

Приказом департамента образования  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 07 07 2014 г. № 1106

  
  
О.В. Швагер  
2014г.

## УСТАВ

**государственного бюджетного профессионального образовательного  
учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа  
«Новоуренгойский многопрофильный колледж»**

(новая редакция)

г. Салехард  
2014 год

## **I. Общие положения**

1.1. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский многопрофильный колледж» создано по решению исполкома Новоуренгойского Совета народных депутатов от 13 июля 1990 года № 240, как Новоуренгойское педагогическое училище.

На основании письма Министерства образования Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 22-06-1388 «О приведении наименований образовательных учреждений в соответствие с типовыми положениями» приказом Управления образования муниципального образования г. Новый Уренгой от 01 июля 2005 года № 529 Новоуренгойское педагогическое училище переименовано в муниципальное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Новоуренгойский педагогический колледж».

Во исполнение распоряжения Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 декабря 2006 года № 625-РА «О приеме в государственную собственность Ямало-Ненецкого автономного округа муниципальных образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования», муниципальное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Новоуренгойский педагогический колледж» принято в государственную собственность Ямало-Ненецкого автономного округа.

На основании приказа департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 марта 2009 года № 195 государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ямало-Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский педагогический колледж» переименовано в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ямало-Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский многопрофильный колледж».

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 ноября 2012 года № 939-П «О реорганизации государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Ямало-Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский многопрофильный колледж» и государственного образовательного учреждения начального профессионального образования Ямало-Ненецкого автономного округа «Новоуренгойское профессиональное училище» государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ямало-Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский многопрофильный колледж»:

- реорганизовано в форме присоединения к нему государственного образовательного учреждения начального профессионального образования Ямало-Ненецкого автономного округа «Новоуренгойское профессиональное училище» (создано как среднее профессионально-техническое училище № 31 на основании приказа Государственного комитета РСФСР по профессионально-техническому образованию от 19 мая 1988 года № 247);

- переименовано из государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Ямало-Ненецкого автономного округа

«Новоуренгойский многопрофильный колледж» в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ямало-Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский многопрофильный колледж».

В соответствии с частью 5 статьи 108 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании»), государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ямало - Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский многопрофильный колледж» переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский многопрофильный колледж» (далее - Колледж).

1.2. Колледж является некоммерческой организацией.

1.3. В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Колледж является бюджетным учреждением.

1.4. Тип Колледжа в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» - профессиональная образовательная организация.

1.5. Официальное наименование Колледжа:

полное: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский многопрофильный колледж».

сокращенное: ГБПОУ ЯНАО «НУрМК»

полное на английском языке: State Educational Government-Financed Institution of Secondary Professional Education of Yamalo-Nenets Autonomous Area «Novy Urengoy Multi-specialized College».

сокращенное на английском языке: SEGFI SPE YNAA «NUMC».

1.6. Место нахождения Колледжа: 629300, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Новый Уренгой, м-н Мирный, дом 5, корпус 4.

1.7. Функции и полномочия учредителя Колледжа осуществляет департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 629007, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Салехард, улица Совхозная, дом 14, корпус 1.

1.8. Права собственника в отношении имущества Колледжа в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - автономный округ) от имени автономного округа осуществляет уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа в сфере управления государственным имуществом автономного округа (далее - уполномоченный орган).

1.9. Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом, федеральным законодательством и законодательством автономного округа, а также настоящим Уставом.

1.10. Колледж является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, обладает на праве оперативного управления находящимся в

государственной собственности автономного округа обособленным имуществом.

1.11. Колледж имеет самостоятельный баланс, государственное задание и план финансово-хозяйственной деятельности, а также лицевые счета в органе казначейства автономного округа по учету средств окружного бюджета и средств, полученных от приносящей доход дополнительной образовательной деятельности, а также иные счета, открываемые в соответствии с федеральным законодательством.

1.12. Колледж имеет печать со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки.

Колледж вправе использовать символику в качестве индивидуализации в соответствии с положениями гражданского законодательства.

1.13. Колледж от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом, ответчиком, заявителем, заинтересованным лицом и третьим лицом в суде.

1.14. В рамках автономии, предоставленной Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Колледж самостоятелен в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из настоящего Устава.

Лицензирование образовательной деятельности Колледжа и государственная аккредитация образовательной деятельности осуществляются в порядке, установленном федеральным законодательством.

1.15. Колледж самостоятелен в формировании своей структуры, подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, воспитательной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с федеральным законодательством.

1.16. Колледж может иметь в своей структуре филиалы, представительства, отделения, подготовительные курсы, общежития и другие структурные подразделения, а также Учебный центр профессиональной квалификации (многофункциональный центр прикладных квалификаций) деятельность, руководство и состав которого определяются положением о соответствующем структурном подразделении, утверждаемым приказом Колледжа.

Структурные подразделения Колледжа образуют единый учебный комплекс и осуществляют свою деятельность на основе соответствующих положений и (или) должностных инструкций и трудовых договоров, регламентирующих компетенцию и ответственность работников Колледжа.

Функционирование Колледжа как единого учебного комплекса обеспечивается обязательным участием основных структурных подразделений Колледжа в обучении и воспитании обучающихся.

1.17. Колледж вправе добровольно вступать в ассоциации (союзы), которые создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии с федеральным законодательством.

1.18. В Колледже могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации сотрудников и студентов, деятельность которых регулируется их уставами и федеральным законодательством.

Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций в Колледже не допускается.

Отношения между Колледжем и общественными организациями строятся в соответствии с федеральным законодательством.

1.19. Колледж несет ответственность за обеспечение безопасности жизни и здоровья работников, студентов и обучающихся, а также иных граждан, находящихся на его территории, при необходимости заключая соответствующие договоры с правоохранительными органами и частными охранными предприятиями.

1.20. Колледж обладает полномочиями государственного заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд Колледжа в соответствии с действующим законодательством.

1.21. Колледж обеспечивает сохранность, учет, отбор и подготовку архивных документов постоянного срока хранения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа в сфере архивного дела.

## **II. Цели и предмет деятельности Колледжа, виды реализуемых образовательных программ**

2.1. Целями деятельности Колледжа являются:

- удовлетворение потребности личности в приобретении обучающимися в процессе освоения профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессиям или специальностям;

- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных рабочих и в специалистах со средним профессиональным образованием;

- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня, в том числе путем оказания платных услуг;

- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества, создание условий для профессионального роста, повышения общеобразовательного и культурного уровня граждан.

2.2. В соответствии с целями деятельности Колледж в качестве основного вида деятельности (предмета деятельности) осуществляет реализацию образовательных программ среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена.

2.3. Колледж вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью деятельности:

- основные образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования;
- программы профессионального обучения;
- дополнительные общеобразовательные программы;
- дополнительные профессиональные программы.

2.4. Колледж вправе осуществлять проведение, организацию и (или) участие в ярмарках, аукционах, выставках, симпозиумах, конференциях, семинарах, совещаниях, олимпиадах, конкурсах, культурно-массовых и других мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц.

2.5. Для достижения поставленных целей Колледж оказывает следующие государственные услуги:

- предоставление среднего профессионального образования;

2.6. Обязательный минимум содержания каждой основной образовательной программы (по конкретной профессии, специальности) устанавливается соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

2.7. Колледж в соответствии с федеральным законодательством вправе по договорам с юридическими и физическими лицами осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц деятельность, не предусмотренную установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях:

- оказание в пределах, установленных лицензией на ведение образовательной деятельности, образовательных услуг сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся по программам среднего профессионального образования, программам прохождения профессионального обучения, получения дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых;

- оказание платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, в том числе по организации подготовительными отделениями, курсами и центрами довузовской подготовки, проведение разовых лекций, стажировок, аттестаций по профессиям;

- реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса;

- создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализацию прав на них;

- оказание консультативных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

- выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающихся

программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от платных образовательных услуг и другой, приносящей доход деятельности;

- оказание копировальных и множительных работ;
- оказание услуг связи, включая услуг в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуг передачи данных, услуг местной телефонной связи;
- предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся сотрудниками или обучающимися Колледжа;
- проведение и организация ярмарок, аукционов, выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;
- осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств, полученных от платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности);
- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- оказание услуг общественного питания, связанных с производством и реализацией продукции, в том числе продуктов питания;
- реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися Колледжа в ходе производственной практики;
- реализация услуг и собственной продукции структурных (обособленных) подразделений;
- оказание транспортных услуг по перевозке, техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств, услуг по автомойке;
- предоставление мест для проживания в общежитиях Колледжа;
- сдача в наем жилых помещений работникам Колледжа.

2.8. Право Колледжа осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

Стоимость выполняемых Колледжем работ и оказываемых услуг определяется в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

Порядок оказания платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности Колледжем осуществляется в соответствии с Положением о предоставлении платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, утвержденным приказом Колледжа.

2.9. Колледж, реализуя имеющие государственную аккредитацию программы, выдает лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы об образовании и о квалификации.

Документы об образовании и о квалификации заверяются печатью Колледжа с изображением Государственного герба Российской Федерации.

### **III. Порядок приема граждан в Колледж**

В Колледж принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, имеющие основное общее, среднее общее или среднее профессиональное образование (по профессиям и специальностям), в соответствии с порядком приема, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, и правилами приема, ежегодно разрабатываемыми Колледжем и утверждаемым приказом Колледжа после согласования с Советом Колледжа.

### **IV. Управление деятельностью Колледжа**

4.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа, настоящим Уставом и строится на принципах сочетания единоначалия, открытости, самоуправления.

4.2. Руководство деятельностью Колледжа осуществляет директор Колледжа (далее - Руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности правовым актом Учредителя.

С Руководителем Колледжа заключается срочный трудовой договор на срок не более 5 (пять) лет.

4.3. Заместители Руководителя Колледжа назначаются на должность и освобождаются от должности Руководителем Колледжа.

С заместителями Руководителя Колледжа заключается срочный трудовой договор на срок не более 5 (пять) лет.

Руководитель Колледжа имеет право перераспределять должностные обязанности между заместителями Руководителя Колледжа.

В случае временного отсутствия Руководителя Колледжа в связи с болезнью, отпуском, командировкой, иных случаях его обязанности на основании приказа Учредителя временно исполняет один из заместителей Руководителя Колледжа, обладающий правом подписи бухгалтерских, платежных, отчетных документов, договоров (контрактов) и иных документов.

4.4. Не допускается совмещение Руководителем Колледжа его должности с другой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства).

#### **4.5. Руководитель Колледжа:**

4.5.1. без доверенности действует от имени Колледжа, представляет его интересы в органах государственной власти и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, от имени Колледжа заключает договоры и выдает доверенности;

4.5.2. утверждает структуру и штатное расписание Колледжа, положения о его структурных подразделениях, филиалах и представительствах по согласованию с Учредителем;

4.5.3. в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Колледжа, определяет их обязанности, заключает и расторгает с ним трудовые договоры;



4.5.4. решает вопросы, связанные с проведением аттестации, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования работников Колледжа;

4.5.5. применяет в отношении работников Колледжа меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.5.6. утверждает локальные нормативные акты Колледжа, издает приказы, обязательные для всех работников Колледжа;

4.5.7. составляет план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, определенном Учредителем, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации;

4.5.8. обеспечивает соблюдение предельных уровней (минимальных и (или) максимальных) цен и тарифов на платные услуги, оказываемые Колледжем, утвержденных в порядке, установленном федеральным законом, нормативным правовым актом автономного округа, либо в случаях, определенных вышеуказанными нормативными правовыми актами, Учредителем;

4.5.9. открывает лицевые счета в органе казначейства автономного округа по учету средств окружного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также иные счета, открываемые в соответствии с федеральным законодательством;

4.5.10. определяет состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты в соответствии с федеральным законодательством;

4.5.11. обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с федеральным законодательством;

4.5.12. распоряжается имуществом и денежными средствами Колледжа в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

4.5.13. в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации устанавливает работникам Колледжа дополнительные отпуска;

4.5.14. обеспечивает выполнение Колледжем утвержденного государственного задания и достижение предусмотренных в нем показателей;

4.5.15. обеспечивает выполнение утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа и достижение предусмотренных в нем показателей;

4.5.16. обеспечивает целевое и эффективное использование предоставленных Колледжу средств субсидий, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, строго соблюдая финансово-бюджетную дисциплину;

4.5.17. организует ведение бюджетного, бухгалтерского, налогового и статистического учета финансово-хозяйственной деятельности Колледжа, составление, утверждение и представление в полном объеме статистической, бухгалтерской и других видов бюджетной отчетности в порядке и сроки, установленные в соответствии с федеральным законодательством и

законодательством автономного округа;

4.5.18. представляет Учредителю в сроки и порядке, установленные законодательством автономного округа, сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4.5.19. осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудования помещений в соответствии с государственными и локальными требованиями и нормативами, а также меры по социальной защите обучающихся и работников, в том числе за счёт средств, полученных от платных услуг, оказываемых Колледжем;

4.5.20. привлекает для осуществления видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, дополнительные источники финансовых и материальных средств;

4.5.21. обеспечивает организацию охраны здоровья обучающихся Колледжа (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);

4.5.22. контролирует, совместно со своими заместителями, деятельность преподавателей и мастеров производственного обучения, в том числе посещает уроки, все виды учебных занятий и воспитательных мероприятий;

4.5.23. обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и настоящим Уставом;

4.5.24. приостанавливает решения любого органа управления Колледжа, если они противоречат федеральному законодательству или законодательству автономного округа;

4.5.25. обеспечивает своевременное предоставление соответствующим категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством автономного округа;

4.5.26. осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством.

4.6. Руководитель несёт ответственность в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством автономного округа:

4.6.1. за невыполнение или ненадлежащее выполнение Колледжем и лично им функций, отнесенных к его компетенции;

4.6.2. за качество образования выпускников Колледжа;

4.6.3. за неполный объём реализации образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком;

4.6.4. за нецелевое использование бюджетных средств, непредставление либо несвоевременное предоставление отчётов и иных сведений, необходимых для составления проектов бюджетов, их исполнения и контроля;

4.6.5. за жизнь и здоровье обучающихся, работников Колледжа во время и вследствие образовательного процесса, работ и мероприятий;

4.6.6. за нарушение прав и свобод обучающихся, работников Колледжа;

4.6.7. за непринятие мер по предупреждению (по пресечению) нарушений на территории, в помещениях и сооружениях Колледжа норм морали, нравственности и Правил внутреннего распорядка;

4.6.8. за убытки, причиненные Колледжу в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.7. Отношения между Колледжем и Учредителем регулируются федеральным законодательством, законодательством автономного округа и настоящим Уставом.

#### 4.8. Учредитель:

1) утверждает устав Колледжа и изменения, вносимые в него, по согласованию с уполномоченным органом;

2) назначает на должность и освобождает от должности Руководителя, заключает (расторгает) с ним срочный трудовой договор, применяет к нему меры поощрения, налагает дисциплинарные взыскания, утверждает его должностную инструкцию;

3) согласовывает решение о создании, переименовании, реорганизации и ликвидации филиалов и/или представительств Колледжа, Положения о них;

4) осуществляет контроль за деятельностью Колледжа;

5) согласовывает структуру и штатное расписание Колледжа, положения о его структурных подразделениях;

6) формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) Колледжа;

7) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

8) приостанавливает приносящую доход деятельность Колледжа, если она идет в ущерб осуществлению основных видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу;

9) утверждает предельный уровень (минимальный и (или) максимальный) цен (тарифов) на платные услуги, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством и законодательством автономного округа;

10) утверждает правила оказания платных услуг и осуществляет контроль за их исполнением;

11) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Колледжа и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

12) определяет предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности Колледжа, превышение которых влечет расторжение по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации трудового договора с руководителем Колледжа;

13) оказывает Колледжу консультативные и методические услуги в организации образовательного процесса, ведении внешнеэкономической деятельности;

14) осуществляет иные полномочия, установленные федеральным законодательством и законодательством автономного округа и настоящим Уставом.

**4.9. Коллегиальными органами управления Колледжем являются:**

- 1) Общее собрание (Конференция) работников и обучающихся Колледжа;
- 2) Совет Колледжа;
- 3) Педагогический Совет;
- 4) Научно-методический Совет Колледжа;
- 5) Попечительский Совет;
- 6) Совет студенческого самоуправления.

**4.10. Общее собрание (Конференция) работников и обучающихся Колледжа (далее - Общее собрание).**

Структура Общего собрания формируется из работников и обучающихся Колледжа.

Председатель Общего собрания избирается простым большинством голосов. Общий срок полномочий председателя Общего собрания устанавливается на период не менее 1 года.

Срок полномочий Общего собрания - 1 год.

Порядок работы Общего собрания регламентируется Положением, утверждённым приказом Колледжа.

Общее собрание проводится не реже 2-х раз в год. Решение о созыве Общего собрания и дате его проведения принимает Совет Колледжа и (или) Руководитель Колледжа. Общее собрание может созываться по инициативе Совета Колледжа и (или) Руководителя Колледжа.

К компетенции Общего собрания относится избрание Совета Колледжа, определение срока его полномочий, рассмотрение результатов его работы, а также рассмотрение вопросов, выносимых на его обсуждение Руководителем Колледжа или Советом Колледжа.

**4.11. Совет Колледжа** - выборный представительный орган управления Колледжа, в состав которого могут входить представители всех категорий работников Колледжа, а также заинтересованных организаций.

Срок полномочий Совета Колледжа не может превышать пяти лет.

Состав и Положение о Совете Колледжа утверждаются приказом Колледжа. Выборные члены Совета Колледжа избираются Общим собранием.

Досрочные перевыборы Совета Колледжа проводятся по требованию не менее половины его членов или по решению Общего собрания.

К компетенции Совета Колледжа относится:

- разработка программы развития Колледжа и совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся всех льгот и видов материального обеспечения
- рассмотрение проекта Правил приёма в Колледж;
- разработка и согласование локальных нормативных актов Колледжа;
- формирование контрольных цифр приема обучающихся с полным возмещением затрат на обучение;

- заслушивание отчетов Руководителя Колледжа;
- согласование ходатайств о награждении работников Колледжа государственными и отраслевыми наградами, присвоении им почетных званий;
- рассмотрение по предложению Руководителя Колледжа фактов и обстоятельств совершения обучающимися грубого нарушения требований настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, иных нарушений норм и правил, установленных локальными нормативными актами Колледжа, которые могут повлечь применение к лицам, обучающимся в Колледже, дисциплинарного взыскания в виде отчисления из Колледжа, дача согласия на применение к обучающимся дисциплинарного взыскания в виде отчисления из Колледжа;
- другие вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом Колледжа;

4.12. **Педагогический совет** создается в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов совершенствования организации образовательного и воспитательного процессов в Колледже. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Колледжа.

Срок полномочий Педагогического совета - 1 год.

Положение о Педагогическом совете утверждается приказом Колледжа.

Председателем Педагогического совета является Руководитель Колледжа.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- анализ, оценка и планирование учебной и воспитательной работы;
- оценка уровня развития, объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся по итогам обучения, по результатам текущего контроля, промежуточных и выпускных аттестаций;
- организация методической работы;
- анализ результатов аттестаций, инспектирования и внутренний контроль образовательного процесса;
- изучение состояния и обновление комплексного методического обеспечения предметов, профессий и специальностей;
- содержание и качество дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- разработка и утверждение образовательных программ и учебных рабочих планов, а также изменений и дополнений к ним;
- разработка, апробация, экспертиза и применение педагогическими работниками новых форм и методов теоретического и производственного обучения, воспитания и производственной (профессиональной) практики обучающихся и студентов, новых учебников, пособий, технических средств обучения, оценки их эффективности;
- экспериментальная и исследовательская работа, проводимая Колледжем самостоятельно или совместно с научными организациями;
- содействие в работе методических кафедр (предметных (цикловых) комиссий).

4.13. **Научно-методический Совет** - орган, координирующий и контролирующий учебно-методическую, научно-исследовательскую, инновационную и экспериментальную работу в Колледже.

Структура Научно-методического Совета формируется из заместителей директора по направлениям, заведующих отделениями, методистами и председателями предметно-цикловых комиссий в составе 9 человек.

Срок полномочий Научно-методического Совета - 1 год

Состав и Положение о Научно-методическом Совете утверждаются приказом Колледжа.

К компетенции Научно-методического Совета относится:

- организация методической работы;
- изучение состояния и обновление комплексного методического обеспечения предметов, профессий и специальностей;
- разработка и утверждение образовательных программ и учебных рабочих планов, а также изменений и дополнений к ним;
- экспериментальная и исследовательская работа, проводимая Колледжем самостоятельно или совместно с научными организациями;
- содействие в работе методических кафедр (предметных (цикловых) комиссий).

4.14. **Попечительский совет** является общественной организацией управления и осуществляет содействие функционированию и развитию Колледжа.

Структура Попечительского Совета формируется из числа представителей властных структур, наиболее опытных работников производственно-финансовой, образовательной, научной, культурной сфер и общественных деятелей в составе 9 человек.

Срок полномочий Попечительского Совета - 3 года.

Состав и Положение о Попечительском совете утверждается приказом Колледжа.

К компетенции Попечительского совета относится:

- установление связей с работодателями, службой занятости населения, органами местного самоуправления, родителями (законными представителями) обучающихся, выпускниками Колледжа;
- рассмотрение вопросов организации образовательного процесса и иных вопросов деятельности и развития Колледжа и выработки соответствующих решений;
- пропаганды результатов деятельности и имиджа Колледжа;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Колледжа, организации конкурсов, соревнований.

#### 4.15. **Совет студенческого самоуправления**

Органы студенческого самоуправления в Колледже создаются с целью содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы и самостоятельности обучающихся, расширению демократических форм управления.

Положение о Совете студенческого самоуправления колледжа утверждается приказом Колледжа.

Структура студенческого самоуправления формируется из совета старост и молодежной администрации Колледжа.

Срок полномочий студенческого самоуправления - 1 год.

К компетенции Совета студенческого самоуправления колледжа относятся:

- содействие администрации Колледжа и структурным подразделениям Колледжа в создании необходимых условий, способствующих активному вовлечению обучающихся Колледжа в различные сферы жизнедеятельности Колледжа и повышения их социальной активности;
- участие в разработке, принятии и реализации нормативно-правовой основы жизни, деятельности обучающихся Колледжа;
- информационное обеспечение обучающихся по различным вопросам жизнедеятельности Колледжа и реализации молодежной политики;
- содействие утверждению здорового образа жизни в Колледже и профилактики правонарушений, вредных привычек у обучающихся Колледжа;
- организация разнообразных видов социально значимой деятельности в среде обучающихся Колледжа и проведении различных дел и мероприятий, способствующих развитию личности, формированию гражданственности и патриотизма, реализации социальных и трудовых инициатив.

4.16. В течение образовательного и воспитательного процесса Колледж взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся Колледжа по вопросам их учебы и воспитания путем проведения родительских собраний, собеседований. Родители (законные представители) являются участниками образовательного процесса.

4.17. Права и обязанности родителей (законных представителей) установлены Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.18. Для оказания помощи администрации Колледжа в организации и осуществлении образовательного и воспитательного процесса с обучающимися, родители (законные представители) обучающихся и студентов могут с согласия администрации Колледжа создавать родительские комитеты учебной группы, курса, отделения и в целом Колледжа. Деятельность родительских комитетов регламентируется Положением о родительском комитете, утверждаемым приказом Колледжа.

## **V. Работники Колледжа**

5.1. К работникам Колледжа относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный персонал, а также иные работники осуществляющие вспомогательные функции.

5.2. К педагогическим работникам относятся преподаватели, мастера и старшие мастера производственного обучения, социальные педагоги, педагоги-психологи, методисты, старшие методисты, руководитель физического воспитания, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования.

5.3. Прием на работу, увольнение, регулирование трудовых отношений работников Колледжа осуществляются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами.

5.4. Заработная плата и должностной оклад работнику Колледжа выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником Колледжа других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

5.5. Правовой статус педагогических работников Колледжа, права и свободы педагогических работников Колледжа, гарантии их реализации, обязанность и ответственность педагогических работников Колледжа, а также правовой статус руководителя Колледжа установлены Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и трудовым законодательством Российской Федерации.

5.6. В Колледже наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, которые в соответствии с квалификационными требованиями, указанными в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам (далее - иные работники) имеют следующие права и обязанности.

5.7. Права иных работников:

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены федеральным законодательством;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- на получение работы, обусловленной трудовым договором;
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- иные права, предусмотренные трудовым договором, настоящим Уставом и федеральным законодательством.

5.8. Обязанности иных работников:

- соблюдать трудовое и иное законодательство Российской Федерации, настоящий Устав;
- добросовестно и качественно исполнять трудовые обязанности, возложенные трудовым договором, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Колледжа, выполнять решения органов управления Колледжа, требования по охране труда и технике безопасности;
- поддерживать порядок и дисциплину на территории Колледжа (в учебных аудиториях, лабораториях и др.), бережно относиться к имуществу Колледжа;
- своевременно ставить в известность администрацию Колледжа о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности.



5.9. Иные работники Колледжа несут ответственность за надлежащее исполнение своих трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором и федеральным законодательством.

## **VI. Имущество и финансовое обеспечение Колледжа**

6.1. Имущество Колледжа закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Колледж, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.2. Колледж вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность определена настоящим Уставом. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа.

6.3. Источниками формирования имущества Колледж являются:

1) движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Колледжем на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное за счет средств окружного бюджета, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

3) иное имущество, приобретенное в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Земельный участок, необходимый для выполнения Колледжем своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.5. Колледж без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним уполномоченным органом или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Колледж вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральным законодательством.

6.6. Колледж вправе с согласия Учредителя и уполномоченного органа передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним уполномоченным органом на праве оперативного управления или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Колледж

вправе с согласия Учредителя вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

6.7. Крупная сделка может быть совершена Колледжем только с предварительного согласия Учредителя.

6.8. Колледж осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с федеральным законодательством средствами на лицевой счет, открытый в органе казначейства автономного округа в установленном порядке, на счетах в кредитных организациях - в установленном законодательством случаях.

6.9. Колледж отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Колледжем уполномоченным органом, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем уполномоченным органом или приобретенного Колледжем за счет выделенных Колледжу средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Колледжа не несет ответственности по обязательствам Колледжа.

6.10. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Колледжем осуществляется в виде субсидий из окружного бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Колледжем или приобретенных Колледжем за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и уполномоченного органа недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.11. Финансовые средства Колледжа формируются за счет:

- 1) средств окружного бюджета;
- 2) средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- 3) добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и (или) физических лиц, в том числе иностранных;
- 4) средств, полученных от страховых организаций на возмещение вреда по договорам страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств и имущества Колледжа;
- 5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- 6) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц, включая средства бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов;

7) иных средств, поступающих в соответствии с федеральным законодательством.

6.12. Колледж организует и ведет бухгалтерский, в том числе бюджетный, и статистический учет и отчетность в соответствии с федеральным законодательством.

6.13. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Колледжа осуществляет Учредитель и иные государственные органы в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

6.14. Колледж не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.15. Заключение гражданско-правовых договоров осуществляется Колледжем от собственного имени.

## **VII. Филиалы и представительства Колледжа**

Колледж не имеет филиалов и представительств.

## **XIII. Международная и внешнеэкономическая деятельность Колледжа**

8.1. Колледж имеет право осуществлять международную деятельность в области образовательной, научной и иной деятельности в соответствии с международными договорами Российской Федерации, посредством:

8.1.1. участия в реализации международных проектов и программ;

8.1.2. проведения совместных научных исследований с иностранными партнерами;

8.1.3. осуществления научных исследований и опытно-конструкторских работ по заказам иностранных юридических лиц;

8.1.4. проведения совместных конференций, симпозиумов и других мероприятий;

8.1.5. участия в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, педагогическими, научными и др. работниками;

8.1.6. командирования за рубеж педагогических работников, обучающихся на научную работу, стажировки, обучение, конференции, симпозиумы и съезды;

8.1.7. осуществления рекламы о деятельности Колледжа в области образования и науки.

8.2. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации граждан иностранных государств в Колледже, педагогическая и научно-исследовательская деятельность работников Колледжа за рубежом осуществляются в соответствии с федеральным законодательством на основе межгосударственных соглашений, а также по прямым договорам, заключенным Колледжем с иностранными юридическими лицами, в том числе учебными заведениями или с иностранными гражданами.

8.3. В целях участия в международной деятельности Российской Федерации Колледж имеет право:

8.3.1. вступать в неправительственные международные организации и ассоциации;

8.3.2. заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры Российской Федерации;

8.3.3. создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения (центры, лаборатории и другие подразделения).

8.4. Колледж имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с федеральным законодательством.

## **IX. Порядок принятия локальных нормативных актов Колледжа**

9.1. Колледж принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и федеральным законодательством в порядке, установленном настоящим Уставом.

9.2. Колледж принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

9.3. Колледж принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, правила, инструкции, регламенты и т.п.

Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Колледжа им могут приниматься иные локальные нормативные акты.

9.4. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Руководитель.

Проект локального нормативного акта до его утверждения Руководителем:

- в предусмотренных трудовым законодательством, а также настоящим Уставом случаях направляется в представительный орган работников - общее собранием (конференция) работников Колледжа для учета его мнения;

- направляется в Совет Колледжа в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Колледжем и при принятии Колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы;

- направляется для принятия коллегиальными органами управления Колледжа в соответствии с их компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом и (или) положениями о коллегиальных органах управления Колледжа.

9.5. Локальные нормативные акты утверждаются приказом Колледжа и вступают в силу с даты, указанной в приказе. В случае если в приказе отсутствует дата вступления в силу, тогда приказ вступает в силу с даты его подписания.

9.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Колледжа по сравнению с установленным Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Колледжем.

9.7. После утверждения локальных нормативных актов подлежит размещению на официальном сайте Колледжа.

9.8. Колледжем создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Уставом.

## **Х. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Колледжа**

10.1. Колледж может быть реорганизован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Колледжа, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном Правительством автономного округа.

При реорганизации Колледжа все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу) передаются в установленном порядке правопреемнику.

10.2. Изменение типа Колледжа не является его реорганизацией. При изменении типа Колледжа в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

Изменение типа Колледжа в целях создания казенного учреждения (осуществляется в порядке, установленном Правительством автономного округа.

Изменение типа Колледжа в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

10.3. Колледж может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Принятие решения о ликвидации и осуществление процедуры ликвидации Колледжа осуществляются в порядке, установленном Правительством автономного округа.

Имущество Колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Колледжа, передается ликвидационной комиссией уполномоченному органу.

При ликвидации все документы передаются в Государственный архив по месту нахождения Колледжа. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Колледжа в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Колледжа считается завершенной, а Колледж - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## **XI. Порядок внесения изменений в настоящий Устав**

11.1. Правом инициативы внесения изменений в настоящий Устав обладают Учредитель, Руководитель Колледжа, коллегиальные органы управления Колледжа в пределах своей компетенции.

11.2. Инициатива Учредителя выражается вынесением письменного предписания руководству Колледжа внести изменения в настоящий Устав. Предписанием устанавливаются сроки его исполнения.

В целях приведения настоящего Устава в соответствие с федеральным законодательством и законодательством автономного округа Учредитель может внести изменения в Устав своим решением, минуя процедуру принятия изменений, установленную настоящим Уставом.

11.3. Если при принятии изменений выявилась необходимость внесения существенных изменений (в объеме, превышающем 1/3 объема Устава), то в целях их упорядочения разрабатывается и вносится для принятия новая редакция Устава с учетом всех имеющихся изменений.

11.4. Учредитель имеет право отклонить изменения в настоящий Устав в следующих случаях:

-вносимые изменения в настоящий Устав выходят за рамки компетенции Колледжа;

- вносимые изменения в настоящий Устав не соответствуют федеральному законодательству и законодательству автономного округа.

11.5. Изменения в настоящий Устав согласуются в установленном порядке с уполномоченным органом и представляются на утверждение Учредителю.

11.6. Изменения в настоящий Устав, утвержденные Учредителем, подлежат обязательной государственной регистрации в установленном порядке.

## **XII. Заключительные положения**

12.1. Настоящий Устав является единственным учредительным документом Колледжа.

12.2. Колледж создан без ограничения срока действия.

**ПРИНЯТ**

Общим собранием (конференцией)  
работников и обучающихся Протокол  
№ 2 от 29 апреля 2014 года