

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
«НОВОУРЕНГОЙСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИКАЗ

29 сентября 2021 г.

№ 52

Об утверждении локальных нормативных актов в новой редакции

В связи с изменениями в законодательство РФ № 273 – ФЗ «Об образовании», для приведения нормативной базы Колледжа в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с частью 3 статьи 30 ФЗ № 273-ФЗ, в исполнении приказа ГБПОУ ЯНАО «Новоуренгойский многопрофильный колледж» от 24 сентября 2020 года № 250 «О внесении изменений в локальные нормативные акты», в соответствии с Уставом, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить в новой редакции локальные нормативные акты, регламентирующие работу образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования:

- 1.1. Положение о режиме занятий обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ямало-Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский многопрофильный колледж»;
- 1.2. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский многопрофильный колледж»;
- 1.3. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский многопрофильный колледж»;
- 1.4. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБПОУ ЯНАО «Новоуренгойский многопрофильный колледж» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- 1.5. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ямало-Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский

- многопрофильный колледж»;
- 1.6. Положение о проведении итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ямало-Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский многопрофильный колледж»;
 - 1.7. Положение о квалификационном экзамене и экзамене по профессиональному модулю обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ямало-Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский многопрофильный колледж»;
 - 1.8. Положение о журнале учета теоретического обучения государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский многопрофильный колледж»;
 - 1.9. Положение о тарификационной комиссии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский многопрофильный колледж»
2. Ввести в действие, указанные выше Положения в новой редакции, с 01.02.2021г.
 3. При организации образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования руководствоваться данными Положениями (п.1).
 4. Секретарю приемной директора внести указанные Положения (п.1) в реестр локальных нормативных актов ГБПОУ ЯНАО «Новоуренгойский многопрофильный колледж».
 5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебной работе (О.В. Стрелецкая).

Директор



А.С. Шелякин

О.В. Стрелецкая, зам. директора по УР

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол № 5
от 22.01.2021



ПОЛОЖЕНИЕ

о квалификационном экзамене и экзамене по профессиональному модулю обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ямало-Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский многопрофильный колледж»

I. Общие положения

Положение о квалификационном экзамене и экзамене по профессиональному модулю обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ямало-Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский многопрофильный колледж» (далее – Положение) разработано в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС) среднего профессионального образования, Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ямало–Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский многопрофильный колледж», Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ямало-Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский многопрофильный колледж».

Квалификационный экзамен и экзамен по профессиональному модулю являются итоговой формой контроля по профессиональному модулю основной

профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) среднего профессионального образования и проверяют готовность обучающегося к выполнению соответствующего профессиональному модулю вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в ФГОС среднего профессионального образования в разделе «Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы».

Квалификационный экзамен и экзамен по профессиональному модулю проводятся как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателей и, в целом, направлен на оценку овладения квалификацией по определенной специальности или профессии.

II. Состав квалификационного экзамена и экзамена по профессиональному модулю

2.1. Квалификационный экзамен и экзамен по профессиональному модулю могут состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- защита курсового проекта;
- выполнение комплексного задания;
- защита портфолио;
- защита производственной практики.

2.2. Оценка сформированности компетенций и готовности экзаменуемого к выполнению вида профессиональной деятельности осуществляется следующим образом:

- при защите курсового проекта оценка производится посредством сопоставления продукта проекта с эталоном и оценки продемонстрированных на защите знаний;
- при выполнении комплексного задания оценка производится путем сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности (теоретических и практических) с заданным эталоном деятельности;

- при защите портфолио оценка производится путем сопоставления установленных требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио.

- при защите производственной практики оценка производится путем разбора данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на практике) с указанием видов работ, выполненных во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

2.3. Итогом проверки сформированности компетенций и готовности выполнения вида профессиональной деятельности является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен (не освоен)».

2.4. В случае, если обучающийся не сдает квалификационный экзамен и экзамен по профессиональному модулю, то в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ямало–Ненецкого автономного округа «Новоуренгойский многопрофильный колледж» он имеет право пересдать экзамен по завершении всех экзаменов.

III. Контрольно-оценочные средства для квалификационного экзамена и экзамена по профессиональному модулю

3.1. Для проведения квалификационного экзамена и экзамена по профессиональному модулю преподаватель(ли) составляет(ют) пакет контрольно-оценочных средств, который рассматривается на заседании предметных (цикловых) комиссий, согласовывается с представителями работодателей и утверждается заместителями директора по учебной работе (приложение 1).

3.2. Преподаватели междисциплинарных курсов (далее МДК) разрабатывают комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) для проведения квалификационного экзамена и экзамена по профессиональному модулю, а также

критерии оценки знаний по каждому из профессиональных модулей, согласовывают их с председателями предметных (цикловых) комиссий и утверждают заместителем директора по учебной работе.

3.3. Задания для квалификационного экзамена и экзамена по профессиональному модулю могут быть 3 типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;
- задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
- задания, проверяющие сформированность отдельных компетенций.

3.4. При составлении заданий необходимо учитывать, что на квалификационном экзамене и экзамене по профессиональному модулю оцениваются знания, умения и навыки профессионально значимые для освоения конкретного вида профессиональной деятельности, являющиеся основой для формирования профессиональных и общих компетенций. Задания на проверку усвоения необходимого объема материала должны носить практико-ориентированный комплексный характер. Содержание задания должно быть максимально приближено к ситуации будущей профессиональной деятельности. Разработка типовых заданий сопровождается установлением критериев для их оценивания.

IV. Условия допуска к квалификационному экзамену и экзамену по профессиональному модулю

К квалификационному экзамену и экзамену по профессиональному модулю могут быть допущены обучающиеся, успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля: теоретическую часть модуля (МДК) и практики. По отдельным элементам программы профессионального модуля также может проводиться промежуточная аттестация.

V. Структура экзаменационной комиссии для проведения квалификационного экзамена и экзамена по профессиональному модулю

5.1. Прием квалификационного экзамена и экзамена по профессиональному модулю проводится экзаменационной комиссией, состав которой ежегодно утверждается приказом директора. В состав экзаменационной комиссии квалификационного экзамена в обязательном порядке включаются представители работодателей, в организациях которых обучающиеся проходили производственную практику. В состав экзаменационной комиссии экзамена по профессиональному модулю включение представителей работодателей, в организациях которых обучающиеся проходили производственную практику, является желательным.

5.2. Для проведения квалификационных экзаменов и экзаменов по профессиональным модулям по каждому профессиональному модулю каждой специальности (профессии) формируются отдельные экзаменационные комиссии. Возможно создание единой экзаменационной комиссии для профессионального модуля по каждой специальности (профессии).

5.3. Экзаменационная комиссия возглавляется председателем, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к обучающимся. Председателем комиссии для проведения квалификационного экзамена назначается представитель работодателя.

VI. Порядок проведения квалификационного экзамена и экзамена по профессиональному модулю

6.1. Формы и условия проведения квалификационного экзамена и экзамена по профессиональному модулю определяются профилирующей предметной (цикловой) комиссией колледжа.

6.2. Квалификационный экзамен и экзамен по профессиональному модулю проводятся в специально подготовленных помещениях, лабораториях,

оснащенных мультимедийным оборудованием. Продолжительность квалификационного экзамена и экзамена по профессиональному модулю устанавливается в зависимости от вида и количества аттестационных испытаний, входящих в их состав.

6.3. В период подготовки к квалификационному экзамену и экзамену по профессиональному модулю могут проводиться консультации за счет общего бюджета времени, отведенного учебным планом на консультации.

6.4. Колледж определяет перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, различных образцов и т.д., которые разрешены к использованию на квалификационном экзамене и экзамене по профессиональному модулю.

**Департамент образования
Ямало-Ненецкого автономного округа
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Новоуренгойский многопрофильный колледж»**

РАССМОТРЕНО

на заседании П(Ц)К _____

Председатель _____

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

_____ О.В.Стрелецкая

КОНТРОЛЬНО ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

по ПМ.00 _____

специальность/профессия _____

уровень подготовки _____