

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
«НОВОУРЕНГОЙСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИКАЗ

02 ноября 2019г.

№ 644

Об утверждении локального акта

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки от 14.06.2013г.), Письмом Министерства образования Российской Федерации от 27.10.2003г. №18-52-1042/18-28 «О рекомендациях по организации деятельности попечительского совета образовательного учреждения среднего профессионального образования», Уставом ГБПОУ ЯНАО «Новоуренгойский многопрофильный колледж» (далее – Колледж), с целью оказания содействия руководству учреждения в осуществлении уставной деятельности, в решении актуальных задач развития, в повышении конкурентоспособности на рынке образовательных услуг

приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие локальный акт, регламентирующий деятельность коллегиального органа Колледжа
- Положение о попечительском совете ГБПОУ ЯНАО «Новоуренгойский многопрофильный колледж» (Приложение 1)
2. Секретарю приемной директора Колледжа (С.Н.Каленкина) внести указанное Положение (п.1) в реестр локальных актов ГБПОУ ЯНАО «Новоуренгойский многопрофильный колледж».
3. Разместить преподавателю информатики (Р.С.Айбулатова) локальный акт (Положение о попечительском совете) на официальном сайте Колледжа.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по ВР (Н.С.Плохотнюк).

Директор



А.С.Шелякин

О.А.Шагеева, зам. директора по ИиМР

- 1 экз. – приемная
- 1 экз. – зам директора по УР
- 1 экз. – зам.директора по УПР
- 1 экз. – зам. директора по ВР
- 1 экз. – зав. отделениями ТП, СГП
- 1 экз. – старший методист
- 1 экз. - председатели П(Ц)К

Лист ознакомления
к приказу от 06.11.2019г. № 644

Заместитель директора по УР	О.В. Стрелецкая	_____
Заместитель директора по УПР	Д.В. Сафронов	_____
Заместитель директора по ИиМР	О.А. Шагеева	_____
Заместитель директора по ВР	Н.С. Плохотнюк	_____
Заведующий отделением ТП	И.В. Александрова	_____
Заведующий отделением СГП	Л.В. Платонова	_____
Старший методист	Р.А. Калашникова	_____
Председатели П(Ц)К:	У.А. Максудова	_____
	Л.А. Северьянова	_____
	Т.И. Смирнова	_____
	Т.А. Смирнова	_____
	Е.В. Черноштан	_____

**Положение о Попечительском Совете
ГБПОУ ЯНАО «Новоуренгойский многопрофильный колледж»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», письмом Минобразования РФ от 27 октября 2003 г № 18-52-1042/18-28 «О рекомендациях по организации деятельности попечительского совета образовательного учреждения среднего профессионального образования», Уставом ГБПОУ ЯНАО «Новоуренгойский многопрофильный колледж» (далее – Колледж).

1.2 Попечительский совет ГБПОУ ЯНАО «Новоуренгойский многопрофильный колледж» (далее Попечительский совет) – это постоянно действующий коллегиальный орган управления, формируемый посредством процедур выборов и назначения.

1.3 Основной целью деятельности Попечительского совета является содействие функционированию и развитию Колледжа, всесторонняя всемерная всевозможная поддержка Колледжа; содействие, стимулирование, информация и пропаганда его деятельности; правовое обеспечение, защита и поддержка прав и интересов Колледжа, его обучающихся и работников.

1.4 Попечительский совет не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность на основе инициативы своих членов и на безвозмездной основе.

1.5 Попечительский совет может создавать фонд Попечителей с целью оказания финансовой помощи Колледжу в осуществлении его основной деятельности, сохранения и развития учебно-материальной базы.

1.6 Попечительский совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом колледжа, настоящим Положением.

1.7 Решения Попечительского совета по вопросам, отнесенным настоящим Положением к его компетенции, реализуются приказами Директора, соответствующими локальными нормативными актами. По вопросам, для которых настоящим Положением Попечительскому совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

1.8 Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность безвозмездно без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

2. Задачи, функции и компетенции Попечительского совета

2.1. Основными задачами Попечительского совета являются:

- участие в формировании стратегии развития Колледжа;
- участие в реализации Программы развития Колледжа;
- участие в совершенствовании содержания образовательных программ и организации учебно-воспитательного процесса;
 - содействие укреплению и совершенствованию финансовой, информационной, учебно-материальной, методической базы Колледжа;
 - содействие созданию оптимальных условий для учебы, труда, быта, отдыха и медицинского обеспечения всех категорий обучающихся и работников;
 - стимулирование и содействие использованию и внедрению эффективных инновационных образовательных программ, технологий, методик, пособий, средств обучения и контроля в Колледже, а также поддержка научно-исследовательской работы Колледжа;
 - пропаганда результатов образовательной, воспитательной, производственной и иной общественно-полезной деятельности сотрудников, обучающихся и выпускников Колледжа;
 - оказание материальной и иной поддержки одаренным лицам, обучающимся или работающим в Колледже, а также оказание материальной поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
 - содействие установлению и развитию международного образовательного, делового и культурного сотрудничества Колледжа;
 - организация правового консультирования, правовой защиты, обеспечения и поддержки прав, свобод и интересов Колледжа в целом, а также обучающихся и сотрудников;
 - привлечение российских, иностранных специалистов и организаций для совместной подготовки специалистов;
 - оказание содействия в трудоустройстве выпускников Колледжа;
 - содействие организации практического обучения обучающихся Колледжа.

2.2. В соответствии с направлениями своей деятельности, для достижения целей своего создания Попечительский совет:

- участвует в определении основных направлений развития деятельности Колледжа;
- привлекает добровольные взносы различных физических, юридических лиц, общественных организаций в качестве добровольного взноса, могут быть приняты как денежные средства, так и любое имущество, выполнение работ или услуг;
- содействует созданию и публикации учебных, методических, рекламных и других материалов и пособий;
- содействует проведению инновационной образовательной деятельности в Колледже, повышающей эффективность и качество образования;
- участвует в реализации конкретных мероприятий, способствующих формированию привлекательного имиджа Колледжа;
- осуществляет контроль целевого использования средств, выделенных Колледжу членами Попечительского совета, другими юридическими и физическими лицами;

- участвует в урегулировании возможных разногласий между учредителем, администрацией, трудовым коллективом, обучающимися Колледжа, их законными представителями, населением.

2.3. Попечительский совет для осуществления возложенных на него функций в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации и настоящим Положением наделяется следующими полномочиями:

- участвует в разработке программы развития Колледжа;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Колледжа;
- согласовывает, по представлению Директора колледжа план финансово-хозяйственной деятельности Колледжа, в части расходования средств, полученных образовательной организацией от привлеченных советом внебюджетных средств;
- содействует популяризации деятельности Колледжа;
- заслушивает отчет директора Колледжа по итогам учебного и финансового года;
- содействует материально-техническому обеспечению и оснащению образовательного процесса путем привлечения внебюджетных средств;
- получает от Колледжа необходимые документы и информацию;
- дает рекомендации и предложения по улучшению деятельности Колледжа;
- вносит предложения по содержанию и условиям коллективного договора.

2.4. Все возможные доходы Попечительского совета являются доходами Колледжа и направляются на достижение целей деятельности образовательной организации и не подлежат распределению между членами Попечительского совета.

2.5 Администрация Колледжа предоставляет Попечительскому совету информацию и документацию о деятельности образовательной организации, необходимые для осуществления задач и функций Попечительского совета, помещение на время проведения заседаний Попечительского совета, обеспечивает безвозмездное пользование средства связи и оргтехники для решения вопросов, непосредственно связанных с работой Попечительского совета.

2.6. Попечительский совет систематически отчитывается о результатах своей работы на заседании Совета Колледжа один раз в год.

3. Состав, порядок формирования и работы Попечительского совета

3.1. Попечительский совет формируется на основе добровольности, равноправия, гласности и открытости, функционирует в тесном контакте с администрацией Колледжа.

3.2. Попечительский совет формируется из числа наиболее авторитетных представителей властных структур, производственно-финансовой, научной, культурной, образовательной сфер и общественных деятелей.

3.3. Попечительский совет состоит из Председателя и членов Попечительского совета в количестве не менее девяти человек и действует в данном составе в течение трех лет.

3.4. Кандидатуры в состав Попечительского совета вправе выдвигать: общее собрание работников, представители Студенческого самоуправления, Совет Колледжа, другие органы самоуправления и управления образовательной организации; органы местного самоуправления, администрация предприятий, организаций и учреждений - социальных партнеров образовательной организации, общественность.

3.5. В состав Попечительского совета Колледжа могут входить: директор (представитель администрации) Колледжа; представитель органов местного самоуправления; представители работодателей; представитель администрации Колледжа; представитель работников Колледжа, представители обучающихся и их родителей. Директор колледжа является единственным не избранным членом Попечительского совета и не может исполнять функции председателя. Работники Колледжа не могут составлять более одной третьей от общего числа членов Попечительского совета.

3.6. Изменение состава Попечительского совета до истечения срока его полномочий не рекомендуется. В случае объективной необходимости изменения состава Попечительского совета, новый состав согласовывается с Советом Колледжа.

3.7. Председатель Попечительского совета избирается из числа членов Попечительского совета на его первом заседании сроком на 3 года открытым голосованием простым большинством голосов. Кандидатура Председателя Попечительского совета может выдвигаться администрацией Колледжа, членами Совета Колледжа, членами Попечительского совета.

3.8. Председатель Попечительского совета:

- руководит деятельностью Попечительского совета и планирует его работу;
- формирует повестку дня заседания Попечительского совета;
- представляет Попечительский совет в органах государственной власти, в органах местного самоуправления, общественных и иных организациях;
- организует взаимодействие Попечительского совета с администрацией Колледжа;
- решает иные вопросы в соответствии со своими полномочиями, предусмотренными настоящим Положением.

3.9. Председателем Попечительского совета не может быть выбрано лицо, работающее в Колледже.

3.10. По представлению Председателя, из числа членов Попечительского совета назначаются заместитель председателя Попечительского совета и секретарь Попечительского совета сроком на 2 года.

3.11. Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие председателя или по его поручению осуществляет руководство Попечительским советом.

3.12. Секретарь Попечительского совета ведет протокол заседания. Протоколы заседаний Попечительского совета хранятся у директора Колледжа.

3.13. Директор Колледжа по согласованию с Председателем

Попечительского совета назначает куратора Попечительского совета из числа административных работников Колледжа. В задачи куратора включается методическое, информационное и другое обеспечение деятельности Совета.

3.14. Членство в Попечительском совете может быть индивидуальным Или коллективным.

Членами Попечительского совета могут являться:

- представители органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления;
- представители бизнес -сообществ, работодателей;
- представители общественных организаций (объединений);
- представители других организаций независимо от их организационно-правовых норм;
- родители (законные представители) обучающихся;
- выпускники колледжа;
- другие физические лица.

Свое членство коллективные члены Попечительского совета реализуют в органах управления Попечительским советом через своих полномочных представителей. Индивидуальные члены участвуют в деятельности Попечительского совета лично.

3.15. Прием новых членов в Попечительский совет осуществляется Советом Колледжа на основании их письменного заявления.

3.16. Член Попечительского совета вправе по своему желанию беспрепятственно выйти из него путем подачи письменного заявления Председателю, который оформляет выход из совета не позднее трех месяцев со дня поступления заявления. Если деятельность члена Попечительского совета противоречит настоящему положению, то он может быть исключен из Попечительского совета. Материальные претензии исключенного члена не принимаются.

3.17 Новые члены могут быть приняты в состав Попечительского совета только при условии, что за их кандидатуры проголосовано более половины присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

3.18 Все члены обладают равными правами. Права коллективного члена Попечительского совета равны правам индивидуального.

3.19 Члены Попечительского совета имеют право:

- вносить предложения по повестке дня заседания Попечительского совета;
- участвовать в обсуждении вопросов, предусмотренных повесткой, и подготовке предложений Попечительского совета;
- информировать Попечительский совет о направлениях своей деятельности;
- решать иные вопросы в соответствии с настоящим положением и поручениями Председателя Попечительского совета.

3.20 Члены Попечительского совета обязаны:

- признавать и выполнять требования настоящего Положения;
- присутствовать на заседаниях Попечительского совета лично;
- выполнять решения Попечительского совета;

3.21. Работа Попечительского совета осуществляется на основании утвержденного Председателем Попечительского совета и согласованным с директором Колледжа плану проведения заседаний.

3.22. Заседания Попечительского совета организуются 1 раз в квартал или по необходимости, по требованию членов Попечительского совета.

3.23. Заседания Попечительского совета ведет Председатель или по его поручению заместитель председателя, или один из членов Попечительского совета.

3.24. Заседания Попечительского совета правомочны при присутствии на них не менее 2/3 от числа всех членов.

3.25. Каждый участник Попечительского совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего. Решения принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов и оформляются протоколами. Закрытые заседания, на которых могут присутствовать только члены совета и отдельные приглашенные лица, проводятся в случае рассмотрения вопросов, содержащих служебную или коммерческую тайну.

3.26. В заседаниях Попечительского совета по согласованию с его Председателем имеют право принимать участие отдельные граждане и представители организаций.

3.27. Попечительский совет не вправе непосредственно вмешиваться в служебную деятельность работников образовательной организации.

4. Документация совета

4.1 Каждое заседание Попечительского совета протоколируется. Протокол подписывается Председателем Попечительского совета и секретарем.

4.2 Протоколы записываются в книгу протоколов Попечительского совета. Книга должна быть пронумерована, прошнурована, подписана Председателем с указанием количества страниц.

4.3 Протоколы заседаний Попечительского совета каждый новый учебный год начинается с номера 1.

5. Ревизионная комиссия

5.1 Ревизионная комиссия – орган, осуществляющий контроль за законностью и эффективностью использования средств, за финансово-хозяйственной деятельностью Попечительского совета.

5.2 Ревизионная комиссия в количестве 2 человека избирается собранием Попечительского совета из числа его, сроком на 2 года.

6. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься по инициативе администрации Колледжа, Попечительского совета, Совета Колледжа.

6.2. Решение о внесении изменений и дополнений принимается на заседании Совета Колледжа, согласуется на заседании Попечительского совета и утверждается директором Колледжа.

7. Реорганизация, ликвидация Попечительского совета

7.1. Ликвидация и реорганизация Попечительского совета проводится по решению Совета колледжа и утверждается директором колледжа.

7.2 Средства Попечительского совета после расчетов с государственными учреждениями, юридическими и физическими лицами направляются на реализацию уставных целей в соответствии с указаниями ликвидационной комиссии, образуемой при внесении решения о ликвидации Попечительского совета.