

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТНОМНОГО ОКРУГА
«ПОВОУРЕНГОЙСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИКАЗ

10 декабря 2013 г.

№ 666

Об утверждении
локальных нормативных правовых актов

В связи с вступлением в действие Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а так же для приведения локальных нормативных актов в соответствии с Уставом

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С целью исключения дублирования считать утратившим силу положения и инструкции действующие до дня подписания данного приказа согласно приложению.

2. Секретарю руководителя (Садретдиновой Э.Р.):

2.1. Внести соответствующие изменения в колонтитулы локальных нормативных правовых актов.

2.2. Составить реестр локальных нормативных правовых актов после согласования с ответственными за подготовку конкретных документов по направлениям.

3. Утвердить локальные нормативные правовые акты согласно приложению.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



А.Н. Ключков

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно–производственной мастерской и учебной лаборатории
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Новоуренгойский многопрофильный колледж»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации аттестации учебно-производственной мастерской и учебной лаборатории, права и обязанности заведующих учебными мастерскими и учебными лабораториями в ГБПОУ ЯНАО «Новоуренгойский многопрофильный колледж» (далее Колледж).

1.2. Заведующий учебной мастерской и учебной лабораторией в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Колледжа, настоящим Положением.

1.3. Заведующим учебно-производственной мастерской и учебной лаборатории назначается приказом директора Колледжа один из наиболее квалифицированных мастеров производственного обучения соответствующего профиля.

1.4. Учебно-производственная мастерская и учебная лаборатория предназначены для:

- проведения уроков производственного обучения;
- проведения лабораторных и практических занятий;
- проведения факультативных занятий по производственному и теоретическому обучению.

II. Порядок аттестации учебной мастерской
и учебной лаборатории

2. Администрация совместно с ответственными за учебные мастерские и учебные лаборатории проводит осмотр учебно-производственных мастерских и учебных лабораторий по следующим критериям:

2.1. Соблюдение санитарно-гигиенических норм :

- чистота учебной мастерской и учебной лаборатории;
- исправная мебель и оборудование;
- наличие систем проветривания.

2.2. Соблюдение техники безопасности, наличие инструкций и журналов по технике безопасности, плана эвакуации.

2.3. Методическая работа:

- наличие плана развития учебной мастерской и учебной лаборатории на текущий учебный год;
- наличие дидактического раздаточного материала;
- наличия методической литературы.

III. Требования к помещению и оборудованию

3.1. Учебно-производственная мастерская и учебная лаборатория оснащаются станочным и другим оборудованием, инструментами, приспособлениями, учебно-наглядными пособиями, техническими средствами обучения, а также дидактическими материалами, технической и технологической документацией.

3.2. В учебно-производственной мастерской и учебной лаборатории оборудуются рабочие места обучающихся индивидуального и коллективного пользования, рабочее место преподавателя (мастера производственного обучения).

3.3. Конструкция и организация рабочих мест должны обеспечивать возможность выполнения работ в полном соответствии с учебными программами, также учитывать различия антропометрических данных обучающихся, требования эргономики, технической эстетики.

3.4. Планировка учебно-производственной мастерской и учебной лаборатории, размещение в них рабочих мест, оборудования и мебели должны обеспечивать благоприятные и безопасные условия для организации учебно-воспитательного процесса, возможность контроля за действиями каждого обучающегося.

3.6. Количество рабочих мест в учебно-производственной мастерской и учебной лаборатории определяется наполняемостью групп с учетом деления на подгруппы в соответствии с установленными нормами: по 12-15 человек по всем профессиям, а по профессиям, связанным с обслуживанием сложного оборудования, выполнением опасных работ – 8-12 человек.

3.7. Рабочее место преподавателя в учебно-производственной мастерской, учебной лаборатории располагается на возвышении – подиуме, оборудуется

столом, классной доской с комплектом инструментов, размещенных в специальных шкафах- секциях, и устройством для аварийного обесточивания рабочих мест обучающихся.

3.8. Каждая учебно-производственная мастерская и учебная лаборатория оснащается умывальниками со щетками и мылом в количестве 20 % от числа обучающихся, а также электрополотенцами (полотенцами). В комплект учебно-производственной мастерской входят носилки, универсальная аптечка первой помощи, противопожарные средства.

IV. Обязанности

Заведующий учебно-производственной мастерской и учебной лаборатории обязан:

4.1. Совместно с заместителем директора по хозяйственной части выполнять работу по обеспечению учебно-производственной мастерской и учебной лаборатории оборудованием, инструментами, материалами;

4.2. Организовывать наладку и ремонт техники, оборудования, инструментов, приспособлений.

4.3. Планировать работу обучающихся в учебно-производственной мастерской и учебной лаборатории, осуществлять подготовку и инструментов к занятиям.

4.4. Принимать на ответственное хранение материальные ценности учебно – производственной мастерской и учебной лаборатории..

4.5. Проводить инструктаж обучающихся по технике безопасности по каждому виду проводимых работ с соответствующей отметкой в журнале.

4.6. Своевременно вносить сведения в Паспорт учебно- производственной мастерской и учебной лаборатории.

4.7. Допускать к занятиям обучающихся, прошедших медицинский осмотр и не имеющих противопоказаний к занятиям по трудовому обучению.

V. Права

Заведующий учебно-производственной мастерской и учебной лаборатории имеет право:

- ставить перед администрацией вопросы по улучшению работы учебно-производственной мастерской и учебной лаборатории.

- выходить с ходатайством перед администрацией о поощрении или наказании отдельных обучающихся.

- не допускать к занятиям обучающихся, не прошедших медицинский осмотр, не имеющих спецодежды.

VI. Ответственность

Заведующий учебно-производственной мастерской учебной лабораторией несет ответственность:

- за охрану жизни и здоровья, обучающихся во время проведения всех видов занятий, выполнение учащимися правил техники безопасности.
- за хранение материальных ценностей учебно-производственной мастерской и учебной лаборатории.
- за санитарно- гигиеническое состояние учебно-производственной мастерской и безопасное состояние оборудования и инвентаря.

VII. Делопроизводство

7.1. Заведующий учебно-производственной мастерской один раз в пять лет проходит курсовую переподготовку по охране труда и аттестацию по знанию правил технической эксплуатации электроустановок напряжением до 1000 В, используемых в учебных мастерских, с присвоением квалификационной группы не ниже третьей, с получением соответствующего удостоверения.

7.2. Администрация проводит осмотр учебно-производственной мастерской и учебной лаборатории ежегодно; по результатам осмотра составляются акт о готовности учебно-производственной мастерской и учебной лаборатории, и издается приказ директора об оплате за заведывание учебно-производственной мастерской и учебной лаборатории..

7.3. Оплата за заведывание учебно-производственной мастерской и учебной лаборатории производится в установленном порядке.

7.4. Рабочие места обучающихся обеспечиваются инструкциями по технике безопасности при выполнении конкретных видов работ, разработанными на основе типовых, утвержденными директором Колледжа. Инструкции пересматриваются по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.