

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
«НОВОУРЕНГОЙСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИКАЗ

20 февраля 2024 г.

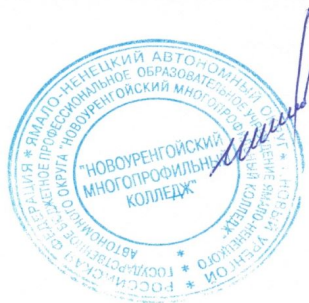
№ 162

**Об утверждении плана подготовки к Региональному чемпионату
«Профессионалы»**

В соответствии годовым планом работы ГБПОУ ЯНАО «Новоуренгойский многопрофильный колледж» на 2024 год, в соответствии с Уставом **п р и к а з ы в а ю:**

1. Принять участие: в региональном чемпионате «Профессионалы» в предполагаемый с 18 по 30 марта 2024 года (далее – региональный чемпионат);
2. Утвердить План подготовки к региональному чемпионату (далее План) (приложение 1).
3. Утвердить Главных экспертов и ответственных за компетенциями Чемпионата (приложение 2).
4. Возложить персональную ответственность:
 - 4.1 за выполнение Плана на ответственных исполнителей;
 - 4.2 за проведение Чемпионата на главных экспертов, в соответствии «Положением о Всероссийском чемпионатном движении по профессиональному мастерству» (утвержден Оргкомитетом Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству (протокол от «13» ноября 2023 г. № 7/2023)).
5. Секретарю руководителя (Калинкина С.Н.) ознакомить работников, задействованных в подготовке к чемпионату, с приказом под подпись.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.С. Шелякин

Приложение 1 к приказу
 № 164 от «20» 02 2024г

**План подготовки
 к Региональному чемпионату «Профессионалы»**

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок	Результат	Контроль
1.	Отбор конкурсантов чемпионатов	Главные эксперты	До 01.02.2024	Сформированная команда	Д.В. Сафронов
2.	Отбор экспертов чемпионатов	Главные эксперты	До 01.02.2024	Сформированный список экспертов	Д.В. Сафронов
3.	Отбор волонтеров чемпионатов	Л.В. Платонова И.В. Александрова Л.М. Азизова Отделение воспитания	До 15.02.2024	Сформированный список волонтеров	О.В. Стрелецкая Н.С. Плехотнюк
4.	Регистрация участников регионального чемпионата (Участники и Эксперты)	Ответственные за компетенции Л.А. Вокуло	за 20 дней до начала чемпионата	Команда колледжа прошла регистрацию. Подготовлен список конкурсантов и экспертов с указанием размеров одежды, адреса электронной почты, телефона и фотографии)	Д.В. Сафронов
5.	Регистрация экспертов и участников по компетенции в сети интернет на платформе ИРПО	Главные эксперты Л.А. Вокуло	за 15 дней до начала чемпионата	Команды прошли регистрацию на платформе ИРПО. Подготовлен список конкурсантов и экспертов с указанием размеров одежды, адреса электронной почты, телефона и фотографии)	Д.В. Сафронов

6.	Подготовка участников чемпионатов в соответствии с графиком	Главные эксперты. Ответственные компетенцию. за	С-1, С-2, С-3 до начала соревнований	Участники регионального конкурса ознакомлены с оборудованием и подготовлены для выполнения всех модулей.	Д.В. Сафронов
7.	Подготовка сметы расходных материалов для подготовки участников и проведения чемпионата	Главные эксперты Л.А. Вокуло	До 01.02.2024	Составлена смета расходных материалов для проведения чемпионата и предоставлены в планово-экономический отдел и АХЧ	Д.В. Сафронов
8.	Обеспечение чемпионата расходными материалами	М.С. Кумратова Л.А. Вокуло	До 01.03.2024	Выданы материалы из имеющихся в наличии на складах Колледжа	М.А. Джемакулов
9.	Закупка материалов необходимых для проведения чемпионата	М.С. Кумратова. Л.А. Вокуло М.В. Ткачук Е.С. Прокофьева	До 14.02.2024	Инициирована и организована закупка и поставка отсутствующих в наличии у колледжа материалов	Д.В. Сафронов М.А. Джемакулов
10.	Обеспечение координации передвижения, сопровождение участников Чемпионата.	К.А. Хасаев А.К. Мухтаров С.С. Шаповалов А.Л. Мельников С.А. Мурзаев	В период проведения чемпионата	Организован трансфер для участников чемпионата и составлен график	К.М. Кумратов
11.	Обеспечение координации размещения в гостиницах участников Чемпионата.	О.В. Кречман А.С. Глазко контрактная служба	За 10 дней до начала чемпионата	Заключены договоры. Забронированы гостиницы для проживания участников и экспертов в соответствии с графиком чемпионата.	Л.А. Вокуло Е.А. Галкина

12.	Обеспечение координации питания участников Чемпионата.	Отделение воспитания	В период проведения чемпионата	Организовано участниками Чемпионата. Организованы участникам деловой программы	Н.С. Плохотнюк
13.	Оповещение оперативных служб по г.Новый Уренгой о проведении мероприятия с массовым участием людей.	К.Ю.Корсакова	за 15 дней до начала чемпионата	Оперативные службы ОМВД России, Росгвардии, ФСБ, ГУ МЧС по г. Новому Уренгою о проведении мероприятия оповещены.	А.И.Шалак
14.	Монтаж и демонтаж конкурсных и дискуссионных площадок.	А.Б. Абрамов С.Ю. Осокин Н.В. Подольский Т.Н. Шабанова М.В. Ткачук Л.А. Северьянова С.Н. Зарипов Р.А. Калашникова	За 5 дней до начала чемпионата	Дискуссионные и конкурсные площадки смонтированы	Д.В. Сафронов А.В. Зябрина М.А. Джемакулов
15.	Заключение договора на питание участников и экспертов.	Г.С. Маковская И.А. Осипович А.Р. Каракаева	До 15.02.2024	Заключены договора на питание в соответствии со списками участников.	Н.С. Плохотнюк
16.	Формирование списка волонтеров	Л.В. Платонова И.В. Александрова Л.М. Азизова	За 10 дней до начала чемпионата	Сформирован и утвержден список волонтер (с указанием размеров одежды). Волонтеры работают в период проведения Чемпионата (встреча гостей, регистрация, сопровождение площадок и т.д.)	О.В.Стрелецкая
17.	Пресс-релиз на сайте Колледжа	У.А. Байтищева	В период чемпионата ежедневно	Размещение информации о ходе проведения чемпионата на сайте Колледжа и соц. сетях.	Н.С. Плохотнюк
18.	Разработка SMP плана чемпионата по	Ответственные	За 15 дней до	Разработан SMP план	Д.В. Сафронов

	компетенциям	компетенцию. Л.А. Вокуло М.В. Ткачук	начала чемпионата	чемпионата	
19.	Приглашение СМИ	Отделение дополнительного образования	За 14 дней до начала чемпионата	Приглашены СМИ для освещения проведения Чемпионата и деловой программы.	Н.С. Плохотнюк
20.	Проведение совещаний с отчетом о ходе подготовки к чемпионатам	Зам. директора. Глав. бухгалтер Ответственные направлениям по	Еженедельно	Участие в совещаниях с отчетом о ходе подготовки к чемпионату, с целью мониторинга выполнения плана подготовки	А.С. Шелякин
21.	Обеспечение спец. Одеждой участников по компетенциям (в соответствии с регламентом)	Главные эксперты М.С. Курратова Л.А. Вокуло	За 7 дней до начала чемпионата	Участники обеспечены спец. одеждой в соответствии с регламентом чемпионата	М.А. Джемакулов М.В. Ткачук
22.	Формирование общего списка, задействованных лиц в Чемпионате	А.В. Мусиенко Л.А. Вокуло	За 14 дней до начала чемпионата	Сформирован список задействованных лиц на чемпионате.	А.В. Зябрина Д.В. Сафронов
23.	Соблюдение требований по охране труда	К.Ю. Корсакова	Весь период с дня С-3 до окончания чемпионата	Конкурсные площадки обеспечены аптечками для оказания первой помощи пострадавшим	А.И. Шалак
24.	Организация и проведение Деловой программы Чемпионата	Председатели П(Ц)К С.Н. Зарипов Р.А. Калашникова Н.В. Подольский	До 05.03.2024	Разосланы письма в ОО и предприятия с предложением принять участие в деловой программе Чемпионатов. Подготовлен список приглашенных гостей Подготовлена и проведена деловая программа Чемпионата. Обеспечено дистанционное участие.	А.В. Зябрина

25.	Организация психологов в период проведения чемпионата	сопровождения в период проведения чемпионата	Отделение воспитания и дополнительного образования	В период проведения чемпионата	Организовано специалистами на площадках чемпионатов.	Дежурство на конкурсных площадках чемпионатов.	Н.С. Плохотнюк
26.	Оформление конкурсных площадок и вспомогательных помещений	Оформление конкурсных площадок и вспомогательных помещений	Л.А. Вокуло Н.В. Подольский М.С. Кумратова М.В. Ткачук	За 4 дня до начала чемпионата	Оформление конкурсных площадок чемпионатов в соответствии с инфраструктурными листами	Оформление конкурсных площадок чемпионатов в соответствии с инфраструктурными листами	Д.В. Сафронов М.А. Джемакулов
27.	Подготовить письма с предложением принять участие в Чемпионате для экспертов и конкурсантов	Подготовить письма с предложением принять участие в Чемпионате для экспертов и конкурсантов	Л.А. Вокуло	За 14 дней до начала чемпионата	Подготовлен список экспертов и конкурсантов, подтвердивших участие в Чемпионате	Подготовлен список экспертов и конкурсантов, подтвердивших участие в Чемпионате	М.В. Ткачук
28.	Подготовить письма с предложением принять участие в профессиональных пробах.	Подготовить письма с предложением принять участие в профессиональных пробах.	У.А. Байтищева М.В. Ткачук	За 14 дней до начала чемпионата	Составлен график проведения профессиональных проб.	Составлен график проведения профессиональных проб.	Д.В. Сафронов
29.	Организация профессиональных проб/ознакомительных экскурсий/ в период проведения Чемпионата	Организация профессиональных проб/ознакомительных экскурсий/ в период проведения Чемпионата	Мастера производственного обучения Преподаватели дисциплин профессионального цикла Е.В. Римлянская М.В. Ткачук Л.А. Вокуло	В период проведения чемпионата согласно графику	Определен перечень профессий и специальностей. Определен список студентов и педагогов участвующих в пробах Определено и согласовано место проведения Составлен график посещения Участники проб обеспечены спецодеждой (при необходимости) Согласован с департаментом образования г.Новый Уренгой график проведения проб.	Определен перечень профессий и специальностей. Определен список студентов и педагогов участвующих в пробах Определено и согласовано место проведения Составлен график посещения Участники проб обеспечены спецодеждой (при необходимости) Согласован с департаментом образования г.Новый Уренгой график проведения проб.	Д.В. Сафронов
30.	Организация приглашенных гостей в день начала Чемпионата	регистрации в день начала Чемпионата	А.В. Мусиенко А.С. Глазко	В день начала чемпионата	Регистрация участников до начала открытия чемпионата. Выдача сувенирной продукции.	Регистрация участников до начала открытия чемпионата. Выдача сувенирной продукции.	А. В. Зябрина

31.	Обеспечение работоспособности компьютерной и оргтехники.	Н.В. Подольский Специалисты IT отдела	Постоянно в период проведения чемпионатов	Компьютерная и оргтехника в исправном состоянии Оргтехника имеет запасные расходные материалы	Н.В. Подольский.
32.	IT сопровождение Чемпионата	отдел информационных технологий	В период проведения чемпионата	Организация дистанционного подключения деловых площадок. Размещение информации о проведении конкурса в сети интернет в том числе на официальном сайте колледжа. Загрузка данных в систему CIS	Н.В. Подольский
33.	Корректировка расписания учебных занятий	Э.Э. Кумратова	На период проведения чемпионатов, а так же период монтажи и демонтажа конкурсных площадок	Скорректировано расписание на период проведение чемпионатов	О.В. Стрелецкая
34.	Участие в ВКС	Рабочая группа	По предварительному согласованию с Д.О.	Участие в совещании. Предоставление отчетов.	А.С. Шелякин
35.	Размещение конкурсной документации на сайте колледжа и на сайте http://ws89.ru/ и https://nurmik.ru	Главные эксперты В.И. Глазко, Л.А. Вокуло Специалисты IT отдела	По мере необходимости	Размещение пакета документов, согласованный с предприятиями, на сайте Колледжа	Н. В. Подольский
36.	Подготовка наградной продукции	Л.А. Вокуло, контрактная служба	До 22.03.2024	Заключение договоров на приобретение сувенирной и наградной продукции по служебным запискам организаторов Чемпионата. Подготовлены дипломы	Д.В. Сафронов М.В. Ткачук

					сертификаты участников чемпионата	
37.	Подготовка сувенирной продукции для участников Чемпионата	Л.А. Вокуло	За 7 дней до начала чемпионата	Сформированы наборы сувенирной продукцией для участников и гостей чемпионатов.	М.В. Ткачук	
38.	Организация проведения инструктажей по охране труда с участниками чемпионата и экспертами с заполнением соответствующих документов.	Технические эксперты	На весь период проведения чемпионата	Проведения инструктажей по охране труда с участниками чемпионатов	Главный эксперт К.Ю. Корсакова	
39.	Обеспечение функционирования всех инженерно-технических систем и систем безопасности.	Обслуживающие данные системы подрядные организации	На весь период проведения чемпионата	Проверка всех инженерных систем и систем оповещения, доступность путей эвакуации участников и зрителей.	М.А. Джемакулов А.И. Шалак Д.А. Бобрун	
40.	Организация охраны, пропускного режима в период проведения Чемпионата	ЧОП "Армада", сотрудник Росгвардии	На весь период проведения чемпионата	Организация пропускного режима в соответствии с предоставленными Списками участников, приглашенных лиц.	А.И. Шалак	
41.	Организация открытия и закрытия Чемпионата	Отделение воспитания Мастера производственного обучения Преподаватели	За 5 дней до начала чемпионата	Разработанный сценарий открытия и закрытия чемпионатов	Н.С. Плохотнюк	
42.	Приобретение расходных материалов, в том числе канцелярских для деловой программы.	Служба АХЧ, контрактная служба	За 10 дней до начала чемпионата	Заключение договоров по закупке расходных материалов на основании служебных записок экспертов	М.А. Джемакулов	

43.	Обеспечение питьевого режима на конкурсных площадках и деловой программе.	Служба АХЧ, контрактная служба	В период проведения чемпионата.	Заключение договора на приобретение бутылированной воды. Обеспечение питьевого режима.	М.А. Джемакулов
44.	Списание сувенирной продукции деловой программы	М.С. Кумратова А.В. Мусиенко	до 10.04.2024	Сувенирная продукция деловой программы списана в установленном порядке	М.А. Джемакулов А.В. Зябрина Ф.Д. Матакаева
45.	Списание расходных материалов на конкурсных площадках.	Л.А. Вокуло М.В. Ткачук М.С. Кумратова	до 10.04.2024	Материалы использованных конкурсных площадках списаны в установленном порядке	М.А. Джемакулов Д.В. Сафронов Ф.Д. Матакаева
46.	Организация командировок в образовательные организации ЯНАО для участия в чемпионате		до 01.03.2024	Издание приказов для участия экспертов и участников в чемпионате на площадках образовательных организаций ЯНАО. Подготовка служебных заданий. Регистрация на сервисе "Подотчетное лицо", подготовка, авансирование работников (при необходимости)	Д.В. Сафронов О.В. Стрелецкая

Приложение 2 к приказу
№ 162 от «20»
02 2024 г.

Ответственные за компетенции

№ п/п	Компетенция	Ответственный за компетенцию	Количество конкурсантов от Колледжа	Место проведения
1.	Обслуживание грузовой техники	К.Г. Азизов	3	ММК
2.	Сварочные технологии	Н.В. Киреев	1	НКПик
3.	Дошкольное воспитание	Е.В. Черноштан	1	НКПик
4.	Ремонт и обслуживание легковых автомобилей	А.С. Беляев	1	НКПик
5.	Поварское дело	Р.А. Сулейманова	2	НКПик
6.	Электромонтаж	К.Е. Семенов	1	НУРМК
7.	Сухое строительство и штукатурные работы	А.Б. Абрамов	3	НУРМК
8.	Преподавание в младших классах	Л.М. Азизова, Л.А. Северьянова	3	НУРМК
9.	Преподавание в младших классах ЮНИОРЫ	Р.А. Калашникова	6	НУРМК
10.	Администрирование отеля	Е.А. Нагорняк	3	НУРМК
11.	Медицинский и социальный уход	А.М. Гребенщикова	2	ЯМК
12.	Физическая культура, спорт и фитнес	Т.А. Брусник	2	ЯМК
13.	Эксплуатация беспилотных авиационных систем	А.В. Шостик	2	СШ №3
14.	Производство работ на нефтегазовом	М.В. Ткачук	2	НУРМК

	месторождения			
15.	Метрология и КИП	Т.А. Смирнова	2	НУРМК
16.	Электромонтаж (ЮНИОРЫ)	Т.Н. Шабанова	6	НУРМК

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

ФИО	Должность получателя	Отметка о согласовании
В.И. Дегтева	Главный бухгалтер	<i>В.И. Дегтева, 19.02.2024г</i>
О.В. Стрелецкая	Заместитель директора по УМР	<i>[Signature]</i>
Д.В. Сафронов	Заместитель директора по УПР	<i>[Signature]</i>
Н.С. Плохотнюк	Заместитель директора по ВР	<i>[Signature]</i>
А.В. Зябрина	Заместитель директора по ПД	<i>[Signature]</i>
М.А. Джемакулов	Заместитель директора по АХЧ	<i>[Signature]</i>
А.И. Шалак	Заместитель директора по БТиЖ	<i>[Signature]</i>