


Утверждено
на заседании научно-
методического совета
«01» сентября 2023г.
Зам. директора, РПО
 — А.В. Зябина

**План работы
Библиотеки
ГБПОУ ЯНАО
«Новоуренгойский
многопрофильный колледж»
на 2023-2024 учебный год.**

Стратегическая цель:

полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание студентов, преподавателей, сотрудников колледжа, установленных в правилах пользования библиотекой колледжа в соответствии с информационными потребностями читателей.

Приоритетные задачи библиотеки:

- Полное и оперативное удовлетворение разносторонних потребностей студентов и преподавателей в книге и информации в целях интеллектуального, культурного и нравственного развития на основе широкого доступа к фондам;
- Обеспечение учебного процесса;
- Развитие потребности к самообразованию;
- Формирование фонда библиотеки колледжа в соответствии с профилем учебного заведения и потребностями читателей;
- Организация и ведение справочно-библиографического аппарата;
- Воспитание информационной культуры, привитие навыков умелого пользования книгой, библиотекой, информационными ресурсами;
- Совершенствование традиционных и освоение новых технологий в библиотечной работе;
- Оказание помощи педагогическим работникам в реализации единой методической темы колледжа;
- Содействие педагогическому коллективу в качестве обучения, развития и воспитания обучающихся, в формировании компетентного специалиста посредством совершенствования организационных форм библиотечной работы;
- Содействие в поддержании и развитии профессиональных компетенций педагогических работников колледжа на основе внедрения в учебно-воспитательный процесс библиотечных информационных технологий и удовлетворение информационных, учебно-методических потребностей;
- Создание условий в библиотеке для развития творческого потенциала личности обучающихся, развития исследовательской компетентности и самостоятельности в учебно-исследовательской, инновационной и экспериментальной деятельности.

Основные функции библиотеки:

- Комплектование библиотечного фонда учебно-методической литературой, наглядной литературой, информационными ресурсами согласно профессионального профиля колледжа.
- Бесплатное обеспечение читателей основными библиотечными услугами. Создание условий для свободного выбора форм обслуживания.
- Предоставление дополнительных платных услуг согласно действующим перечням и прейскурантам.

- Расширение ассортимента библиотечных услуг, повышение их качества на основе технического оснащения библиотеки, компьютеризации информационных процессов.
- Осуществление справочно-библиографического и информационного обслуживания читателей.
- Изучение читательских интересов.
- Осуществление научной и технической обработки поступающей в фонд литературы.
- Ведение системы каталогов и картотек.

Работа с библиотечным фондом

В течение учебного года проводить изучение фонда, анализировать его использование.	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
Продолжить формирование фонда традиционными и нетрадиционными носителями информации (электронными) в соответствии с образовательными программами.	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
Сбор заявок от преподавателей и оформление картотеки заказов на комплектование новыми документами.	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
Оформить подписку на периодические издания, проводить контроль доставки.	весь период	Синявина Е.С.
В течение года вести прием, техническую обработку и регистрацию новых поступлений.	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
Проводить учет библиотечного фонда.	весь период	Синявина Е.С.
Провести выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов по установленным правилам.	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
Проводить выдачу документов пользователям библиотеки.	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
Проводить расстановку документов в фонде в соответствии с ББК.	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
Ежемесячно проводить проверку правильности расстановки фонда.	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
Работа с должниками	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
Перерегистрация читателей	сентябрь	Синявина Е.С. Батуева С.А.
Проводить работу по сохранности фонда:		
● систематически контролировать своевременный возврат в библиотеку выданных изданий;	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
● обеспечить меры по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке;	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
● организовать работу по мелкому ремонту изданий.	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
● обновить учебный фонд общеобразовательной,	по мере	

общепрофессиональной и профессиональной литературой, согласно Требованиям ФГОС СПО по ТОП-50 при наличии финансирования.	поступления финансов	Синявина Е.С.
--	----------------------	---------------

Библиотечно-библиографическая работа

Ведение справочно-библиографического аппарата (СБА): - алфавитный каталог; - систематический каталог; - систематическая картотека газетно-журнальных статей;	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
- Продолжить работу по созданию электронного каталога	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
Продолжить работу по оцифровке учебно-методической литературы, пользующейся постоянным спросом.	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
Проводить ознакомление читателей с минимум библиотечно-библиографических знаний	сентябрь	Синявина Е.С. Батуева С.А.
Знакомить читателей с правилами пользования библиотекой, прививать навыки работы с СБА.	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
Проводить консультации по работе с СБА библиотеки.	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
Формирование у студентов навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.

Информационная работа

Проведение совместной работы с преподавателями по составлению заказа на учебно-методическую литературу.	сентябрь - декабрь	Синявина Е.С. Батуева С.А.
Проведение обзоров новых поступлений учебно-методической литературы.	сентябрь, апрель	Синявина Е.С. Батуева С.А.
Обзор публикаций периодической печати, книжных публикаций.	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
Проведение индивидуального информирования педагогов о новых поступлениях по интересующим их темам.	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
Подбор литературы в помощь проведения педсоветов, заседаний методических объединений и других мероприятий, проводимых в многопрофильном колледже.	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
Проведение индивидуальных и групповых библиотечных занятий	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.

Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обслуживанием.	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
Организация постоянно действующих книжных выставок: - «Символы России» - «ЯМАЛ, здесь бьется сердце земли» - Ко дню победы в ВОВ «Эта память, верьте люди, всей земле нужна!» - «Вместе против коррупции» - «Скажем – нет терроризму и экстремизму»	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
Оформление библиотечных стендов: - «Книги-Юбиляры» - «Гордимся прошлым, строим будущее» - «Новое поступление» - «Год педагога и наставника» - «240 лет Черноморскому флоту России и городу-герою Севастополю» - «К 200-летию со дня рождения А.Н. Островского» - «К 150-летию со дня рождения символа русской музыки С.В. Рахманинова» - «Год российской академии наук» - «225-летие со дня рождения А.С. Пушкина» - «100-летие со дня рождения В.П. Астафьева» - «»	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
Организация книжных выставок и мероприятий к памятным датам, государственным, национальным праздникам и событиям.	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
<i>- Помощь преподавателям в проведении мероприятий на территории библиотеки</i>	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
<i>- «День знаний»</i>	01.09.23- 02.09.23	Синявина Е.С. Батуева С.А.
<i>- Мероприятие «Обзорные библиотечные экскурсии» для студентов первого курса</i>	18.09.23- 18.10.23	Синявина Е.С. Батуева С.А.
<i>- «Документационное обеспечение управление и архивоведение»</i>	14.09.23- 16.09.23	Синявина Е.С. Батуева С.А.
<i>- «Гостиничное дело»</i>	26.09.23- 30.09.23	Синявина Е.С. Батуева С.А.
<i>- «День среднего профессионального образования»</i>	30.09.23- 07.10.23	Синявина Е.С. Батуева С.А.
<i>- «День учителя»</i> <i>- «Преподаватель начальных классов»</i>	05.10.23- 07.10.23	Синявина Е.С. Батуева С.А.
<i>- «Всероссийский день чтения»</i>	07.10.23- 10.10.23	Синявина Е.С. Батуева С.А.
<i>- «Повар, кондитер»</i>	19.10.23- 21.10.23	Синявина Е.С. Батуева С.А.
<i>- «Автомеханик»</i>	28.10.23- 31.10.23	Синявина Е.С. Батуева С.А.
<i>- «День народного единства»</i>	03.11.23- 04.11.23	Синявина Е.С. Батуева С.А.

- Мероприятие в рамках проекта по ранней профессиональной ориентации учащихся «Билет в будущее»	16.11.23	Батуева С.А.
- «День матери»	25.11.23- 28.11.23	Синявина Е.С. Батуева С.А.
- «День Конституции РФ»	12.12.23- 16.12.23	Синявина Е.С. Батуева С.А.
- «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования»	21.12.23- 23.12.23	Синявина Е.С. Батуева С.А.
- «Вместе с книгой в Новый год»	26.12.23- 13.01.24	Синявина Е.С. Батуева С.А.
- Годичная выставка «Год российской академии наук»	09.01.24- 31.12.24	Синявина Е.С. Батуева С.А.
- «День российской печати»	13.01.24- 16.01.24	Синявина Е.С. Батуева С.А.
- «День российской науки»	06.02.24- 10.02.24	Синявина Е.С. Батуева С.А.
- «День защитника отечества»	22.02.24- 27.02.24	Синявина Е.С. Батуева С.А.
- «Международный женский день»	04.03.24- 10.03.24	Синявина Е.С. Батуева С.А.
- «День работника культуры России»	24.03.24- 27.03.24	Синявина Е.С. Батуева С.А.
- «День смеха»	01.04.24- 03.04.24	Синявина Е.С. Батуева С.А.
- «День работников скорой медицинской помощи»	26.04.24- 30.04.24	Синявина Е.С. Батуева С.А.
- Виртуальная выставка «Перелистывая страницы книг Астафьева»	01.05.24- 06.05.24	Синявина Е.С. Батуева С.А.
- Мероприятие «Победа памяти достойна»	06.05.24- 11.05.24	Синявина Е.С.
- «Сестринское дело»	10.05.24- 15.05.24	Синявина Е.С. Батуева С.А.
- «Международный день семьи»	13.05.24- 15.05.24	Синявина Е.С. Батуева С.А.
- Пушкинский час «Он наш поэт, он наша слава!»	24.05.24- 29.05.24	Синявина Е.С. Батуева С.А.
- «Общероссийский день библиотек»	24.05.24- 29.05.24	Синявина Е.С. Батуева С.А.
- «Сварщик»	27.05.24- 29.05.24	Синявина Е.С. Батуева С.А.
- «Международный День защиты детей»	01.06.24- 05.06.24	Синявина Е.С. Батуева С.А.

- «День России»	07.06.24- 12.06.24	Синявина Е.С. Батуева С.А.
- «Физическая культура»	05.08.24- 11.08.24	Синявина Е.С. Батуева С.А.
Книжные выставки и подбор материалов при проведении научно-методической работы педагогического коллектива	весь период (2023-2024)	Синявина Е.С. Батуева С.А.

Повышение квалификации

<u>Работа по самообразованию:</u> - Осваивать информацию из профессиональных изданий. - Совершенствовать традиционные и осваивать новые библиотечные технологии	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.
	весь период	Синявина Е.С. Батуева С.А.